

NOTULENSI

RAPAT EVALUASI AKHIR SEMESTER GENAP

=====

Hari : Sabtu, 21 September 2024
Tempat : Ruang Rapat
Pimpinan Rapat :
Dihadiri oleh : 1. Dekan
2. Wakil Dekan I dan II
3. GPM
4. Kaprodi di lingkungan FTIK
5. Sekprodi di lingkungan FTIK

Berdasarkan hasil rapat dan diskusi maka dapat disimpulkan hal-hal berikut ini

A. Permasalahan

1. Bimbingan tugas akhir mahasiswa perlu dimaksimalkan terutama bagi mahasiswa yang memiliki motivasi rendah serta kemampuan yang masih kurang.
2. Pelaksanaan KKM sudah berjalan dengan sangat baik walaupun masih ada beberapa mahasiswa yang belum bisa mengikut kegiatan ini dengan serius seperti kurang aktifan dalam kegiatan KKM, kehadiran di tempat KKM yang masih rendah.
3. Prosentase tingkat kehadiran mahasiswa dalam bimbingan akademik terjadwal masih rendah.
4. Belum semua mahasiswa memanfaatkan layanan kemahasiswaan dalam hal layanan konsulingan dan karir.
5. Masih ada dosen yang masih rendah tingkat pengisian kehadiran dan realisasi perkuliahan di siakad.
6. Perlu dorongan bagi mahasiswa yang telah melebihi masa studi 4 tahun untuk segera menyelesaikan studinya untuk menghindari DO.

B. Program

1. Persiapan pelaksanaan PLP bagi semester 7
2. Sinkronisasi jadwal perkuliahan dengan program studi lain.
3. Pengajuan proposal penelitian bagi setiap dosen untuk diajukan ke LPPM
4. Upload RPS di Siakad bagi pengampu mata kuliah yang sudah ditunjuk oleh Kaprodi
5. Penyusunan SK mengajar dosen.

C. Rekomendasi

6. Dikoordinir oleh wadek 2 untuk mengintensifkan penagihan kepada mahasiswa bekerjasama dengan bagian BASK dan program studi.
7. Melaksanakan koordinasi dengan panitia KKM untuk mengoptimalkan pelaksanaan KKM di tahun depan.

8. Dosen wali dan program studi untuk terus menggalakan dan mengingatkan mahasiswa agar aktif dalam kegiatan bimbingan akademik, bila ada hal-hal tertentu tidak bisa dilakukan secara offline bisa menggunakan media zoom.
9. Penanggungjawab layanan BK dan kaprodi agar lebih masif untuk mengsosialisasikan layanan ini kepada mahasiswa, sambil UPPS melengkapi sarana layanannya.
10. Dekanat dan prodi agar selalu mengingatkan dosen-dosen yang ada di prodinya untuk selalu mengisi berita acara perkuliahan baik yang di Siakad maupun yang manual.
11. Dosen pembimbing dan prodi menghubungi mahasiswa yang bersangkutan untuk segera menyelesaikan tugas akhirnya.



