



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GENAP

Mata Kuliah	Manajemen Pendidikan
S a n d i	MPQ 140
S K S	2
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Selasa
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Rahmawati Alwi, M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	-----------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp (0251) 8649408 email luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi

SMT - T A

Mata Kuliah

Nama Dosen

Asisten

Kelas

Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Genap -2021/2022

Manajemen Pendidikan

Reguler Pagi

17 Orang

Sandi MK : MPQ 140

SKS : 3 SMT : II

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul

Gedung/Ruang

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			15/3	16/3															
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101110	Ryhan Syafa																	
	A.202101114	Siti Fatonah																	
3	A.202101130	Syifa Fauziah																	
4	A.202101131	Intan Nurjanah																	
5	A.202101163	Novilda Rizqiyah Qurotul Aini																	
6	A.202101169	Krisna Ardiwinata																	
7	A.202101176	Leli Awalia																	
8	A.202101259	Ilham Khoirullah																	
9	A.202101313	Adin Fadhilah																	
10	A.202101319	Muhamad Fahmi																	
11	A.202101339	Dede Sopiyan Hidayatul Falah																	
12	A.202101381	Audy Prisintya																	
	A.202101411	Astri Apriyani																	
14	A.202101421	Geri Adrianto																	
15	A.202101376	Hani Hanifah																	
16	A.202101204	Yazid Mu'amar																	
17	A.202101084	Raden Dimas Taufik Rahmat																	
18		Nabila Salsyabil																	
19		Hamam Anshari																	

Paraf Dosen







Bogor, 20

Dosen Penanggung Jawab,




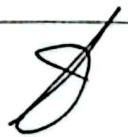



NIRP.






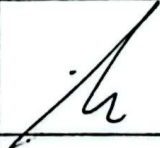
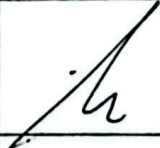
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			konsep dasar manajemen pendidikan a. Pengertian manajemen pendidikan b. Peran dan fungsi manajemen pendidikan c. Ruang lingkup manajemen pendidikan	
2			organisasi lembaga pendidikan a. pengertian dan struktur organisasi lembaga pendidikan b. dasar, jenjang, dan jenis lembaga pendidikan c. kriteria keberhasilan lembaga pendidikan	
3			manajemen kurikulum a. konsep dasar kurikulum b. pengorganisasian kurikulum	
4			c. mutasi dan promosi peserta didik d. layanan khusus	
5			manajemen tenaga kependidikan a. pengertian dan jenis-jenis tenaga kependidikan b. pengadaan tenaga kependidikan c. pengembangan dan pembinaan tenaga kependidikan	
6			d. pembinaan dan pengembangan tenaga kependidikan e. pemberhentian tenaga kependidikan	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			<p>manajemen peserta didik</p> <p>a. konsep dasar ^{manajemen} konsep manajemen peserta didik</p> <p>b. Pencatatan data peserta didik</p> <p>c. Mutasi dan Promosi peserta didik</p>	
8			UTS	
9			<p>manajemen fasilitas pendidikan</p> <p>a. Pengertian dan jenis-jenis fasilitas pendidikan</p> <p>b. Pengadaan fasilitas pendidikan</p> <p>c. Pelayagunaan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan</p> <p>d. Penghapusan fasilitas pendidikan</p> <p>e. Pelaporan dan fasilitas pendidikan</p>	
10			<p>Manajemen Pembiayaan Pendidikan</p> <p>a. konsep dasar pembiayaan pendidikan</p> <p>b. Sumber-sumber pembiayaan pendidikan</p> <p>c. Perencanaan anggaran dan belasan lembaga pendidikan</p>	
11			<p>d. pelaksanaan anggaran pendidikan</p> <p>e. pengawasan pembiayaan pendidikan</p>	
12			<p>manajemen hubungan lembaga pendidikan dengan masyarakat</p> <p>a. konsep dasar hubungan lembaga pendidikan dgn masyarakat</p> <p>b. jenis-jenis kegiatan hubungan lembaga pendidikan dgn masyarakat</p> <p>c. Bentuk-bentuk kerjasama lembaga pendidikan masyarakat</p>	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Tata laksana dan lembaga pendidikan a. konsep dasar dan fungsi tata laksana dan lembaga pendidikan b. prosedur penataan tata laksana dan lembaga pendidikan c. sistem informasi manajemen lembaga pendidikan	
				
14			Kepemimpinan dan supervisi pendidikan a. dasar-dasar kepemimpinan pendidikan b. konsep dasar supervisi pendidikan	
				
15			c. Jenis-jenis supervisi pendidikan d. teknik-teknik supervisi pendidikan	
				
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



Fuad Ahmad Rivali, S.Th.I., M.Pd.I

NIRP. 2001160116036



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GENAP
-----------------------	------------------	-----------------	--------------

Mata Kuliah	Al Arabiyah Lil 'ajamiyyin
S a n d i	UQI 122
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Kamis
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Milahtul Latifah, S.Ag., M.Pd.	Kode Dosen
---------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

Paraf Dosen

Bogor, 20

Dosen Penanggung Jawab,



NIRP.

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Kontrol Perkuliahan	3P
2			العشيرة والتعارف	3P
3			الأسرة	3P
4			الحجوة	3P
5			الساعة	3P
6			الأسائر	3P

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^a)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			العبرة	3P
8			UTS	3P
9			الضمير	3P
10			الالوان	3P
11			حبذا وحبي	3P
12			مرغية	3P

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			شروا الحس	3h
14			طرف المكان والزمان	3h
15			قصة	3h
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GENAP

Mata Kuliah	Syariah Islamiyah
S a n d i	UQI 103
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Selasa
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Ali, M.Pd.I.	Kode Dosen
---------------------------------------------	-------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp. (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi

SMT - T.A

Mata Kuliah

Nama Dosen

Asisten

Kelas

Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Genap -2021/2022

Syariah Islamiyah

Agus ALI, M.Pd.I

Reguler Pagi

17 Orang

Sandi MK : UQI 103

SKS : 3 SMT : II

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul :

Gedung/Ruang :

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101110	Ryhan Syafa								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A.202101114	Siti Fatonah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A.202101130	Syifa Fauziah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A.202101131	Intan Nurjanah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A.202101163	Novilda Rizqiya Qurotul Aini								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A.202101169	Krisna Ardiwinata								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A.202101176	Leli Awalia								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A.202101259	Ilham Khoirullah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A.202101313	Adin Fadhilah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A.202101319	Muhamad Fahmi								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A.202101339	Dede Sopiyan Hidayatul Falah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A.202101381	Audy Prisintya								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A.202101411	Astri Apriyani								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A.202101421	Geri Adrianto								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A.202101376	Hani Hanifah								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A.202101204	Yazid Mu'ammarr								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A.202101084	Raden Dimas Taufik Rahmat								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Hamam								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	A.202101453	Nabila Salsyabil								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	A.202001391	Fathir M. Assyurofi								✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Paraf Dosen







Bogor, 20

Dosen Penanggung Jawab,





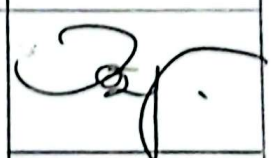



NIRP.





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1		07.30 - 10.00	Kontrak Kergs	
2		07.30 - 10.00	Pengertian & Tujuan	
3		07.30 - 10.00	Landasan hukum Islam	
4		07.30 - 10.00	Thaharah & Wudhu	
5		07.30 10.00	Hukum Taklif	
6		07.30 10.00	Shalat shs pntu Agams	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

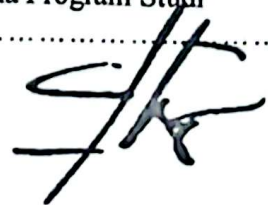
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7		07.30 - 10.00	Shalat Jumat, Dasha- Jams	
8			UTS	
9		07.30 - 10.00	Sholat ² Sunah	
10		07.30 - 10.00	Shaum	
11		07.30 - 10.00	Zakat	
12		07.30 10.00	Nikah	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13		07.30 - 10.00	Hasi	
14		07.30 - 10.00	Lawin kontrak Perspektif Islam.	
15		07.30 - 10.00	Hukum Jinayah	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GENAP

Mata Kuliah	Manajemen Pendidikan
S a n d i	MPQ 140
S K S	2
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Senin
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Fuad Ahmad Riva'i, S.Th.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
-----------------------------------------	--------------------------------------------	-------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp. (0251) 8649408 email: iugi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Genap -2021/2022

Manajemen Pendidikan

E. Uad. Ahmad R. W. S. Th. I. M. p. 1

Reguler Siang

29 Orang

Sandi MK

MPQ 140

SKS

2 SMT II

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul

Gedung/Ruang

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			7/2	14/2	21/2	28/2	7/3	14/3	21/3	28/3	4/4	11/4	18/4	25/4	2/5	9/5	16/5		
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A. 202101026	Rani Nafitri	.	.	✓	✓	i	i	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A. 202101043	Siti As-Syfaul Kamilah	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i		
3	A. 202101048	Firha Hilyatu Nafila	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	A. 202101057	Ageng Alifia Putri	.	S	✓	✓	S	S	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	i	✓		
5	A. 202101106	Maulana Syahid Langlang Buana	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	i	
6	A. 202101158	Nabilah Rahman	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i		
7	A. 202101206	Muhammad Al-Ghifari	.	.	✓	i	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	A. 202101216	Fina Safinatul Hidayah	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	A. 202101222	Jihadul Fahmi	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	A. 202101280	Firda Fauziah	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓		
11	A. 202101308	Agung Wahyudi	.	.	T	✓	i	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	A. 202101311	Amanda Puteri Syafira	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓		
13	A. 202101327	Fadiya Hanifa Gunawan	.	.	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	i		
14	A. 202101338	Jihad Nika	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	T	T	✓	✓	✓	✓	✓		
15	A. 202101356	Padla Cahyani	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	A. 202101372	Putri Rahma Dini	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5		
17	A. 202101434	Hisyam Maulana	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓		
18	A. 202101444	Riskita Ilmi Oktavia	S	.	✓	✓	X	X	✓	6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i		
19	A. 202101466	Desti Mulyanti	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓	5		
20	A. 202101523	Ahmad Jataludin	X	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	A. 202101528	ahmad Mudzaki	.	.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	T	✓	✓	✓	✓	✓		
		Adam Ramadhani Bp.	.	X	X	✓	X	X	X	✓	X	X	X	X	X	X	X		
25	A. 202101122	Indah Cahyani	S	S	S	✓	✓	✓	✓	✓	T	✓	T	✓	✓	X	✓		




DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	7/ 3-22		<ul style="list-style-type: none"> - Kontek Perkuliahan - Silabus - Pengantar 	f
2	14/ 3-22		manajemen pendidikan <ul style="list-style-type: none"> - Pengertian - Sejarah - ruang lingkup - fungsi ? manajemen 	f
3	21/ 3-2022		Ketertampilan manager	- f
4	28/ 3-2022		Organisasi lembaga Pendidikan	f
5	11/ 4-2022		Pemimpin dan Fungsi kepemimpinan	f
6	18/ 4-2022		manajemen tenaga Pendidik dan lependidikan	f

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	25 / 4. 2022		Manajemen Sarana dan prasarana	<i>[Signature]</i>
8	23 / 5. 2022		UTS	<i>[Signature]</i>
9	30 / 5. 2022		Manajemen kepemimpinan dan Supervisi Pendidikan	<i>[Signature]</i>
10	6 / 6. 2022		Komunikasi Dalam Pendidikan Islam.	<i>[Signature]</i>
11	13 / 6. 2022		Perencanaan dalam Lembaga Pendidikan	<i>[Signature]</i>
12	20 / 6. 2022		Budaya organisasi	<i>[Signature]</i>

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIDAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	23 / 6. 2022		manajemen konflik	
14	4 / 7. 2022		Manajemen Pendidikan dalam Diskursus kekinian kontemporer	
15	11 / 7. 2022		Hubungan lembaga dgn masyarakat	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



Firda Ahmad Rivan
NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Syariah Islamiyah
S a n d i	UQI 103
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Kamis
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Syamsul Rizal Mz, S.H.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
-------------------------------------	---------------------------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp. (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
S1 - T.A
Mata Kuliah
Nama Dosen
Asisten
Kelas
Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Genap -2021/2022

Syariah Islamiyah

Dr. Syamsul Rizal Mz. S.H.I. M Pd. I.

Reguler Siang

21 Orang

Sandi MK : UQI 103

SKS : 3 SMT : II

Jadwal Kuliah :

Hari : Kamis

Pukul : 13.00 - 15.00



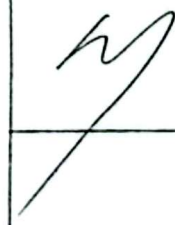


Gedung/Ruang :

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			14/4/21																
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101026	Rani Nafitri	✓	✓	✓	✓	✓	i	i		✓	✓	✓	✓	i	✓	✓		
2	A.202101043	Siti As-Syifaul Kamilah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	A.202101048	Firha Hilyatu Nafila	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	A.202101057	Ageng Alifia Putri	✓	✓	✓	✓	P	S	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	A.202101106	Maulana Syahid Langlang Buana	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	A.202101158	Nabilah Rahman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	A.202101206	Muhammad Al-Ghifari	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	X		
8	A.202101216	Fina Safinatul Hidayah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	i	✓	✓		
9	A.202101222	Jihadul Fahmi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	A.202101280	Firda Fauziah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	A.202101308	Agung Wahyudi	X	✓	✓	✓	X	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	A.202101311	Amanda Puteri Syafira	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	A.202101327	Fadiya Hanifa Gunawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14	A.202101338	Jihad Nika	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		X	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	A.202101356	Padla Cahyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	A.202101372	Putri Rahma Dini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	A.202101434	Hisyam Maulana	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i		✓	✓	✓	✓	✓	✓	X		
18	A.202101444	Riskita Ilmi Oktavia	✓	✓	✓	✓	✓	i	i		✓	✓	✓	✓	i	✓	✓		
19	A.202101466	Desti Mulyanti	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	i	✓	✓		
20	A.202101523	Ahmad Jalaludin	✓	✓	✓	i	✓	i	i		X	✓	✓	✓	✓	✓	X		
21	A.202101528	ahmad Mudzaki	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22	A.202101122	Indah Cahyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		X	✓	✓	✓	✓	✓	X		
23	A.202101122	Adam Ramadhana B.p	✓	X	X														




**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	10 / 22 03	13.00 / 15.00	Pengenalan Materi (Pengenalan dan Tujuan)	/
2	17 / 22 03	13.00 / 15.00	Landasan hukum Islam	/
3	24 / 22 03	13.00 / 15.00	Hukum Taklifi	/
4	31 / 22 03	13.00 / 15.00	Thaharah .	/
5	7 / 22 04	13.00 / 15.00	Shalat sebagai pilar Agama	/
6	14 / 22 04	13.00 / 15.00	Shalat jum'at. Dasar. Jamak serta Shalat Sunnah	/

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	21 / 22 09	13.00 / 15.00	Shaum (puasa)	
8	26 / 22 05	13.00 / 15.00	UTS	
9	02 / 22 06	13.00 / 15.00	Zakat	
10	09 / 22 06	13.00 / 15.00	Haji dan Umroh	
11			Mikah	
12			Hukum Kawin Kontrak	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Hukum Zinayat	
14			Hukum Zina & Macam² nya	
15			Hukum Waris & Wasiat	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ulumul Hadits
S a n d i	UQI 102
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Rabu
Waktu	16:00 - 18:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	----------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperti halnya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMIS BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp. (0251) 8649408 email: luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi

SMT - T.A

Mata Kuliah

Nama Dosen

Asisten

Kelas

Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Genap -2021/2022

Ulumul Hadits

Dr. M. M. Ikhofa S. Pd. M. Pd.

Reguler Siang

21 Orang

Sandi MK

UQI 102

SKS

3 SMT II

Jadwal Kuliah :

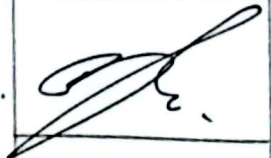





Hari : Selasa

Pukul : 14.00 - 16.40






Gedung/Ruang : B. L. 2. D

21 Orang			Tanggal Kuliah																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	6/03	7/03	8/03	9/03	10/03	11/03	12/03	13/03	14/03	15/03	16/03	17/03	18/03	19/03	20/03		
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101026	Rani Nafitri	✓	✓	✓	✓	✓	bin	bin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	A.202101043	Siti As-Syifaul Kamilah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	A.202101048	Firha Hilyatu Nafila	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	A.202101057	Ageng Alifia Putri	S	S	✓	✓	S	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	A.202101106	Maulana Syahid Langlang Buana	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	S	✓	✓		
6	A.202101158	Nabilah Rahman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	A.202101206	Muhammad Al-Ghifari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	bin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	A.202101216	Fina Safinatul Hidayah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	A.202101222	Jihadul Fahmi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	A.202101280	Firda Fauziah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	A.202101308	Agung Wahyudi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	A.202101311	Amanda Puteri Syafira	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓		
13	A.202101327	Fadiya Hanifa Gunawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14	A.202101338	Jihad Nika	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	A.202101356	Padla Cahyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	A.202101372	Putri Rahma Dini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	A.202101434	Hisyam Maulana	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
18	A.202101444	Riskita Ilmi Oktavia	S	✓	✓	✓	✓	bin	bin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
19	A.202101466	Desti Mulyanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	✓	✓		
20	A.202101523	Ahmad Jalaludin	✓	✓	X	✓	✓	i	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	A.202101528	ahmad Mudzakir Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22		Indah Cahyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
23		Adam Ramadhana B.p	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		





**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	9/3 22.	16:00 10:00	Kontrak perkuliahan. & prologi Ummul Hattis	
2	16/3 22.	16:00	Pengertian Hattis. Sunat. Khaki, Atsari.	
3	23/3 22.	16:00	Membaca Saad & Fotini.	
4	30/03 22	16:00	Rani.	
5	08/03. 22.		Hattis. Fungsi Sunat.	
6			1841ah hatta	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

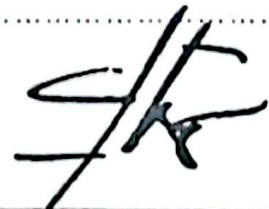
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Prinsip kesehatan Hidro	
8			UTS	
9			Hadis di tingkat ke fungsional perawat	
10			Contoh Hadis Dhair populer & modern	
11			regula sand.	
12			Tahap belajar	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Pustaka Ummi Hadis	
14			Metode penerapan Infaq dan Sedekah	
15			Penerapan Hadis	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Speaking for General Communication
S a n d i	UQI 124
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	C
Hari	Sabtu 2
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.E

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Firman, M.Pd.	Kode Dosen
-------------------------------------	---------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp. (0251) 8649408 email: iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
SMT - TA
Jenis Kuliah
Jenis Dosen
Jenis
Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Genap -2021/2022
Speaking for General Communication






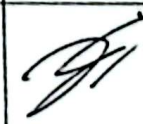
Karyawan
55 Orang

Sandi MK : UQI 124
SKS : 3 SMT : II
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :







No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101003	Roza Zahiroh	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	A.202101009	Rista Wulandari	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
3	A.202101025	Putri Khoirunnisa	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
4	A.202101034	Siti Khodijah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
5	A.202101059	M. Zaenal Arifin	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
6	A.202101064	Tazkia Laelatut Fitri	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
7	A.202101072	Syahrul Mubarak	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
8	A.202101073	Muhamad Wildan Azwar	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
9	A.202101077	Mustamiroh	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
10	A.202101081	Wisnu Arya Prakasa	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
11	A.202101089	Neng Nenah Awaliah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
12	A.202101098	Mufiatul Hasanah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
13	A.202101099	Nita Puspita	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
14	A.202101102	Suanah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
15	A.202101112	Sukmo Danu Tirto	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
16	A.202101127	Muhammad Nayif Abdurrahman	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
17	A.202101140	Siti Khoerunisa Nur Hasanah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
18	A.202101142	Siti Solihat	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
19	A.202101152	Della Puspita Sari	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
20	A.202101165	Laeta Lailiah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
21	A.202101170	Siti Ulul Adjmi	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
22	A.202101175	Nur Azizah	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
23	A.202101179	Linda Adistin	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

[illegible]



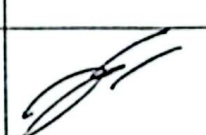
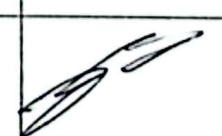
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Kontrak Belajar	
2			Why is Important to study English?	
3			Introduction & greeting in English	
4			How to make a good Sentence in English	
5			1) Introduction and how to greet someone 2) How to thank and how to ask for and offer help	
6			1) How to ask for and Give correction and how to invite someone 2) How to express an apology and how to say goodbye	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			1) Asking and Giving options and how to make Congratulate and how to Give advice	
8			UTS	
9			1) How to Give advice and how to express Command and Request.	
10			> How to tell the time • How to express our sympathy > how to ask Someone else to Repeat • How to make an appointment	
11			<u>Sharing English Station</u>	
12			How to express regret. How to express a surprise, How to express an obligation, How to express comparison	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Listening Tapes Part 2	
14			Speaking	
15			Diskusi	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GENAP

Mata Kuliah	Manajemen Kurikulum dan Kesiswaan
S a n d i	MPQ235
S K S	2
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Selasa
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Ria Rizki Agustini, M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Lembang Bogor 16540
Telp. (0251) 8649408 email: luji.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Genap - 2021/2022

MANAJEMEN KURIKULUM DAN KESISWAAN

Ria Rizki Aswaja, M.Pd.

B
17

Tahun Kurikulum: 2017
Sandi MK: MPQ235
SKS: 2 SMT IV
Jadwal Kuliah:
Hari: Selasa
Pukul: 16:00 - 17:40
Gedung/Puang: BL 2B













No	NIM / NIRPM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			09/03/22	15/03/22	22/03/22	29/03/22	05/04/22	12/04/22	19/04/22	26/04/22	03/05/22	10/05/22	17/05/22	24/05/22	31/05/22	07/06/22	14/06/22		
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A 201901153 /	Deni Darmawan							X	+	X	+	X	X	X	X	X		
2	A 202001050 /	Nia Lestari						✓	✓										
3	A 202001058 /	Siti Shofiatul Qolbiah						✓	✓										
4	A 202001089 /	Khoirul Agil Munawar						✓	✓										
5	A 202001095 /	Ruslan Riva'i						✓	✓										
6	A 202001098 /	Syafira Aulia						✓	X										
7	A 202001101 /	Danang Galih Putra						✓	✓										
8	A 202001107 /	Ripa Riski Amalia						✓	✓										
9	A 202001113 /	Rizka Aprilia Lubis						✓	X	+	+								
10	A 202001116 /	Muhammad Yusup Ibrohim						✓	✓										
11	A 202001186 /	Heri Irawan						✓	✓										
12	A 202001255 /	Selinawati Dewi						✓	X	+	+								
13	A 202001266 /	Muhamad Rafli						✓	✓										
14	A 202001270 /	Santi Susanti						✓	✓										
15	A 202001272 /	Fifih Afri Wafiroh						✓	X										
16	A 202001273 /	Asma Ode						✓	✓										
17	A 202001353 /	Amanda Safitri						✓	✓										
18	A 202001271	Regina Natarifa						✓	✓					X					
19	A 202001122	Yusra Pratama						✓	+					X					
20	A 202001216	Zyurnardi Arca						✓	+					X					
21	A 202001055	Ma Ikhlashul Arman						✓	✓										

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			10/01/22	15/01/22	22/01/22	29/01/22	05/02/22	12/02/22	19/02/22	26/02/22	03/03/22	10/03/22	17/03/22	24/03/22	31/03/22	07/04/22			
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A 200001208	M Ziddan Majdudin	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	i	i	+	✓	i	<i>[Signature]</i>	S	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
2	A 200001021	M Aminullah	X	<i>[Signature]</i>	i	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	✓	✓	+	X	X	X	X	X	i	✓		
Paraf Dosen			<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	




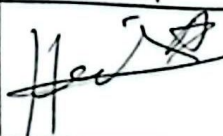



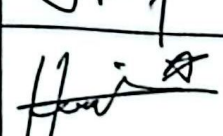

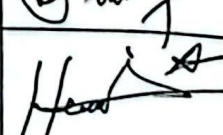


Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.


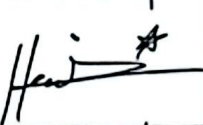

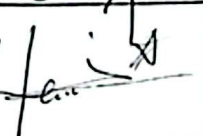


DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	08/maret 2022	16:00 s/d 17:40	Kontak belajar konsep dasar manajemen pendidikan	 
2	15/maret 2022	16:00 s/d 17:40	Manajemen kurikulum dan Pembelajaran disekolah	 
3	22/maret 2022	16:00 s/d 17:40	Kegiatan ^{a)} manajemen kurikulum	 
4	29/maret 2022	16:00 s/d 17:40	Proses manajemen Pengembangan kurikulum	 
5	05/maret 2022	16:00 s/d 17:40	Pelaksanaan kurikulum	 
6	12/3 2022	16:00 s/d 17:40	Pemantauan dan Penilaian kurikulum	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	19 / 22 / 5	16:00 s/d 17:40	Perbaikan Kurikulum	
				
8	29 / 22 / 5	16:00 s/d 17:40	UTS	
				
9	31 / 22 / 5	16:00 s/d 17:40	Konsep dasar, Tujuan, Fungsi, prinsip dan ruang lingkup Manajemen Kesiswaan	
				
10	02 / 22 06	16:00 s/d 17:40	Ruang lingkup Manajemen Kesiswaan	
				
11	14 / 22 06	16:00 s/d 17:40	Layanan khusus yg menunjang Manajemen Kesiswaan	
				
12	21 / 22 06	16:00 s/d 17:40	Manajemen kelas sebagai Kelompok Efektif	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	28/ Juni 2022	16:00 s/d 17:40	Disiplin Kelas dan Respons siswa	
				
14	06/ Juli 2022	16:00 s/d 17:40	Disiplin Kelas dan sikap guru	
				
15		16:00 s/d 17:40	Tata Tertib peserta didik	
16	26/ Juli 2022	16:00 s/d 17:40	UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi
Fuad..Ahmad..Riva'i



NIRP. 200 116 036.



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester

GENAP

Mata Kuliah	Manajemen Berbasis Sekolah dan Masyarakat*
S a n d i	MPQ237
S K S	2
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Kamis
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator ^{*)}	M. Arif Kurniawan, S.Hum., M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------------------	----------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen ^{*)}	Kode Dosen
1		
2		

^{*)} Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16540
Telp. (0251) 8649408 email: iugi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Genap - 2021/2022

PENDIDIKAN BERBASIS SEKOLAH DAN MASYARAKAT

Dr. Anif Kurniawan, S.Hum, M.Pd

B
17

Tahun Kurikulum 2017
Sandi MK MPO237
SKS 2 SMT IV
Jadwal Kuliah :
Hari Kamis
Pukul 16:00 - 17:40
Gedung/Ruang BL 2 B






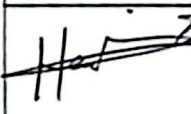






NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		10/01 22	17/01 22	24/01 22	31/01 22	07/02 22	14/02 22			02/02 22	09/02 22	16/02 22	23/02 22	30/02 22	07/03 22	14/03 22		
		Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
A.201901163 /	Deni Darmawan								u	X	X	X	X	X	X	X		
A.202001056 /	Nia Lestari								T									
A.202001058 /	Siti Shofiatul Qolbiyah								S									
A.202001069 /	Khoirul Agil Munawar								u									
A.202001095 /	Ruslan Riva'i								T									
A.202001098 /	Syafira Aulia								S									
A.202001101 /	Danang Galih Putra								u									
A.202001107 /	Ripa Riski Amalia								T									
A.202001113 /	Rizka Aprilia Lubis								S									
A.202001116 /	Muhammad Yusup Ibrohim								u									
A.202001186 /	Heri Irawan								T									
A.202001255 /	Selinawati Dewi								S									
A.202001266 /	Muhamad Rafil								u									
A.202001270 /	Santi Susanti								T									
A.202001272 /	Fatih Afli Wafiroh								S									
A.202001273 /	Asma Ode								u									
A.202001353 /	Amanda Safitri								T									
A.202001371	Resina Natalisa								S									
A.202001122	Yana Perdana								u									
A.202001206	Zywardi Azra								T									
A.202001265	M. Ikhtisul Akmal								S									

NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		10/03 22	17/03 22	24/03 22	31/03 22	07/04 22	14/04 22			02/04 22	09/04 22	16/04 22	23/04 22	30/04 22	07/05 22	13/05 22		
		Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
A202001268	M. Ziddan Majdudin	W	W	W	W	W	W		u	W	W	W	W	W	W	W		
A202001051	M. Aminullah	W	W	W	W	W			T	X	X	X	X					
									S									
									u									
									T									
									S									
									u									
									T									
Paraf Dosen									S									









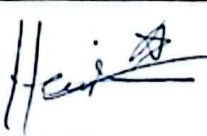
Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.

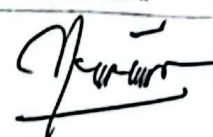


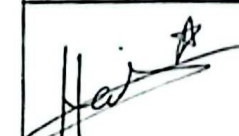

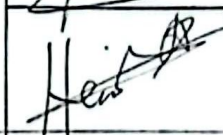
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	10 / maret 2022	16:00 s/d 17:40	Kontrak Belajar	
				
2	17 maret 2022	16:00 s/d 17:40	Landasan, Alasas dan konsep Manajemen Berbasis sekolah	
				
3	24 / maret 2022	16:00 s/d 17:40	konsep, Ruang lingkup dan cara pengembangan manajemen Pendidik dan tenaga kependidikan.	
				
4	31 / Maret 2022	16:00 s/d 17:40	Kepemimpinan MBS, tata kelola yang baik, Peran stakeholder dan indikator/a.	
				
5	07 / April 2022	16:00 s/d 17:40	Konsep, Ruang lingkup cara Pengembangan manajemen kurikulum dan pembelajaran	
				
6	14 / April 2022	16:00 s/d 17:40	Manajemen Kesiswaan	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7		16:00 s/d 17:40	Tugas.	
8			UTS	
9	02/ Juni 2022	16:00 s/d 17:40	Manajemen Sarana dan prasarana	 
10	09/ Juni 2022	16:00 s/d 17:40	Manajemen personalia dan Anggota	 
11	16/ Juni 2022	16:00 s/d 17:40	Manajemen keuangan dan pembiayaan	 
12	23/ Juni 2022	16:00 s/d 17:40	Manajemen Peran serta Masyarakat	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	30 / Juni 2022	16:00 1/2	Manajemen layanan khusus	
		17:40		
14	07 / Juli 2022	16:00 1/2	Penyusunan rencana Pembangunan Manajemen Mutu Terpadu	
		17:40		
15	13 / Juli 2022	16:00 1/2	Skripsi (RPT) Evaluasi, Review perkuliahan	
		17:40		
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GENAP

Mata Kuliah	Supervisi Pendidikan
S a n d i	MPQ236
S K S	2
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Senin
Waktu	10:00 - 12:30
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	NURIL IZZAH, M.pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	----------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp. (0251) 8649408 email: kuq.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Genap - 2021/2022

SUPERVISI PENDIDIKAN

A
18

libur

Tahun Kurikulum : 2017
Sandi MK : MPQ236
SKS : 2 SMT IV
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		2/2	9/2	16/2	23/2	30/2	7/3	14/3	21/3	28/3	4/4	11/4	18/4	25/4	2/5	9/5	16/5	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
A.202001010 /	Meiliani Zahra Fauziah	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001021 /	Dwi Nanda Alecia Putri	pindah	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	
A.202001157 /	Masodah	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001158 /	Khoirunnisa	I	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001159 /	Zulha Nikmatillah	I	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001167 /	Hardika Saputra	I	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001180 /	Putri Sarah	pindah	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	Reguler	
A.202001196 /	Nuraini Febrianti	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001213 /	Aini	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001225 /	M. Iqbal Iswara	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001226 /	Muhammad Fikri Ramadhan	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001228 /	Hasanudin As'Ari	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001230 /	Amellia Aryani	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001231 /	Siti Halimah	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001232 /	Ridha Nurafifah	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001233 /	Nurul Agisni	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001236 /	Nindia Noviyanti	i	s	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001436 /	Imam Setiawan	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
A.202001983 /	Siti Nurjamilah	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	sh	
	Laila Hafidatul U.																	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	07-03-2022	10.00-11.30	Kontrak belajar	<u>Keip</u> _s
2	21-03-2022	10.00-11.30	Supervis ¹ & Supervis ² Pendidikan	<u>Keip</u> _s
3	28-03-2022	10.00-11.30	Tujuan Supervis ¹	<u>Keip</u> _s
4	04-04-22	10.00-11.30	Fungsi Supervis ¹ Pendidikan	<u>Keip</u>
5	11-04-22	10.00-11.30	Type ² Supervis ¹ Pendidikan	<u>Keip</u>
6	18-04-22	10.00-11.30	Proses Supervis ¹ Pendidikan	<u>Keip</u>

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7		10.00-11.30	Teknik & metode supervisi pendidikan	Keap
8			UTS	-
9	06/06 ²²	10.00-11.30	Program supervisi: Pendidikan	Keap ²¹
10	20/06 ²²	10.00-11.30	Profesi guru kecakupan Supervisor	Keap ²¹
11	27/06 ²²	10.00-11.30	Syarat & kemampuan yang harus dimiliki Supervisor	Keap
12	04/06 ²²	10.00-11.30	faktor ²¹ yang mempengaruhi Supervisi Pendidikan	Keap

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	11-07-2021	10.11.30	Pedoman pelaksanaan Pengaruh	Kej
14			Kebijakan pemerintah dalam pembinaan pendidikan agama Islam pada sekolah umum	Kej
15			Pelaksanaan dalam pembinaan perguruan agama Islam.	Kej
16			UAS	Kej

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2022/2023	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Manajemen Pendidikan
S a n d i	MPQ 140
S K S	(2-0)
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Senin
Waktu	08:00 - 09:40
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Rahmawati Alwi, M.Pd	Kode Dosen
----------------------------------	--------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

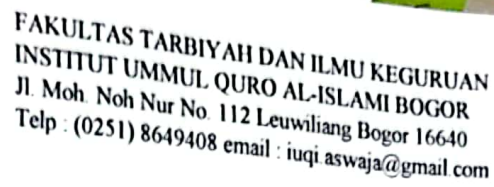
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



am Studi
- T.A.
Kuliah
Dosen
ten







: Manajemen Pendidikan
: Dr. Rahmawati Alwi, M.Pd

Tahun Kurikulum	: 2021
Sandi MK	: MPQ 140
SKS	: 2 SMT II
Jadwal Kuliah :	
Hari	:
Pukul	:
Gedung/Ruang	:







Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

 Dipindai dengan CamScanner





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

I	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	05-03-2023	08.00 - 09.40	Pengelolaan Satuan Pendidikan	
	12/03 2023	08.00 - 09.40	Kepemimpinan Pendidikan	
	20/03 2023	08.00 - 09.40	Macam-macam Kepemimpinan	
4	27/03 23	08.00 - 09.40	Memahami Pengelolaan Kurikulum	
5	03/04 23	08.00 - 09.40	Memahami Pengelolaan Peserta didik	
6	10/04 23	08.00 - 09.40	Pengelolaan Peserta didik Memperikan layanan BK	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

RI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	19/05 23	08.00 - 09.40	Memahami Pengelolaan tenaga Pendidik & kependidikan	
3			UTS	
9	04/06 23	08.00 - 09.40	Memahami Penelitian tenaga Pendidik & kependidikan	
0	4/06 23	08.00 - 09.40	Pengelolaan biaya Pendidikan	
1	19/06 23	08.00 - 09.40	Memahami Pengelolaan biaya Pendidikan	
2			manajemen hubungan lembaga pendidikan dengan masyarakat. a) konsep dasar hubungan masyarakat b) jenis-jenis kegiatan hubungan lembaga pendidikan dengan hubungan masyarakat c) bentuk-bentuk kerjasama lembaga pendidikan masyarakat	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Ketatalaksanaan Lembaga Pendidikan a. konsep dasar dan fungsi ketatalaksanaan lembaga pendidikan b. prosedur penataan ketatalaksanaan lembaga pendidikan c. Sistem Informasi manajemen lembaga pendidikan	
4		Kepemimpinan dan Supervisi Pendidikan a. Dasar-dasar kepemimpinan pendidikan b. konsep dasar supervisi pendidikan	
5		c. Jenis-jenis supervisi pendidikan d. Teknik-teknik supervisi pendidikan	
6		UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2022/2023	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ulumul Hadits
S a n d i	UQI 102
S K S	(3-0)
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Kamis
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Fuad Ahmad Rivai, S.Th.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	------------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

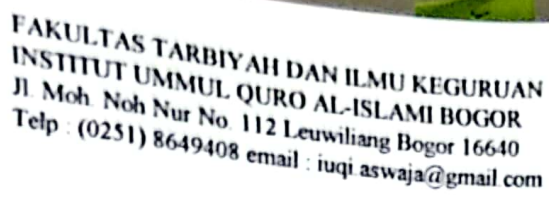
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



Tahun Kurikulum	: 2021
Sandi MK	: UQI 102
SKS	: 3 SMT II
Jadwal Kuliah :	
Hari	:
Pukul	:
Gedung/Ruang	:

ah Mhs.

Reg-Pagi

Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

NO	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	2/ 3-23		- Konting. perkuliahan - Silabus	f
2	9/ 3-23		- Sunnah, hadist, khabar, atsar	f
3	16-3-23		Kedudukan dan fungsi hadist dalam syariat Islam	f
4	30-3-23		Sejarah pengumpulan dan kodifikasi Hadist	f
5	6-4.2023		Pengertian dan sejarah munculnya Ulumul Hadist dan cabang- cabangnya	f
6	13-4.2023		Pembagian hadist berdasarkan kualitas Rawinya	f

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	25-5-23	.	Pembagian Hadist berdasarkan kunnibis Rawinya	4
8	8-6-23		UTS	4
9	15-6-23		Urgensi Saund dan matah	4
10	22-6-23		Kutik Hadist	4
11	6-7-23		Ikan As-sunnah	4
12	13-7-23		Takhsis Al-Hadist	4

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

NO KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	20-7-20		Jarhu wa ta'dil	f
14	27-7-20		Hadist maudhu (Hadist palsu)	f
15	3-8-20		- Penyayatan Hadist - Program Pemwi Hadist	f
16	10-8-20		UAS	f

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP.200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2022/2023	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Speaking for General Communication
S a n d i	UQI 124
S K S	(2-1)
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Rabu
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Pirman, M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	---------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

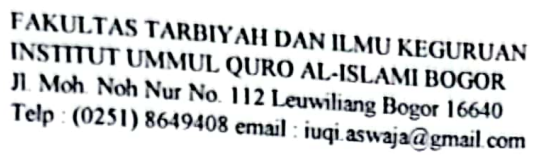
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



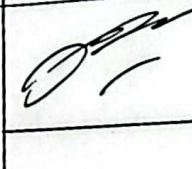
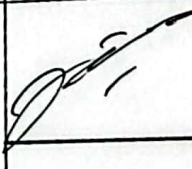

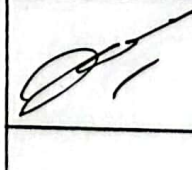


Tahun Kurikulum : 2021
Sandi MK : UQI 124
SKS : 3 SMT II
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :



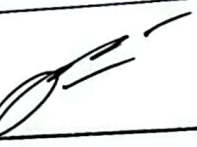



[illegible]

 Dipindai dengan CamScanner





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	29/02/2023	10.00 - 12.30	Introduction	
2	01-03-2023	10.00-12.30	American and British English	
3	08-03-2023	10.00 - 12.30	Speaking activity	
4	15-03-2023	10.00 - 12.30	Introduction Talks and How to greet Someone	
5	29-03-2023	10.00 - 12.30	How to thank and How ask for and offer help	
6	05-04-2023	10.00 - 12.30	How to Ask and giving direction and How to INVITE someone	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

MARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	12-04-2023	10.00-12.30	How to express an apology How and giving option How to congratulate How to give advice	
8			UTS	
9	07-06-2023	10.00-12.30	How to Prefers expression How to like and dislike How to expres our sympathy How to tell time	
10	14-06-2023	10.00-12.30	How to ask someone else to repeat How to make an appointment	
11		12 Juli 2023.	Sharing of Use. Section.	
12			To expresregret how to express a surprise, how to expres an obligation, how to expres comprasion, and how to expres superlatif expretion	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Praktek	
14			Speaking	
15			Reading	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2022/2023	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ilmu Pendidikan Islam
S a n d i	FTQ 110
S K S	(3-0)
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Selasa
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Syamsul Rizal Mz, SHI., M.Pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	-------------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

n Studi
T.A.
Kuliah
Dosen
n

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
GENAP - 2022/2023
Ilmu Pendidikan Islam
Dr. Syamsul Rizal Mz, SHI, M Pd I

Tahun Kurikulum : 2021
Sandi MK : FTQ 110
SKS : 3 SMT II
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

Mhs.





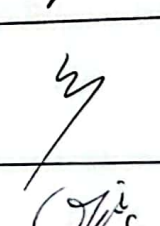
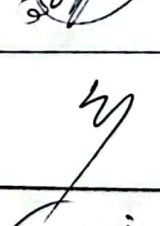
Reg-Siang
28 Orang

NIM/NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		28/12	29/12	30/12	31/12	1/1	2/1	3/1	4/1	5/1	6/1	7/1	8/1	9/1	10/1	11/1	12/1	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
202201049	Nindi Khoirunnisa	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201055	Helen Apriliyani	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201059	Indah Tiara	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201068	Indana Zulva	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201083	Devi Liswani	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201099	Auliya Nurfitriyani	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201101	Kurniawati Dese	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201103	Mela Amelia	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201107	Alifa Zahra Syarif	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201110	Puji Paujiah	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201132	Syafi'i	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201148	Astri Salsabila	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201169	Dila Nur Alipah	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201177	Raray Lampan Kliseli *	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201187	Risma Ayu Putri	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201191	Tsamrotul Fuaddah	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201237	Muhammad Dzaki Wahyudi Pratama *	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201245	Muhammad Habi Fuchairoh *	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201250	Nuril Anwar *	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201265	Syarifatunnisa	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
202201272	Iis Kholisoh	M	M	M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	







[illegible]

NIRP.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI CE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	Selasa 23 / 23 2		Kontrak Belajar	
2	Selasa 3 / 23 3		Pembagian Tema dan kelompok	
3	Selasa 14 / 23 3		Presentasi kelompok 1: Pengertian dan Ruang lingkup pendidikan	
4	Selasa 21 / 23 3		Presentasi Kelompok 2 & 3 : - Objek & Metode Ilmu Pendidikan Islam - Manfaat & Kegunaan Ilmu pend. Islam	
5	Selasa 28 / 23 3		Presentasi kelompok 4 & 5 : - Dasar & Tujuan ilmu Pendidikan Islam - Konsep pendidikan anak dalam perspektif Islam	
6	Selasa 04 / 23 04		Presentasi kelompok 6 : Pengertian Pendidikan dalam Pendidikan Islam	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

NO	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	Selasa 11 / 23 4		Presentasi Kelompok 7 Alat atau media pendidikan Islam (Guru)	
8			UTS	
9	Selasa 13 / 23 6	13.00 - 15.20	Sistem administrasi Pendidikan Islam (Guru)	
10	20 / 06 23	13.00 / 15.20	Metode evaluasi pendidikan (Guru)	
11	Selasa 28 / 23 06	13.30 - 14.40	Manajemen keuangan dalam Pendidikan Islam	
12	Selasa 4 / 23 07	13.50 - 14.50	Perkembangan dan isu-isu Pendidikan	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

RI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
3			Permasalahan Pendidikan	ly
4			Upaya Penanggulangan Permasalahan Pendidikan	ly
5			Pendidikan di era Globalisasi	ly
5			UAS	ly

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2022/2023	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ulumul Hadits
S a n d i	UQI 102
S K S	(3-0)
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Rabu
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Ali, M.Pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	-------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

T.A. : GENAP - 2022/2023

Kuliah : Uloomul Hadits

Dosen : Agus Ali, M.Pd.I.

en :

an : Reg-Siang

Mhs. : 28 Orang

Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK : UQI 102

SKS : 3 SMT II

Jadwal Kuliah :




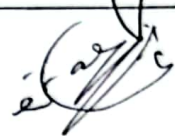





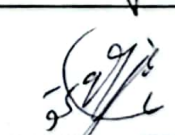


Hari :

Pukul :








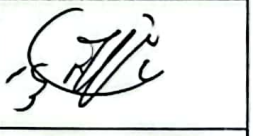


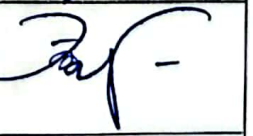
Gedung/Ruang :

NIM/NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		1/23	8/23	16/23	23/23	30/23	6/23	13/23	20/23	27/23	3/24	10/24	17/24	24/24	31/24	7/25	14/25	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
A.202201049	Nindi Khoirunnisa	✓	S	✓	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201055	Helen Apriliyani	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201059	Indah Tiara	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201068	Indana Zulva	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201083	Devi Liswani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201099	Auliya Nurfitriyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201101	Kurniawati Dewi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201103	Mela Amelia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201107	Alifa Zahra Syarif	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201110	Puji Paujiah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201132	Syafi'i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201148	Astri Salsabila	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201169	Dila Nur Alipah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201177	Raray Lampan Kliseli	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201187	Risma Ayu Putri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201191	Tsamrotul Fuaddah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201237	Muhammad Dzaki Wahyudi Pratama	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201245	Muhammad Habi Fuchairoh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201250	Nuril Anwar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201265	Syarifatunnisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202201272	Iis Kholisoh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI TE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	Rabu 1 / 23 3	13:00 - 15:30	Kontrak belajar	 
2	Rabu 8 / 23 3	13:00 - 15:30	Pengertian Hadist Khabar, Atsar, Naba dan Sunah	 
3	Rabu 15 / 23 3	13:00 - 15:30	Pengertian Saahid dan Mapan — lahis	 
4	Rabu 22 / 23 3	13:00 - 15:30	Kedudukan dan fungsi Sunah	 
5	65 / 23 4	13:00 - 15:30	Rawi, Mukadshits, Hajar, amirul mukminin, dan Hakim	 
6	12 / 23 4	13:00 - 15:30	- Sejarah Perkembangan Ilmu Hadist - Rjal Ah-Hadits, Jarh wa ta'kil	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	Rabu 13 / 23 06	13:00 - 15:30	- Klasifikasi Hadits Diterima dan Ditolaknya	
				
8			UTS	
				
9	Rabu 13 / 23 06	13:00 - 15:30	- Macam-macam Hadits Shahih, hasan, dan Dhaif	
				
10	Rabu 21 / 23 06	13:00 -	- Contoh beberapa hadits yang dinilai Dhaif	
				
11	21 / 23 07		- Takwil Al-Hadits	
				
12			ken As-sunnah	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI CT	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Jathu ur Te'de	
14			Hadist maushu (hadist paicu)	
15			Periwataman hadist Perubahan perawi hadist	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GENAP

Mata Kuliah	Metodologi Penelitian Kualitatif
S a n d i	UQI 261
S K S	(2-0)
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Senin
Waktu	07:00 - 08:40
Ruang	B.L3.G

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	M. Arif Kurniawan, S.Hum., M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	----------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

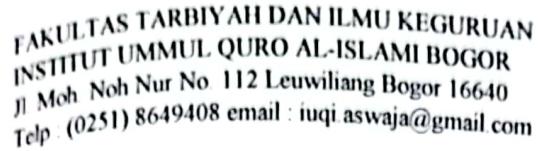
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
2022/2023

MANAGEMENT
GENAP - 2022/2023

Metodologi Penelitian Kualitatif

M. Arif Kurniawan, S.Hum., M.Pd.

Reg-Pagi

8 Orang

Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK : UQI 261

SKS : 2 SMT IV

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul :

Gedung/Ruang :





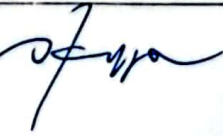

Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

 Dipindai dengan CamScanner




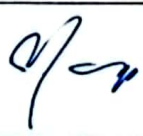
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

RI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
			Penjelasan silabus dan kontrak mata kuliah	<div data-bbox="1193 297 1390 427">Jurnal</div>
2			Konsep dasar penelitian kualitatif	<div data-bbox="1182 573 1406 674">Jurnal</div>
3			Bagaimana mengembangkan asumsi dalam penelitian kualitatif	<div data-bbox="1158 864 1398 965">Jurnal</div>
4			Jenis-jenis penelitian kualitatif	<div data-bbox="1182 1111 1382 1211">Jurnal</div>
5			Teknik pengumpulan data dlm penelitian kualitatif	<div data-bbox="1182 1402 1390 1503">Jurnal</div>
6			Desain wawancara	<div data-bbox="1182 1648 1358 1749">Jurnal</div>

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

NO	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
1			Desain observasi	
2			UTS	
3			Desain studi kasus	
4			Desain etnografi	
5			Desain Historis	
6			Desain discourse analisis	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

RI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
3			Mengembangkan manajemen pendidikan dalam penelitian kualitatif	
4			Membuat proposal	
5			Pembahasan proposal	
6			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GENAP

Mata Kuliah	Filsafat Islam
S a n d i	UQI 208
S K S	(3-0)
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Selasa
Waktu	10:00 - 12:30
Ruang	Rapat

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Saiful Falah, S.Pd., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu





CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
		Pengenalan filsafat & Pembagian kelompok	
			
		Tokoh AL. kindi	
			
		Ar - Rafi	
			✓
		AL. Faruqi	
			✓
		Tokoh filsafat Ibnu muskawaih	
			
		Ibnu Sina	
			

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		AL lena Fuli	
			sk
		UTS	
		Surawanli	
			sk
		Is filsafat Ibnu Bassah	
			sk
		Ibnu Rusyd	
			sk
		Nashiruddin At - thoh	
			sk

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		IBnu Tufail	✓
		IBnu Khalidun Khalidun	✓
		Ichwan As Shofa	✓
		UAS	✓

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GENAP

Mata Kuliah	Tafsir Tarbawi
S a n d i	FTQ 213
S K S	(2-0)
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Selasa
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	H. Agus Tamami, S.Ag., M.Pd.I.	Kode Dosen
-----------------------------------------	---------------------------------------	-------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
GENAP - 2022/2023

Tafsir Tarbawi
H. Agus Tamami, S.Ag., M.Pd.I.

Reg-Siang
17 Orang

Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK : FTQ 213

SKS : 2 SMT IV

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul :

Gedung/Ruang :



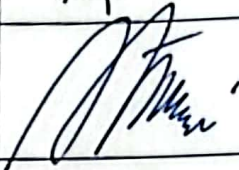

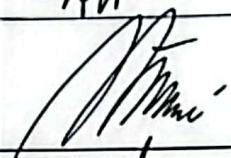



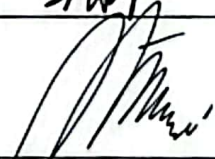



KES 17 Orang		Gedung/Ruang															
NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
	1/2	2/3	1/4	2/5	3/6	4/7	5/8	6/9	7/10	8/11	9/12	10/13	11/14	12/15	13/16		
	Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
10101026	Rani Naftri																
10101043	Siti As-Syifaul Kamilah																
10101048	Firha Hilyatu Nafila																
10101057	Ageng Alifia Putri																
10101122	Indah Cahyani																
10101158	Nabilah Rahman																
10101206	Muhammad Al-Ghifari																
10101216	Fina Safinatul Hidayah																
10101222	Jihadul Fahmi																
10101280	Firda Fauziah																
10101308	Agung Wahyudi																
10101338	Jihad Nika																
10101311	Amanda Puteri Syafira																
10101339	Dede Sopiyan Hidayatul Falah																
10101356	Padla Cahyani																
10101434	Hisyam Maulana																
10101528	Ahmad Mudzakir H																
10101106	maulana syanid i.B																
10101372	Putri Rahma Dini																
Paraf Dosen																	

Bogor, 20....

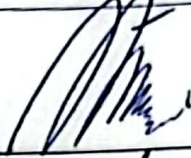









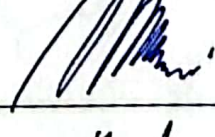

Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.

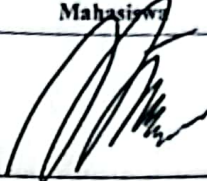

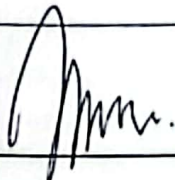

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
		- Kontrak kuliah - Penyampaian RPS - Definisi Tafsir Tarbawi/ Tafsir Maudhu'i	 
		Penghargaan al Qur'an terhadap Ilmu dan Pendidikan	 
		Kewajiban Mencari Ilmu	 
		Tujuan Pendidikan	 
		Ayak-ayak sebagai Materi Pendidikan	 
		Subjek Pendidikan	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Objek Pendidikan	
			
		UTS	
			
		Metode Pendidikan	
			
		Lingkungan Pendidikan	
			
		Evaluasi Pendidikan	
			
		Motivasi Belajar	
			

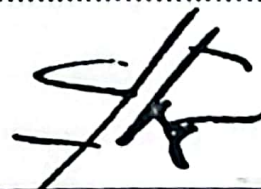
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Potensi Belajar	
		Al-Qisrah ada dalam kisah. Kisah yang Qu'lan	
		Tugas .	
		UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GENAP

Mata Kuliah	Filsafat Islam
S a n d i	UQI 208
S K S	(3-0)
S e m e s t e r	IV
Program Studi	MPI

Kelas	Karyawan-E
Hari	Sabtu_1
Waktu	16:00 - 18:30
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	----------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*"



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp. (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

GENAP - 2022/2023

Filsafat Islam

Dr. Ahmad Idhohi, S.Pd.I., M.Pd.

Karyawan-E

31 Orang

Tahun Kurikulum 2021

Sandi MK

UQI 208

SKS

SMT IV

Jadwal Kuliah :

Hari



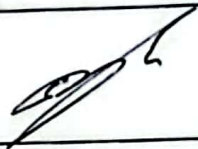

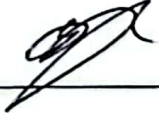

Pukul

Gedung Ruang






Karyawan		Gedung Ruang																Ket
NIM/NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																
		Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
A.202101059	M. Zaenal Arifin	✓	✓	✓	✓	✓	✓											
A.202101068	Yudistira Ahmad Solahudin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
A.202101077	Mustamiroh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101126	Wirdah Humairoh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101130	Syifa Fauziah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101163	Novilda Rizqiya Qurotul Aini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101179	Linda Adistin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101238	Robiatul Adawiyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101247	Khaerunnisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101249	Ida Farida	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101265	Siti Rohmah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101267	Nur Fauziah Syofyanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101309	Sentia	✓	✓							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101321	Istifaiyatus Sholihah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101327	Fadiya Hanifa Gunawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101346	Siti Maemunah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101393	Putri Nuraeni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101411	Astri Apriyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101414	Siti Nur Aeni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101420	Tiara Nurmala Putri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202101425	Tafriza Imam Amrullah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

[illegible]




DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Harikat filsafat Islam.	
2			Sejarah perkembangan filsafat Islam	
3			Epistemologi Dalam Filsafat Islam	
4			Pemikiran dalam filsafat. Iktu Sina.	
5			Epistemologi Nafli & Ahi	
6			Pemikiran filsafat Iktu Arabi	

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Pamikiran Filsafat Suhrawardi.	
		UTS	
		Pamikiran Filsafat Al. Farabi.	
		Pamikiran Filsafat Al. Razi.	
27/23 06		Pamikiran Filsafat. Al. Farabi.	
24/23 06		Pamikiran Al-Ghozali. Tahafut - Affalarafik.	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Penikmat. Ilmu Rukh. Tahafut al-Tahafut	
14			Westernisasi	
15			Legalisasi & Sekularisasi	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GENAP

Mata Kuliah	Manajemen Sarana Prasarana
S a n d i	MPQ 332
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	VI
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Rabu
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L3.H

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Milahtul Latifah, S.Ag., M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

GENAP - 2022/2023

Manajemen Sarana Prasarana

Milahtul Latifah, S.Ag., M.Pd

Tahun Kurikulum 2017

Sandi MK

MPQ 332

SKS

2 SMT VI

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul

Gedung/Ruang

Reg-Pagi





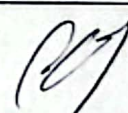

17 Orang

17 Orang		Gedung/Ruang																Ket	
NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																	
		15/3 19/3 5/4 12/4 19/4 26/4 3/5																	
		Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
A.202001010	Meiliani Zahra Fauziah													✓	✓	✓	✓		
A.202001109	Laila Arifatul Ummah													✓	✓	✓	✓		
A.202001157	Masodah													✓	✓	✓	✓		
A.202001158	Khoirunnisa													✓	✓	✓	✓		
A.202001159	Zulha Nikmatillah													✓	✓	✓	✓		
A.202001167	Hardika Saputra													✓	✓	✓	✓		
A.202001196	Nuraini Febriyanti													✓	✓	✓	✓		
A.202001213	Aini													✓	✓	✓	✓		
A.202001225	M. Iqbal Iswara													✓	✓	✓	✓		
A.202001226	Muhammad Fikri Ramadhan													✓	✓	✓	✓		
A.202001228	Hasanudin As'Ari													✓	✓	✓	✓		
A.202001230	Amellia Aryani													✓	✓	✓	✓		
A.202001232	Ridha Nurafifah													✓	✓	✓	✓		
A.202001233	Nurul Agisni													✓	✓	✓	✓		
A.202001315	Salwa Nabilah													✓	✓	✓	✓		
A.202001389	Siti Nurjamilah													✓	✓	✓	✓		
A.202001436	Imam Setiawan													✓	✓	✓	✓		
A.202001231	Sti Halimah													✓	✓	✓	✓		
Paraf Dosen																			


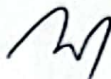

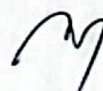
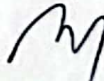
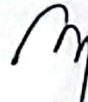
Bogor, 20....

Dosen Penanggung Jawab,

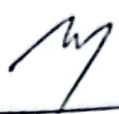



DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
		konsep dasar mengenai SAPRAS	
			
		Rumus lengkap SAPRAS	
			
		Tujuan & pendidikan Prinsip SAPRAS pendidikan	
			
		Macam-macam jenis SAPRAS pendidikan	
			
		Grand teori SAPRAS Pendidikan	
			
		Praktisannya SAPRAS	
			

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Pengertian Supras	
		UTS	
		Pengertian Inventaris Supras	
		Pemilihan Supras	
		Manajemen Lingkungan Sekolah	
		Pengelolaan perpustakaan	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Menejer laboratorium	
		Menejer rumus kelas	
		Menejer rumus bisnis	
		UAS	

*)mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200 116



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester

GENAP

Mata Kuliah	Manajemen Sumber Daya Manusia
S a n d i	MPQ 334
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	VI
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Rabu
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Nuril Izzah, M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	--------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*"



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

GENAP - 2022/2023

Manajemen Sumber Daya Manusia

Nunil Izzah, M.Pd.

Reg-Siang

14 Orang

Tahun Kurikulum : 2017

Sandi MK : MPQ 334

SKS : 3 SMT VI

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul :

Gedung/Ruang :

NIM/NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		1/3	2/3	3/3	4/3	5/3	6/3	7/3	8/3	9/3	10/3	11/3	12/3	13/3	14/3	15/3	16/3	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
202001050	Nia Lestari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001058	Siti Shofiatul Qolbiah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001089	Khoiril Agil Munawar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001098	Syafira Aulia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001107	Ripa Riski Amalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001113	Rizka Aprilia Lubis	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001116	Muhammad Yusup Ibrohim	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001122	Yoga Pratama	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001186	Heri Irawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001266	Muhamad Rafli	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001270	Santi Susanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001271	Regina Natasya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001272	Fifih Alfi Wafiroh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001353	Amanda Safitri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001243	Asma Ode	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001268	Zidan Majduddin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
202001210	Zumardi Azra.A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			

[illegible]

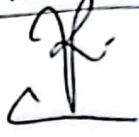


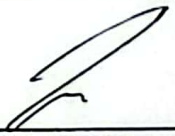

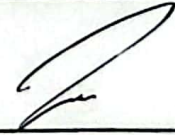
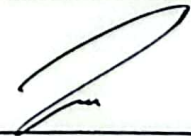
Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.



DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
01 / 02 2023	13:00 ^s / 15:30 ^d	Kontrak Perkuliahan	R.
			P.
08 / 03 2023	13:00 ^s / 15:30 ^d	Perencanaan sumber Daya Manusia	R.
			P.
19 / 03 2023	13:00 ^s / 15:30 ^d	Pengadaan Tenaga Pendidik	R.
			P.
29 / 03 2023	13:00 ^s / 15:30 ^d	konsep dan sistem rekrutmen tenaga kerja	R.
			P.
5 / 04 2023	13:00 ^s / 15:30 ^d	Pengembangan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia.	R.
			P.
5 / 4 2023	13:00 ^s / 15:30 ^d	Perencanaan dan Pengembangan Karier.	R.
			P.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
18 / 2023 07	13:00 s / 15:30 d	Penilaian kinerja	 
24 / 2023 05	13:00 s / 15:30 d	UTS	
31 / 2023 05	13:00 s / 15:30 d	Kompensasi.	✓ 
7 / 2023 06	13:00 s / 15:30 d	Insentif Jabatan	 
14 / 2023 06	13:00 s / 15:30 d	SDM berbasis kompetensi dan Profesional.	
21 / 2023 06	13:00 s / 15:30 d	Konflik dan stress kerja.	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
5/23 /3	13:00 s/15:30 /d	Sistem Audit SDM	 f
12/23 /3	13:00 s/15:30 /d	Maintenance SDM	 f
	13:00 s/15:30 /d	Tantangan dan Isu kritis MSDM.	
		UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	English for Islamic Studies
S a n d i	UQI 111
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Senin
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L3.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Pirman, M.Pd.	Kode Dosen
---------------------------------------------	---------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR NILAI MATA KULIAH

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

: Ganjil - 2022/2023

Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK :

SKS : SMT : I

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul : -

Gedung/Ruang :


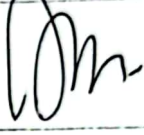
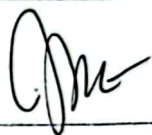
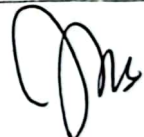

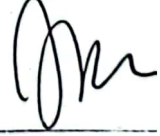
[illegible]

Bogor, 20..






Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.


DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

NO	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	19 September 2022		<ul style="list-style-type: none"> Kontrak Perkuliahan Pengenalan materi 	
	26 September 2022		<ul style="list-style-type: none"> Penggunaan To dan For. 	
	3 Oktober 2022		<ul style="list-style-type: none"> Abstract noun (D'1) 	
	10 Oktober 2022	07 : 30 - 10 : 00	<ul style="list-style-type: none"> Concrete noun (D'2) 	
	17 Oktober 2022		<ul style="list-style-type: none"> Article : a, an, The (D'3) 	
	24 Oktober 2022	07 : 30 - 10 : 00	<ul style="list-style-type: none"> Transitive and intransitive Verb (D'4) 	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

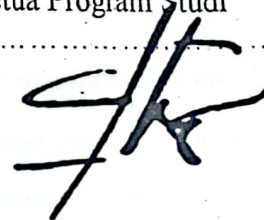
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	31 Oktober 2022	07:30 - 10:00	<ul style="list-style-type: none"> Gerund vs to infinitive (D'5) exclamatory sentence (D'6) 	
8			UTS	
9	28 November 2022	07:30 - 10:00	<ul style="list-style-type: none"> Impersonal it Toefl 	
10	5 Desember 2022	07:30 - 10:00	<ul style="list-style-type: none"> conditional sentence 	
11	12 Desember 2022	07:30 - 10:00	<ul style="list-style-type: none"> Preference 	
12	19 Desember 2022	07:30 - 10:00	<ul style="list-style-type: none"> Question Tags 	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	26 Desember 2022	07.30 : 10.00	Conjunctions	
14		07.30 : 10.00	Modal Auxiliaries	
15		07.30 : 10.00		
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	ICT (Information, Communication & Technology)
S a n d i	UQI 140
S K S	3 (1-2)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Kamis
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L3.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Milahtul Latifah, S.Ag., M.Pd.	Kode Dosen
---------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK :

SKS : SMT : I

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul

Gedung/Ruang :

Bogor,

Dosen Penanggung Jawab,

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			kontrak perkuliahan	Zh.
				<u>Yacii</u>
2			Mengenai komputer	Zh.
				<u>Yacii</u>
3			Belajar Rapid Typing	Zh.
				<u>Yacii</u>
4			Aplikasi Program AnatuS	Zh.
				<u>Yacii</u>
5			Microsoft word	Zh.
				<u>Yacii</u>
6			Microsoft Power Point	Zh.
				<u>Yacii</u>

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Corel draw	Zh.
				Yuni
8			UTS	Zh.
				Yuni
9			Media pembelajaran Secara offline dan online (E-Learning)	Zh.
				Yuni
10			M.S Word I,	
				Zh
11			M.S word II	
				Zh
12			M.S word III	
				Zh

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Struktur makalah	Zh
14			menyusun artikel lisan	Zh
15			Observasi	Zh
16			UAS	Yaei

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Al Arabiyah Al Muyassarah
S a n d i	UQI 120
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Kamis
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L3.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	M. Arif Kurniawan, S.Hum., M.Pd.	Kode Dosen
-----------------------------------------	-----------------------------------------	-------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR NILAI MATA KULIAH

Program Studi
SMT. - T.A.
Mata Kuliah
Nama Dosen
Assisten
Kelas
Jumlah Mhs.

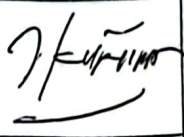





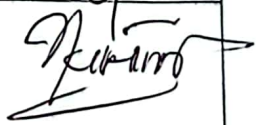





: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
: Ganjil - 2022/2023

Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK :
SKS : SMT : I
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

Jumlah Mhs.			Tanggal Kuliah																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202201059	Indah Tiara ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	A.202201068	Indana Zulva ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	A.202201083	Devi Liswani ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	A.202201099	Aul'ya Nurfitriyani ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	A.202201101	Kurniawati Dewi ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	A.202201103	Mela Amelia ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	A.202201107	Alifa Zahra Syarif ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	A.202201110	Puji Paujiah ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	A.202201111	Manan Abdul Rahman ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	A.202201132	Syafi'i ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	A.202201148	Astri Salsabila ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	A.202201161	Virida Listiawati ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	A.202201169	Difa Nur Alipah ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14	A.202201177	Raray Lampan Kliseli ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	A.202201184	Vera Meliani ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	A.202201187	Risma Ayu Putri ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	A.202201191	Tsamrotul Fuaddah ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
18	A.202201220	Nazwa Meidianti Ariawan ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
19	A.202201223	Muhammad Asep Mi'roz ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
20	A.202201237	Muhammad Dzaki Wahyudi Pratama ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	A.202201245	Muhammad Habi Fuchairoh ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22	A.202201250	Nuril Anwar ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
23	A.202201257	Muhammad Raihan Rizkulloh ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
24	A.202201265	Syarifatunnisa ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
25	A.202201272	Iis Kholisoh ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
26	A.202201318	Amila Maghfira ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
27	A.202201333	Putra Maulidut Muftihin ✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		



**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Kontrak belajar & Pengenalan Mata Kuliah	
				
2			Komponen & Unsur = Bahasa Arab	
				
3			Qiraah I & Uraian Lajarah	
				
4			Qiraah II & Uraian	
				
5			Qiraah III & Uraian maurid	
				
6			Qiraah IV & Fi'il	
				

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	02/11/21	13 : 00	11 mb yang bermanfaat	<u>Kurama</u> <u>Albi</u>
8			UTS	<u>Kurama</u>
9			احرف الس	<u>Kurama</u>
10			ظرف	<u>Kurama</u>
11			حروف الاشهاد	<u>Kurama</u>
12			تقسيم الكلمة	<u>Kurama</u>

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	02/11/22	05 : 00	11mm - tang berguna	
14			طلب ف الى مات و طرف المكن	
15			observasi	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Manajemen Kelas
S a n d i	MPQ 244
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Kamis
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L3.C

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Ali, M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

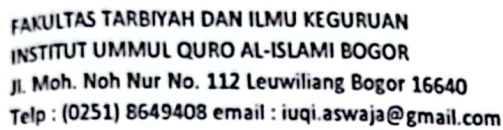
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
: Ganjil - 2022/2023

Sandi MK :
SKS : SMT : III

Hari :

Pukul : 00.00.00 - 00.00.00

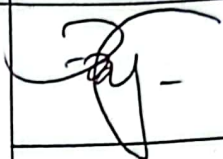


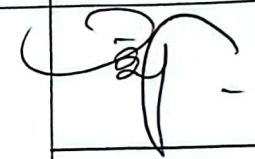
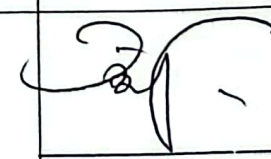

Gedung/Ruang :

Bogor, 20....







~~Dosen Penanggung Jawab,~~

NIRP.





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	22 / 09 / 22	10:00 - 11:40	kontrak kuliah / belajar	 -
2			Pendekatan otoriter	 -
3			Pendekatan permisif dan Instruksional	 -
4			Pendekatan Proses kelompok dan sosioemosional	 -
5			Pendekatan buku masak / resep	 -
6			Pendekatan eklektik	 -

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Pengelolaan lingkungan belajar < konsep dasar >	
8			UTS	
9			Prinsip dan hal yang perlu diperhatikan dalam pengelolaan lingkungan belajar	
10			Pembinaan disiplin dan perilaku anak	
11			Teknik pengembangan dan penerapan disiplin	
12			Penciptaan iklim kelas	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Hambatan-hambatan dalam Pengelolaan kelas	
14			Observasi	
15			Laporan hasil observasi	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Tafsir dan Hadist Manajemen
S a n d i	MPQ 241
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Karyawan-C
Hari	Jumat 1
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L3.C

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com


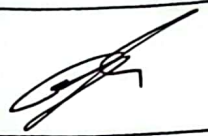




DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2022/2023
Mata Kuliah : TAFSIR DAN HADIST MANAJEMEN
Nama Dosen : Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.
Asisten :
Kelas : C
Jumlah Mhs : 24




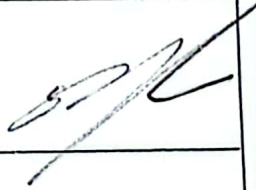

Tahun Kurikulum : 2021
Sandi MK : MPQ241
SKS : 2 SMT : III
Jadwal Kuliah :
Hari : Jumat_1
Pukul : 16.00 - 17.40
Gedung/Ruang : IUQI / B L3 C

Jumlah Mhs		: 24		Gedung/Ruang		: 10017 B L3 C													
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101003 /	Roza Zahiroh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A.202101009 /	Rista Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A.202101025 /	Putri Khoirunnisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A.202101034 /	Siti Khodijah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A.202101072 /	Syahrul Mubarak	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A.202101089 /	Neng Nenah Awaliah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A.202101098 /	Mufiatul Hasanah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A.202101102 /	Suanah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A.202101112 /	Sukmo Danu Tirta	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A.202101140 /	Siti Khoerunisa Nur Hasanah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A.202101142 /	Siti Solihat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A.202101152 /	Della Puspita Sari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A.202101170 /	Siti Ulul Adjmi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A.202101175 /	Nur Azizah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A.202101184 /	Siti Salmah Nurainah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A.202101195 /	Rovita Sari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A.202101203 /	Diky Kusnadi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	A.202101234 /	M. Robi Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	A.202101269 /	Nur Zakky Fadlani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	A.202101317 /	Arif Munazar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	A.202101386 /	Surisma Andini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	







DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	23/22 /g.		prolog T.H.M.P	
2			pengantar & sejarah manajemen	
3	24/22 dit		manajemen pemasaran	
4	25/22 dit		manajemen keuangan	
5			Manajemen ketanagaan pendidikan.	
6			Manajemen perencanaan Pusat Idrik	

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Manajemen keas.	
8			UTS	
9			Manajemen sarana & Prasarana Pendidikan	
10			Manajemen administrasi	
11			Manajemen Penunjang Pendidikan.	
12			manajemen layanan Gurus pendidikan.	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Manajemen Tata cing kungan Pendidikan.	
				
14			Manajemen Umum.	
				
15				
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2022/2023	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Akhlak Aswaja
S a n d i	UQI 204
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Kamis
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L3.C

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	H. Agus Tamami, S.Ag., M.Pd.I.	Kode Dosen
---------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

DAFTAR NILAI MATA KULIAH

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

: Ganjil - 2022/2023

Tahun Kurikulum : 2021

Sandi MK

SKS

SMT : III

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul

Gedung/Ruang






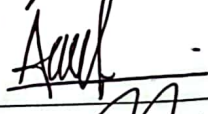






[illegible]

Bogor, 20
Dosen Penanggung Jawab,








Dosen Penanggung Jawab,

Agus Hamami




**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	22/9/22	13.30 s/d 15.10	- Penyampaian RPS - Kontrak Kuliah - Pengertian dan Ruang Lingkup Akhlak Aswaja	 
2	29/9/22	13.30 s/d 15.30	- Aliran-aliran dalam Akhlak	 
3	6/10/22	13.30 s/d 15.30	- Akhlak kepada Allah SWT.	 
4	13/10/22	13.30 s/d 15.30	Akhlak kepada Rasulullah	 
5	20/10/22	13.30 s/d 15.30	Akhlak kepada Orangtua	 
6	27/10/22	13.30 s/d 15.30	Akhlak Terhadap Diri Sendiri	 

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	03/ 01 2022	13.30 s/d 15.10	Akhlak kepada Anak	 
8		13.30 s/d 15.10	UTS	
9		13.30 s/d 15.10	Akhlak kepada Guru	
10		13.30 s/d 15.10	Akhlak dalam keluarga	
11		13.30 s/d 15.10	Akhlak kepada Saudara	
12		13.30 s/d 15.10	Akhlak kepada Tetangga	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Akhlak terhadap non muslim	
14			Akhlak terhadap Binatang	
15			Akhlak dalam mencari Ilmu	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Didaktik Metodik Pendidikan Islam
S a n d i	MPQ331
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	V
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Kamis
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.G

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Syamsul Rizal Mz, S.H.I., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH



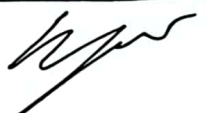









am Studi
- T.A.
Kuliah
Dosen
en
h Mhs.

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
: Genjil - 2022/2023
: DIDAKTIK METODIK PENDIDIKAN ISLAM
:
:
: B
: 12








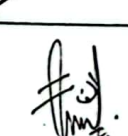




Tahun Kurikulum : 2017
Sendi MK : MPQ331
SKS : 2 SMT : V
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
		22/09	29/09	06/10	13/10	20/10	27/10	03/11	10/11	17/11	24/11	01/12	08/12	15/12	22/12	29/12	05/01	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
A.201701116 / 124.16.0757.17	Muhammad Afif Afroni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001050 /	Nia Lestari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001058 /	Siti Shofiatul Qolbiah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001089 /	Khoirul Agil Munawar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001098 /	Syafira Aulia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001107 /	Ripa Riski Amalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001113 /	Rizka Aprilia Lubis	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001270 /	Santi Susanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001271 /	Regina Natasya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001272 /	Fifi Alfi Wafiroh	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001273 /	Asma Ode	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
A.202001353 /	Amanda Safitri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	M. Rafli	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	M. Yusup Ibrohim	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	M. Ziddan majdulin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Zyurnardi Azra.f	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	yoga pratama	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Heri Irawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	M. Ikhlasul Akmal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	







DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	22 / 22. 09	13:30 ⁵ / 15:10 1	Pengertian Didaktik Metodik & Kontrak Belajar	
				
2	23 / 22. 09	13:30 - 15:10	Landasan dasar Pendidikan Islam.	
				
3	06 / 22. 10	13:30 - 15:10	Arah dan tujuan Pendidikan Islam.	
				
4	13 / 22 10	13:30 - 15:10	Wilayah dan lokasi Pembelajaran dalam Pendidikan Islam	
				
5	20 / 22. 10	13:30 - 15:10	Urgensi Penerapan Metode Pendidikan Islam dan Faktor yang Mempengaruhi.	
				
6	27 / 22. 10	13:30 - 15:10	Mengenal didaktik Metodik	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	03 / 2022 11	13:30 / 15:10	Pendidik (guru) dalam pandangan Islam	 
8	17 / 2022 11	13:30 / 15:10	UTS	 
9	01 / 2022 12	13:30 / 15:10	⇒ Perkembangan dan Permasalahan Pendidikan Islam ⇒ Jenis dan model Pendidikan Islam ^{metode}	 
10	08 / 2022 12	13:30 / 15:10	Metode Ceramah	 
11	15 / 2022 12	13:30 / 15:10	Metode Hukuman dan Hadiah	 
12	22 / 2022 12	13:30 / 15:10	⇒ Metode kisah dan Qudwah ⇒ Metode Diskusi dan Dialog ⇒ Metode Demonstrasi dan eksperimen	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	29 / 2022- 12	13:30 15:10	⇒ Metode Penugasan & Pembiasaan ⇒ Mengenal Metode sawir Dalam Pembelajaran kitab kuning	
				
14	05 / 2023 1	13:30 15:10	⇒ Metode Kooperatif Jigsaw ⇒ Metode Problem solving ⇒ Metode Montessori	
				
15	12 / 2023 1	13:30 15:10	⇒ Metode Menggambar dan animasi	
				
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Kepemimpinan Pendidikan Islam
S a n d i	MPQ450
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	VII
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Selasa
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	Rapat

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Saiful Falah, S.Pd., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2022/2023
Mata Kuliah : KEPEMIMPINAN PENDIDIKAN ISLAM
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : B
Jumlah Mhs. : 34

Tahun Kurikulum : 2017
Sandi MK : MPQ450
SKS : 2 SMT : VII
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

Jumlah Mhs.		34		Gedung/Ruang																			
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket				
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
1	A.201701116 / 124.16.0757.17	Muhammad Afif Afroni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
2	A.201901001 /	Erna Yunita	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
3	A.201901008 /	Putri Amaliah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
4	A.201901014 /	Siti Ayu Lestari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
5	A.201901021 /	Siti Sopariyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
6	A.201901024 /	Muhammad Yuda Maulidin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
7	A.201901029 /	Amelia Tasya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
8	A.201901032 /	Sarif Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
9	A.201901041 /	Muhammad Baharudin Khautal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
10	A.201901091 /	Elisah Rusmiati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
11	A.201901143 /	Sri Mulya Aprilian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
12	A.201901149 /	Endang Liawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
13	A.201901150 /	Siti Nurjanah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
14	A.201901162 /	Yanda Yusuf	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
15	A.201901203 /	Syifa Zahra Ramdani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
16	A.201901207 /	Zefani Ifanka	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
17	A.201901208 /	Septian Wahyudin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
18	A.201901222 /	Agus Tiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
19	A.201901223 /	Jafani Arofiqi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
20	A.201901266 /	Rosi Indriyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
21	A.201901269 /	Ai Fitri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Pengantar perkuliahan	SA
2			Model Kepemimpinan	SA
3			Tipe dan Gaya Kepemimpinan	SA
4			Peran Kepemimpinan dalam Dinamika Kelompok	SA
5			Peran Kepemimpinan Dalam Manajemen Konflik	SA
6			Peran Kepemimpinan Dalam membangun komunikasi.	SA

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

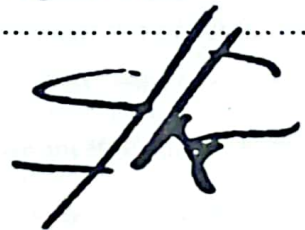
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Peran kepemimpinan dalam mengambil keputusan	SA
8			UTS	SA
9			Peran kepemimpinan dalam Membangun Budaya Organisasi	SA
10			Peran kepemimpinan dalam perilaku Organisasi	SA
11			Peran kepemimpinan dalam pengembangan organisasi	SA
12			Kepemimpinan Pendidikan dan dalam hubungan masyarakat	SA

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			kepemimpinan pendidikan dalam MBS	SA
14			studi kasus gaya kepemimpinan kepala madrasah lainnya.	SA
15			studi kasus gaya kepemimpinan kepala madrasah lainnya.	SA
16			UAS	SA

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2022/2023

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Manajemen Pendidikan dan Latihan*
S a n d i	MPQ430
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	VII
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Senin
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.F

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Fuad Ahmad Rivai, S.Th.I., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16540

Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
S1 - T.A
Mata Kuliah
Nama Dosen
Asisten
Kelas
Jumlah Mhs

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
: Ganjil - 2022/2023
: MANAJEMEN PENDIDIKAN DAN LATIHAN*
:
: B
: 33

Tahun Kurikulum : 2017
Sandi MK : MPQ430
SKS : 2 SMT : VII
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

			Tanggal Kuliah																Ket	
No	NIM / NIRM	NAMA	19/9	26/9	3/10	10/10														
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	A.201901001 /	Erna Yunita	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	A.201901008 /	Putri Amaliah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	A.201901014 /	Siti Ayu Lestari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	A.201901021 /	Siti Sopariyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	A.201901024 /	Muhammad Yuda Maulidin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	A.201901029 /	Amelia Tasya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	A.201901032 /	Sarif Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	A.201901041 /	Muhammad Baharudin Khaulal	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	A.201901091 /	Elisah Rusmiati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	A.201901143 /	Sri Mulya Aprilian	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	A.201901149 /	Endang Liawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	A.201901150 /	Siti Nurjanah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	A.201901162 /	Yanda Yusuf	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14	A.201901203 /	Syifa Zahra Ramdani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	A.201901207 /	Zefani Ifanka	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	A.201901208 /	Septian Wahyudin	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	A.201901222 /	Agus Tiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
18	A.201901223 /	Jafani Arofiqi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
19	A.201901266 /	Rosi Indriyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
20	A.201901269 /	Al Fitri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	A.201901271 /	Nur Asriani Rahayu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			<ul style="list-style-type: none"> - Kontrak Perkuliahan - Pengantar kepada Manajemen Diklat 	q
2			<ul style="list-style-type: none"> - Pengertian Pendidikan dan Latihan - Ruang Lingkup - Fungsi dan Tujuan Diklat - Perbedaan antara pendidikan & pelatihan. 	q
3			mendesain Pendidikan dan Pelatihan	q
4			kerangka dasar Pengembangan SDM melalui Diklat	q
5			Manajemen Sistem Pendidikan dan Pelatihan.	q
6			Rancangan dan Pengembangan Program Diklat.	q

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

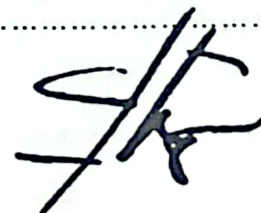
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Mekanisme Proses Penyelenggaraan dikekat	g
8			UTS	g
9			Mekanisme Proses Penyelenggaraan Dikekat	g
10			Metode Pembelajaran. Dalam Dikekat	g
11			Media Pembelajaran. dalam dikekat.	g
12			Modul Pengembangan Program pendidikan dan latihan.	g

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			aplikasi diklat Pengembangan kepemimpinan dan pengembangan Organisasi	g
14			Modul aplikasi Diklat Peningkatan kompetensi (carier dan profesi)ansi	g
15			Evaluasi Diklat.	g
16			UAS	g

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Pendidikan Pancasila
S a n d i	UQI 101
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Senin
Waktu	08:00 - 09:40
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	M. Arif Kurniawan, S.Hum., M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT - T.A	: Ganjil-2021/2022
Mata Kuliah	: Pendidikan Pancasila & Kewarganegaraan
Nama Dosen	:
Assisten	:
Kelas	: Reguler Pagi
Jumlah Mhs.	: 15 Orang











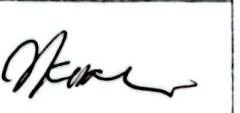

Sandi MK : UGI 101
SKS : 3 SMT
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

[illegible]












Bogor, 20.....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.






DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Pengantar Mata kuliah & kontrol belajar	
				
2			Urgensi kajian pendidikan pancasila	
				
3			Dimanika & tantangan pancasila	
				
4			Pancasila dalam arus sejarah bangsa pra kemerdekaan	
				
5			Pancasila dalam arus sejarah bangsa pasca kemerdekaan	
				
6			Pancasila sbg dasar negara	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Pancasila sebagai sistem etika	
				
8			UTS	
				
9			Pancasila sbg sistem yuris	
				
10			pancerila sbg sistem pengembangan ilmu	
				
11			pancerila sbg sistem filisofat	
				
12			pancerila sbg sistem Budaya	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Paragraf & Rtg Arkan Ecology bagian	
				
14			Pengayuh materi Gbn Vns	
				
15			Penerapan Penerapan Lokalisasi Schart- hari	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik **2021/2022**

Semester **GANJIL**

Mata Kuliah	Al Arabiyah Al Muyassarah
S a n d i	UQI 120
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Senin
Waktu	10:00 - 12:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Milahtul Latifah, S.Ag., M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.nswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A.	: Ganjil-2021/2022
Mata Kuliah	: Al Arabiyah Lil Mudarrisin
Nama Dosen	:
Assisten	:
Kelas	: Reguler Pagi
Jumlah Mhs.	: 15 Orang







Sandi MK : UGI 120
SKS : 3 SMT
Jadwal Kuliah :
Hari : Senin
Pukul : 10.00
Gedung/Ruang : 62.0

[illegible]





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Persanter perkuliahan kontrak perkuliahan	zh
				B
2			Persanter bahasa arab Pembagian kelompok	zh
				B
3			Lisiball	zh
				B
4			tanda isim dan isim	zh
				B
5			الحلقة الأولى "وَالْحَمْدُ لِلَّهِ"	zh
				B
6			Jawab	zh
				B

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Mengenai Isim dan Pembagiannya	zh
				
8			UTS	zh
				
9			Pengenian dan Pengembangan Isim ghomir	zh
				
10			huruf Istikham	zh
				
11			mu'rab	zh
				
12			adad dan ma'dud	zh
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			huruf Jare	3h
				
14			laim lsyaron	3h
				
15			mudzahan mwanas	3h
				
16			UAS	3h
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	English for Islamic Studies
S a n d i	UQI 111
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Pagi
Hari	Selasa
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Firman, M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp : (0251) 8649408 email : lugi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi

SMT - T.A.

Mata Kuliah

Nama Dosen

Assisten

Kelas

Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Ganjil-2021/2022

English for Islamic Studies

[illegible]

.....

Reguler Pagi

15 Orang

Sandi MK : UQI 100

SKS : 2 SMT : 1

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul :













Gedung/Ruang :

[illegible]

Bogor, 20.....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.







**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{*)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	28 / 09 / 21		The Introduction to Islamic Education Studies	 
	05 / 10 / 21		The Basic of English Nominal & Verbal Sentences	 
	12 / 10 / 21		The six basic Tenses in English.	 
	19 / 10 / 21		Making a short Paragraph. and "the role of pesantren"	 
			Personal pronoun.	 
			Online Study.	 

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			The preparation before the test.	Mr.
				B
8			UTS	
				B
9			Discussing The UTS Material.	J.
				B
10			Speaking Activities & Listening Practice.	Mr.
				B
11	14-12-21	07:30-10:00	Transitive & Intransitive Verbs	Mr.
				B
12	4-01-22		Present Perfect Tense	
				B

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{*)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Lesson 13 - 18 - Demonstrative adjective and the use - the present perfect tense and the use - Past tense and the use - Much, many, a lot of, some, any - A Few / Few, a little / A little	
14			Lesson 19 - 22 - expletive "there" and the use - expletive "it" and the use - the Present Future tense and the use - Preposition and the use	 
15			Possive Visi in 6 tenses	 
16			UAS	

^{*)} mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Tauhid Aswaja
S a n d i	UQI 100
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Senin
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Syamsul Rizal Mz, S.H.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
---------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

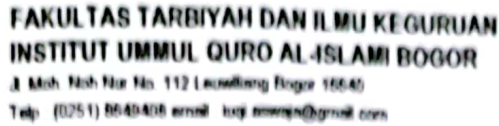
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



Program Studi	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SAT - T A	: Ganjil-2021/2022
Materi Kuliah	: Tauhid Aswaja
Nama Dosen	: Dr. Syamsul Rizal MZ.
Asisten	
Kelas	: Reguler Siang
Jumlah Mhs	: 29 Orang

Senarai MAMU UCA100
SKS 3 SMT
Jadual Kulliah
Hari Senin
Pukul 13.15
Gedung/Piaang B. L2 D













No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			21/09/20	11-10	18/10	25/10	1/11	8/11	15/11	22/11	29/11	6/12	13/12	20/12	27/12	3/1/21	10/1		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
1	A.202101026	Rani Nafitri	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			
2	A.202101043	Siti As-Syifaul Kamilah	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			
3	A.202101048	Firha Hilyatu Nafila	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗			
4	A.202101057	Ageng Alifia Putri	-	-	izin	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗			
5	A.202101099	Nita Puspita	✗	✗	✗	✗	X	X	X	P	I	N	D	A	H		P. Kangar		
6	A.202101106	Maulana Syahid Langlang Buana	✗	✗	✗	izin	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			
7	A.202101115	Ahmad Farhanudin Nurzaman	-	-	X														
8	A.202101122	Indah Cahyani	✗	✗	✗	X	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓			
9	A.202101126	Wirdah Humairoh	/	/	/	X	X	X	X	P	I	N	D	A	H		Kangaran		
10	A.202101133	Siti Maemunah	-	-	-														
11	A.202101158	Nabilah Rahman	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	i	✗	✗	✓	✓	✓	✗			
12	A.202101204	Yazid Mu'amar	✗	✗	✗	X	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓	-			
13	A.202101206	Muhammad Algifari	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	-			
14	A.202101216	Fina Safinatul Hidayah	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗			
15	A.202101222	Jihadul Fahmi	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			
16	A.202101244	Parhan Fadilah	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	izin	-			
17	A.202101280	Firda Fauziah	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	izin			
18	A.202101308	Agung Wahyudi	✗	✗	✗	X	-	izin	izin	✗	✗	✗	✓	✓	-	✓			
19	A.202101311	Amanda Puteri Syaira	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✗			
20	A.202101327	Fadiya Hanifa Gunawan	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	i	✓	✓			
21	A.202101338	Jihad Nika	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	*	✗	✗	✓	✗	✓	✓			
22	A.202101356	Padla Cahyani	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗			
23	A.202101372	Putri Rahma Dini	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗			
24	A.202101473	Muhammad Al-Ghifari	-	-	-														
25	A.202101443	Hisyam Maulana	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			
26	A.202101456	Riskita Ilmi Oktavia	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	i	✓	✓			
27	A.202101500	Desti Mulyanti	✗	✗	✗	✗	-	izin	✗	✗	✗	✗	✗	✗	i	s			
28	A.202101508	Siti Zaliroh	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	-			
29	A.202101562	Adam Ramadhana Bani Putra	✗	✗	✗	X	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	-			
		Ahmad Mudzakir. H	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			
		Ahmad Jalauddin	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓			

[illegible]











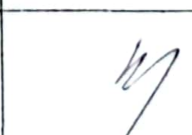

Bayer, 20
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	27/09 2021	13.00 - 15.00	ASWAJA	
				
2	04/10 2021	13.00 - 15.00	Aqidah dan Syariah	
				
3	11/10 2021	13.00 - 15.00	Iman kepada Allah dan Malaikat.	
				
4	18/10 2021	13.00 - 15.00	Iman kepada kitab-kitab Allah	
				
5	27/11 2021	13.00 - 15.00	Iman kepada Rasul	
				
6			Iman kepada hari Akhir	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			- Mengenal jin dan Iblis dalam Al-Qur'an - Mengenal Surga dan Neraka dan Al-Qur'an	
				
8			UTS	
				
9	06 - 12 2021		Aliran jabariyah dan Qadariyah	
				
10			Aliran Mu'tazilah, As'ariyah, dan Maturidiyah	
				
11			Aliran Syiah, Khawarij dan Murji'ah	
				
12				
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Iman krl kado & katur	y
				B
14			As-samiyat	y
				B
15				y
				B
16			UAS	y
				B

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Al Arabiyah Al Muyassarah
S a n d i	UQI 120
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Senin
Waktu	16:00 - 18:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Fuad Ahmad Riva'i, S.Th.I., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

DAFTAR HADIR KULIAH

ogram Studi

MT - T.A

nta Kuliah

max Dosen

ssisten

plus

Amish Mhs.

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

: Ganjil-2021/2022

: Al-Arabiyah Al-Muyassarah

Fuad Ahmad Rifai, S.W.I. M. Pd.

: Reguler Siang

: 29 Orang

Sandi MK

: UCA120

SKS

3 SMT 1

Jadwal Kuliah :

Surin

Hart







16.00 - 18.00

Puku

14-00-18-00
B. ~~12~~ AD L 2D

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101026	Rani Nafitri	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
2	A.202101043	Siti As-Syifaul Kamilah	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
3	A.202101048	Firha Hilyatu Nafila	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
4	A.202101057	Ageng Alifia Putri	—	—	igin	igin	igin	igin	igin	—	—	igin	igin	—	5	5	✓		
5	A.202101099	Nita Puspita	N	N	N	N	—	—	P	I	N	D	A	H	—	—			
6	A.202101106	Maulana Syahid Langlang Buana	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	g	g	—	✓	✓		
7	A.202101115	Ahmad Farhanudin Nurzaman	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	g	g	—	✓	✓		
8	A.202101122	Indah Cahyani	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
9	A.202101126	Wirdah Humairoh	g	g	g	igin	—	—	P	I	N	D	A	H	—	—			
10	A.202101133	Siti Maemunah	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
11	A.202101158	Nabilah Rahman	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
12	A.202101204	Yazid Mu'ammarr	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
13	A.202101206	Muhammad Algifari	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
14	A.202101216	Fina Safinatul Hidayah	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
15	A.202101222	Jihadul Fahmi	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
16	A.202101244	Parhan Fadilah	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
17	A.202101280	Firda Fauziah	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
18	A.202101308	Agung Wahyudi	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
19	A.202101311	Amanda Puteri Syafira	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
20	A.202101327	Fadiya Hanifa Gunawan	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
21	A.202101338	Jihad Nika	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
22	A.202101356	Padla Cahyani	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
23	A.202101372	Putri Rahma Dini	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
24	A.202101473	Muhammad Al-Ghifari	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
25	A.202101443	Hisyam Maulana	g	g	g	igin	—	izin	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
26	A.202101456	Riskita Ilmi Oktavia	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
27	A.202101500	Desti Mulyanti	g	g	g	igin	—	izin	g	g	g	g	igin	igin	I	S	✓		
28	A.202101508	Siti Zalroh	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓	Keluar	
29	A.202101562	Adam Ramadhana Bani Putra	g	g	g	igin	—	izin	g	g	g	g	igin	igin	—	—	✓	✓	
		Ahmad Mudzakir H	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		
		Ahmad Mauludin	g	g	g	igin	g	g	g	g	g	g	igin	igin	✓	✓	✓		

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	27/ 9 - 2021		Pengantar - Silabus + RPS - Kurikulum Perkuliahan	2
				
2	9/ 10 - 2021		- اسم المفعول	4
				
3	11/ 10 - 2021		اسم	4
				
4	18/ 10 - 2021		فعل ماضٍ	4
				
5	25/ 10 - 2021		فعل مضارع	9
				
6	1/ 11 - 2021		اسم الموصول	9
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	8 / 11-2021		فعل الأمر	✍
				✍
8			UTS	✍
				✍
9	29 / 11-2021		احرف الحمر	✍
				✍
10	6 / 12-2021		طرف	✍
				✍
11	13 / 12-21		حروف الاستعظام	✍
				✍
12	27 / 12-21		تصنيف الكلمة	✍
				✍

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
3 / 1-22		مختبر المتصل و المنفصل	g
			Y
10 / 1-22		ظرف الزمان و ظرف المكان	g
			Y
		كان و اخواتها	
			Y
		UAS	
			Y

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi


Fund A. Rivan
 NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Ulumul Quran
S a n d i	UQI 121
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Selasa
Waktu	16:00 - 18:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Ali, M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah”

**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

J. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640

Telp : (0251) 8649408 email : lupi.arnwijn@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi

GMT - T.A.

Artem Kulish

Nama Dosen

Assisten

Klein

Amish Mhs

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

: Ganjil-2021/2022

: ULUMUL QURAN

AGUE Ali m.p.d.1

: Regular Siang

: 29 Orang

Search MK

: UOI121

SKS

3

SMT 1

Jadwal Kuliah :







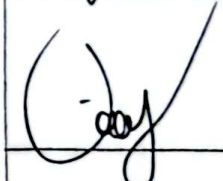

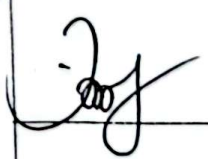



Hari Selasa

Pukul 16.00







Gedung/Pusat B.A. 20

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101026	Rani Nafitri									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2	A.202101043	Siti As-Syifaul Kamilah									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
3	A.202101048	Firha Hilyatu Nafila									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
4	A.202101057	Ageng Alifia Putri									✓	✓	✓	✓	✓				
5	A.202101099	Nita Puspita									✓	✓					Pencat		
6	A.202101106	Maulana Syahid Langlang Buana									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
7	A.202101115	Ahmad Farhanudin Nurzaman									✓	✓					T		
8	A.202101122	Indah Cahyani									✓	✓		i	v				
9	A.202101126	Wirdah Humairoh									✓	✓					Cek		
10	A.202101133	Siti Maemunah									✓	✓					Cek		
11	A.202101158	Nabilah Rahman									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
12	A.202101204	Yazid Mu'ammara									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
13	A.202101206	Muhammad Algifari									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
14	A.202101216	Fina Safinatul Hidayah									✓	i	✓	✓	✓				
15	A.202101222	Jihadul Fahmi									✓	✓	✓	s	✓	✓			
16	A.202101244	Parhan Fadilah									✓	✓	✓	✓	✓				
17	A.202101280	Firda Fauziah									✓	✓	✓	✓	✓				
18	A.202101308	Agung Wahyudi									✓	✓	✓	✓	✓				
19	A.202101311	Amanda Puteri Syafira									✓	i	✓	✓	✓	✓			
20	A.202101327	Fadiya Hanifa Gunawan									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
21	A.202101338	Jihad Nika									✓	✓	✓	✓	✓				
22	A.202101356	Padla Cahyani									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
23	A.202101372	Putri Rahma Dini									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
24	A.202101473	Muhammad Al-Ghifari									✓	✓							
25	A.202101443	Hisyam Maulana									✓	i	✓	✓	✓	✓			
26	A.202101456	Riskita Ilmi Oktavia									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
27	A.202101500	Desti Mulyanti									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
28	A.202101508	Siti Zalroh									✓	✓							
29	A.202101562	Adam Ramadhana Bani Putra									✓	s	✓	s	✓				
		Ahmad Mudzakir H									✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		Ahmad Jalaludin									✓	✓	✓	✓	✓	✓			







DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	Selasa 28/09 2021	16.00 - 18.00	التعارف	 
2	Selasa 05/10 2021	16.00 - 18.00	presentasi materi tentang Nurul Qur'an	 
3			Definisi كلود الحلال	 
4	Selasa, 19 oktober 2021	16.00 - 18.00	presentasi materi Asbabul Nur	 
5			Makhyah & Madaniyah	 
6			Naskh dan mansukh	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	Selasa 09 November 2021	16.00. 18.00	Ayat Muhkam dan mutasyabih	 Yr
8			UTS	 Yr
9			Sejarah turunya القرآن	 Yr
10			Qiraat Al-Qur'an	 Yr
11			13az Al-Qur'an	 Yr
12			Rasm القرآن	 Yr

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Tafsir, terjemah dan taqwil	
				
14			Al-Qur'an dan al-Hadist (Hadist Nubawi dan Qudsi)	
				
15			Mufasir dan karya karyanya	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Bahasa Indonesia
S a n d i	UQI 110
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Rabu
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Nuril Izzah, M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR**

J. Mich. Nich. Bar No. 112 Lansing/Bogart 16640

Telp. (0251) 8649408 email: luji.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
SMT - T A
Mata Kuliah
Nama Dosen
Asisten
Kelas
Jumlah Mhs

: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

: Ganjil-2021/2022

: Bahasa Indonesia

April 122ah

: Regular Siang

: 29 Orang

Sandi MK : UG1100

SKS : 2 SMT 1













Jadwal Kuliah :

Mari Rabu
Pukul 13.30 - 15.15






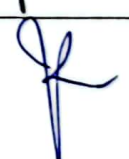

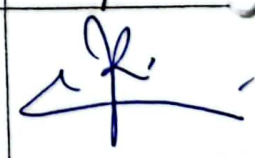



Gedung Ruang

[illegible]









DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	29/9 2024	13.25 - 15.15	Bahasa Indonesia unt Perguruan Tinggi	
				
2	6/10 2024	13.30 - 15.15 wib	Sejarah B. Indonesia	
				
3	13/10 2024	13.30 - 15.15 wib	Ragam B. Indonesia	
				
4	27/10 2024	13.30 - 15.15 wib	Ejaan B. Indonesia (online)	
				
5	3/11 2024	13.30 - 15.15	Kata & Diksi	
				
6	10/11 2024	13.30 - 15.15	Kalimat & Paragraf	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	17/11 2021	13.30 - 15.10	Makalah ilmiah	
				
8			UTS	
				
9	08/12 2021	13.30 - 15.10 WIB	Menulis Proposal	
				
10	15/12 2021	13.30 - 15.10	Menulis Surat	
				
11	15/12 2021	13.30 - 15.10	Karya ilmiah	
				
12	22/12 21	13.30 - 15.10	Artikel ilmiah	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	22/ Des 24	13.30 - 15.10	Kutipan & rujukan	
				
14			Paragraf	
				
15			Wawancara	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Akhlak Islamiyah
S a n d i	UQI230
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Selasa
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Tamami, S.Ag., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
SMT - T.A
Mata Kuliah
Nama Dosen
Asisten
Kelas
Jumlah Mhs.

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Ganjil - 2021/2022

: AKHLAQ ISLAMIYAH
Agus Tamami, S.Ag. M.Pd.1

B
18

Tahun Kurikulum

2017

Sandi MK

UQ1230

SKS

22 SMT III

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul

Gedung/Ruang

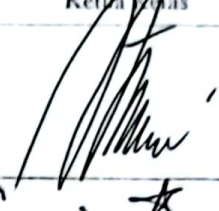
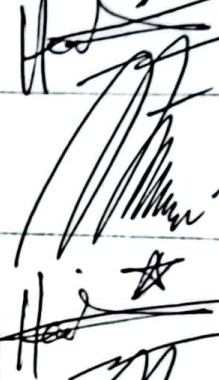
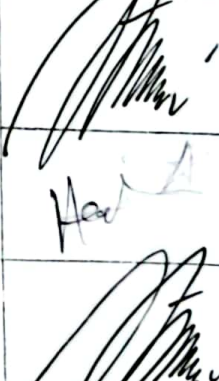

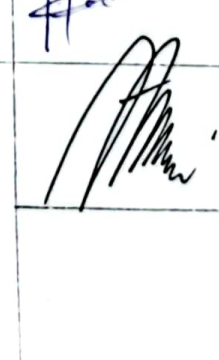

B / 4.2 (bedung baru)

[illegible]


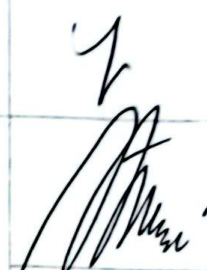
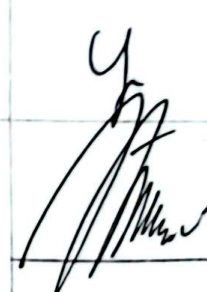


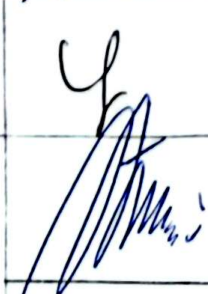
[illegible]

NIRP.


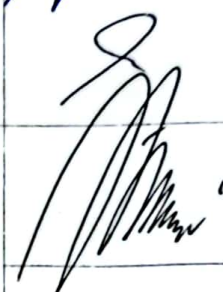


**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

DARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	05 / oktober 2021	13:30 s/d 15:10	Aliran-Aliran etika dan Akhlaq Definisi Akhlak, Etika, Norma Moral dan Dasar-dasarnya	
	12 / oktober 2021	13:30 s/d 15:10	Akhlaq kepada Allah Aliran-aliran Akhlak dan Etika	
	19 / oktober 2021	13:30 s/d 15:10	Akhlaq kepada Rasul Akhlak kepada Allah SWT.	
	26 / oktober 2021	13:30 s/d 15:10	Akhlaq kepada Orang tua Akhlak kepada Rasul Saw.	
	02 / NOV 2021	13:30 s/d 15:10	Akhlak kepada Orang tua Akhlak terhadap diri sendiri	
	09 / NOV 2021	13:30 s/d 15:10	Akhlak kepada Diri Sendiri Batuk	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	16/NOV 2021	15:30 4d 15:40	AKhlak Kepada Anak	
8	23/NOV 2021		UTS	
9	30/NOV 2021	13:30 4d 15:10	AKhlak Kepada Guru	
10	07 Desember 2021	13:30 4d 15:10	AKhlak Kepada keluarga	
11	14/12 21	13:30 4d 15:10	AKhlak Kepada Saudara.	
12	21/12 12		AKhlak Kepada Tetangga	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	28/2021 /02		Akhlak terhadap Binatang	
14	04/2022 /01	13.30/ 15.00	Akhlak terhadap non muslim	 C
15			akhlak kepada alam	
				C
16			UAS	
				Y

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Filsafat Islam
S a n d i	UQI270
S K S	3 (3-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Reg-Siang
Hari	Rabu
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Saiful Falah, M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
SMT - T.A.
Mata Kuliah
Nama Dosen
Asisten
Kelas
Jumlah Mhs.

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Ganjil - 2021/2022

: FILSAFAT ISLAM

B

18

Tahun Kurikulum

2017

Sandi MK

UQI270

8K8

3 GMT III

Jadwal Kuliah :





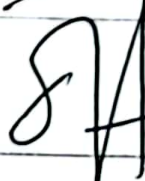



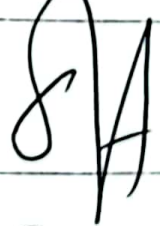

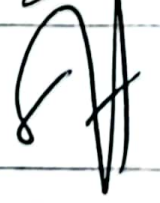

Henri

Pukul







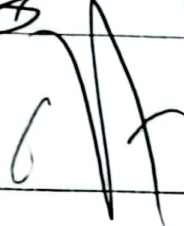





Geschung/Ruang

Tenggah MHS			Tenggah Kuliah																Tenggah Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	27/9	28/9	13/10	20/10	27/10	03/11	10/11	UTS	01/12	8/12	15/12	22/12	29/12	5/1/21	12/1/21	Ket	
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16
1	A.202001050 /	Nia Lestari																	
2	A.202001058 /	Siti Shofiatul Qolbiah																	
3	A.202001070 /	Fikri																	
4	A.202001089 /	Khoirul Agil Munawar																	
5	A.202001095 /	Ruslan Riva'i																	
6	A.202001098 /	Syafira Aulia																	
7	A.202001101 /	Danang Galih Putra																	
8	A.202001107 /	Ripa Riski Amalia																	
9	A.202001113 /	Rizka Aprilia Lubis																	
10	A.202001122 /	Yoga Pratama																	
11	A.202001186 /	Heri Irawan																	
12	A.202001268 /	Muhammad Ziddan Majduddin																	
13	A.202001270 /	Santi Susanti																	
14	A.202001271 /	Regina Natasya																	
15	A.202001272 /	Fifih Alfi Wafiroh																	
16	A.202001273 /	Aasma Ode																	
17	A.202001353 /	Amanda Safitri																	
18	A.202001452 /	Alfaqih Syarif Hidayatullah																	
19	A.202001453 /	M. Aminullah																	
20	A.202001454 /	Zyamsari Azis Khalid																	
21	A.202001455 /	M. Rafiqi																	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

MARI No	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	29 / 21. 2	13.30 - 15.10	Pengantar Filsafat Islam.	 
	06 / 21. 10	13.30 - 15.10.	Filsafat Islam - Al-Kindi.	 
	13 / 21 10	13.30 - 15.10.	Pemikiran filsafat Al - Farabi	 
	20 / 21 10	13.00 - 15.10	Pemikiran filsafat Al - farabi	 
5	27 / 21 10	13.00 - 15.10	Pemikiran filsafat Ibnu Al-Shafa	 
	10 / 21 11	13.00 15.30 1/2	Pemikiran Filsafat Ibnu Miskawiah	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	10 / 21 11	13:00 1/2 15:00	Pemikiran filsafat Ibnu Sina.	
				
8			UTS	
				
9	01 / 21 12	13.00 1/2 14.00	Pemikiran Filsafat Al-Ghazali	
				
10	02 / 21 12	13.15 1/2	Pemikiran Filsafat	
				
11	15 / 21 12	13.15 1/2	Pemikiran filsafat Ibnu Bajjah	
				
12				
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Penerapan Filsafat Ibnu Rusyd	Yu
				B
14			Penerapan Filsafat Nashiruddin Al-Haragi.	Yu
				B
15			Filsafat muslim	Yu
				B
16			UAS	Yu
				B

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2021/2022	Semester	GANJIL
----------------	-----------	----------	--------

Mata Kuliah	Manajemen Keuangan
S a n d i	MPQ239
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Karyawan-C
Hari	Sabtu_1
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
SMT - T A
Mata Kuliah
Nama Dosen
Assisten
Kelas
Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

Ganjil - 2021/2022

MANAJEMEN KEUANGAN

C

19

Tahun Kurikulum

2017

Sandy M.

MPCQ239

55

2 SMT

Jadual Kulliah

Hindi

Publ

Gedunguang

[illegible]







[illegible]

Bogor, 20

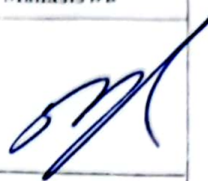



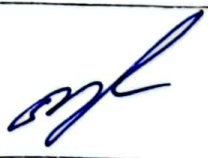
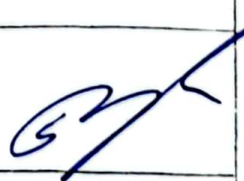
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

MARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Kantor beryour	
			Proses pengendalian manajemen Keuangan	
3			Prinsip 3 dasar Manajemen Keuangan	
4			Laporan Keuangan	
5			Ketentuan dan peraturan keuangan di tingkat Sekolah	
6			Ketentuan dan peraturan keuangan di tingkat Sekolah	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

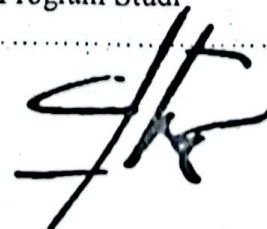
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Dana Bantuan Pendidikan menengah universi	
8			UTS	
9			Sertifikat dan tunjangan insentif	
10			Tahapan Penyusunan anggaran Pendidikan di Sekolah	
11			Forecasting budget pada Pembiayaan Pendidikan	
12			Financial budgeting pada Pembiayaan Pendidikan	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Pengelolaan Anggaran Pendapatan dan belanja Sekolah	
14			Pengusunan Laporan APBS	
15			Standar Audit dan Jenis-jenis Penyimpanan Anggaran	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2021/2022

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Psikologi Pendidikan*
S a n d i	MPQ 233
S K S	2 (2-0)
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	Karyawan-E
Hari	Jumat_2
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Rahmawati Alwi, M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :













"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"

[illegible]

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

MARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Orientasi perkuliahan	Ru
				Al.
			Definisi dan ruang lingkup psikologi pendidikan	Ru
				Al.
3			Pentingnya psikologi pendidikan bagi pendidik dan kontribusinya terhadap proses pendidikan	Ru
				Al.
4			Perkembangan peserta didik	Ru
				Al.
5			Hubungan antara pendidikan dan perkembangan peserta didik	Ru
				Al.
6			Karakteristik perkembangan anak dan remaja dan penerapannya dalam pendidikan	Ru
				Al.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Menidentifikasi perbedaan Individu yang menyebabkan perbedaan proses dan hasil belajar	 
8			UTS	 
9			Teori-teori dalam belajar	 
10			Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan belajar (Intelegensi)	 
11			konsep kecerdasan, anak berkebutuhan dan penanganannya	 
12			Kesulitan belajar	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KI	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Pembelajaran dan berkegiatan khusus	A B
14			Manajemen pengelolaan kelas	A B
15			Evaluasi prestasi Belajar	A B
16			UAS	A B

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Kepemimpinan Pendidikan Islam
S a n d i	MPQ450
S K S	2
S e m e s t e r	VII
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Rabu
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L3.E

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. H. Saiful Falah, S.Pd., M.Pd.I.	Kode Dosen
---------------------------------------------	--------------------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMIS BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH













Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah : KEPEMIMPINAN PENDIDIKAN ISLAM
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : A
Jumlah Mhs. : 16

Tahun Kurikulum : 2017
Sandi MK : MPQ450
SKS : 2 SMT : VII
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :




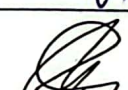


Jumlah Mhs. : 16			Tanggal Kuliah																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	27/3	28/3					31/24	10/24	17/24	24/24							
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202001010 /	Meiliani Zahra Fauziah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A.202001109 /	Laila Arifatul Ummah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A.202001157 /	Masodah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A.202001158 /	Khoirunnisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A.202001159 /	Zulha Nikmatillah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A.202001167 /	Hardika Saputra	✓	✓					✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A.202001196 /	Nuraini Febrianti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A.202001213 /	Aini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A.202001226 /	Muhammad Fikri Ramadhan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A.202001228 /	Hasanudin As'Ari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A.202001230 /	Amellia Aryani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A.202001232 /	Ridha Nurafifah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A.202001233 /	Nurul Agisni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A.202001315 /	Salwa Nabilah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A.202001389 /	Siti Nurjamilah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A.202001436 /	Imam Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A.202001231	Siti Halimah				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		19/4/15 wara																	
Paraf Dosen			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Bogor, 20...
Dosen Penanggung Jawab,

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	27 sep 2023		<ul style="list-style-type: none"> - Kontinuitas perkuliahan - Pengantar 	
				
2	4 oktober 2023		Pendekatan & Model kepemimpinan	
				
3			<ul style="list-style-type: none"> - Konflik - Komunikasi 	
				
4			<ul style="list-style-type: none"> - Pengambilan keputusan - Peran kepemimpinan dalam membangun budaya organisasi 	
				
5			Karakteristik Pemimpin Islami	
				
6			Peran Pemimpin dalam membangun lembaga Pendidikan Islam	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			etika kepemimpinan dalam Islam	SA
				
8			UTS	SA
				
9			Kepemimpinan Partisipatif dalam Pendidikan Islam	SA
				
10			Strategi kepemimpinan dalam pengelolaan Sekolah Islam	SA
				
11			Pengambilan Keputusan dalam kepemimpinan Pendidikan Islam	SA
				
12			Kepemimpinan dalam Organisasi Pendidikan Islam	SA
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Kepemimpinan dalam perkembangan kurikulum	SH
				B
14			Kepemimpinan berbasis nilai Islam	SH
				B
15			Evaluasi kepemimpinan dalam pendidikan Islam	SH
				B
16			UAS	
				B

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Akhlak Aswaja
S a n d i	UQI 204
S K S	2
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Selasa
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	KH. Agus Tamami, S.Ag., M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

- Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
- Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



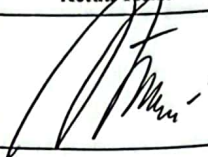





Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A. : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah :
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : Reguler Pagi
Jumlah Mhs. : 10 Orang

Tahun Kurikulum : 2021
Sandi MK :
SKS : SMT : III
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :



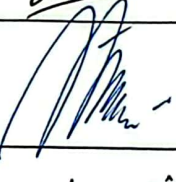
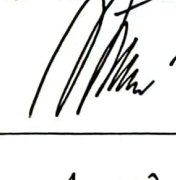


Bogor,
Dosen Penanggung Jawab,

Dipindai dengan CamScanner




**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			<ul style="list-style-type: none"> - Kontrak Kuliah - Penyampaian RPS - Definisi Akhlak Aswaja 	
				<u>Yaeli</u>
2			Aliran-aliran dalam Etika / Akhlak	
				<u>Yaeli</u>
3			Akhlak kepada Allah SWT	
				<u>Yaeli</u>
4			Akhlak kepada Rasul Saw.	
				<u>Yaeli</u>
5			Akhlak kepada Kedua Orangtua	
				<u>Yaeli</u>
6			Akhlak kepada Diri Sendiri	
				<u>Yaeli</u>

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Akhlak kepada Anak	 yaei
8	18		UTS	 yaei
9	5/23 12	10.00-11.40	Akhlak kepada Guru	 yaei
10	12/23 12	10.00-11.40	Akhlak dalam Keluarga	 yaei
11	19/23 12	10.00-11.40	Akhlak kepada Tetangga	 yaei
12	2/24 01	10.00-11.40	Akhlak Kpd Binatang	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Akhlak kepada non Muslim	
14			Akhlak dalam mencari Ilmu	
15			Akhlak kepada Saudara	
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....

NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Hadist Tarbawi
S a n d i	FTQ 317
S K S	2
S e m e s t e r	V
Program Studi	MPI

Kelas	C
Hari	Sabtu 1
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L3.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Syamsul Rizal Mz, SHI., M.Pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	-------------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

29. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
30. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Lelurwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah : Hadits Arabawi
Nama Dosen :
Asisten :
Kelas : Karyawan
Jumlah Mhs. : 20 Orang

Tahun Kuliah : 2021

Sandi MK

SMT : V

SKS

Jadwal Kuliah :

Hari

Pukul

Gedung/Ruang :

Kelas : Karyawan Jumlah Mhs. : 20 Orang			Gedung/Ruang : 47																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101003	ROZA ZAHIROH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A.202101009	RISTA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A.202101025	PUTRI KHOIRUNNISA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A.202101034	SITI KHODIJAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A.202101084	RADEN DIMAS TAUFIK RAHMAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A.202101089	NENG NENAH AWALIAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A.202101098	MUFATUL HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A.202101102	SUANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A.202101140	SITI KHOERUNISA NUR HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A.202101142	SITI SOLIHAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A.202101152	DELLA PUSPITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A.202101169	KRISNA ARDIWINATA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A.202101170	SITI ULUL ADJMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A.202101175	NUR AZIZAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A.202101184	SITI SALMAH NURAINAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A.202101195	ROVITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A.202101203	DIKY KUSNADI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	A.202101402	SITI NURHALIMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	A.202101450	FEBRIANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	A.202101265	NUR ZAKKY FADLANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	A.202101317	Prif Munan zar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Danu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Kebi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Paraf Dosen																			

Siti Rena awari

Bogor, 20....

Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.






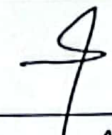


DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	30/09/23	13.30 - 15.10	- kontrak pembelajaran - PPS	LM
				4
2	30/09/23	13.30 - 15.10	- kontrak pembelajaran - PPS	LM
				4
3	14/10/23	13.30 - 15.10	- pengertian hadis pendidikan dan pemahaman Islam	LM
				4
4	14/10/23	13.30 - 15.10	- Hadis tentang guru, pemahaman guru, dan objek pendidikan	LM
				4
5	Smtv 1 28/oktober/ 2023	13.30 - 15.10	Pendidikan keluarga	LM
				4
6		13.30 - 15.10	Pendidikan keluarga	LM
				4

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7		13.30 - 15.10	Kisi - Kisi Soal UTS	✓
				✓
8		13.30 - 15.10	UTS	✓
				✓
9	Sabtu 1 9 Desember 2023	13.30 s/d 15.10	Dasar dan Tujuan Pendidikan Islam	✓
				✓
10	Sabtu 1 23/12/2023	13.30 s/d 15.10	Evaluasi Pendidikan	✓
				✓
11	23/12/23	13.30 - 15.10	-hadist kurikulum pendidikan	✓
				✓
12		13.30 - 15.10	-hadist kurikulum pendidikan	✓
				✓

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	06/01/24	13.30-15.10	Materi tentang Pendidikan administratif	
				
14	06/01/24	13.30-15.10	Materi tentang Pembiayaan	
				
15		13.30-15.10	Persiapan UAS	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Ushul Fiqh
S a n d i	UQI 206
S K S	3
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Selasa
Waktu	07:00 - 08:40
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

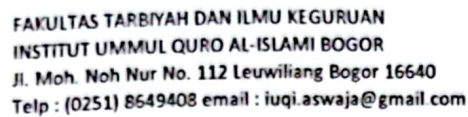
*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

7. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
8. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



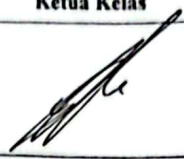

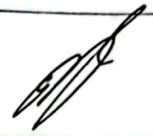



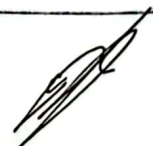





Program Studi	: MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A.	: Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah	:
Nama Dosen	:
Asisten	:
Kelas	: Reguler Pagi
Jumlah Mhs.	: 10 Orang

Sandi MK :
SKS : SMT : III
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul : -
Gedung/Ruang :




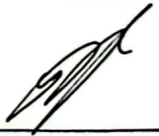
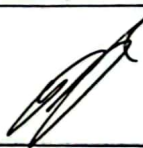
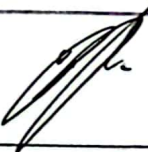
Bogor, 2
Dosen Penanggung Jawab,

 Dipindai dengan CamScanner





DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	2		Kontrak perkuliahan	
				
2			Dasar hukum	
				
3			Segarah usul fiqih	
				
4			hukum wad'i, Takhlifi, Syara	
				
5			Sumber hukum Islam Ijma & Qiyas	
				
6			Dalil yg tidak di Sepakati	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Dalil yg tidak disepakati	
				SA
8			UTS	
				SA
9			Dasar hukum & syarat, maksud lgma	
				SA
10			lg tihad	
				SA
11			Memahami konsep & perbedaan Taqlid, Ittiba, talfiq dan tarsih	
				SA
12			dalil - dalil yg di sepakati	
				SA

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Pengertian al-Qawaid al Ushuriyah dan macam-macamnya	
				SA
14			Pengertian al-ahkam, Man'um bih, Man'um alaih	
				SA
15			Pemikiran hukum Islam Kontemporer	
				SA
16			UAS	
				SA

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Manajemen Pendidikan dan Latihan*
S a n d i	MPQ430
S K S	2
S e m e s t e r	VII
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Rabu
Waktu	08:00 - 09:40
Ruang	B.L3.E

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Fuad Ahmad Riva'i, S.Th.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	-------------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR

Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Lingsari Bogor 16640
Telp. (0251) 8640408 email: kugi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi
SMT - T A
Mata Kuliah
Nama Dosen
Asisten
Kelas
Jumlah Mhs

MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Genji - 2023/2024
MANAJEMEN PENDIDIKAN DAN LATIHAN
A
16






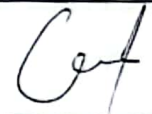



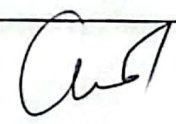


Tahun Kurikulum 2017
Sandi MK MPQ430
SKS 2 SMT VII
Jadwal Kuliah :
Hari
Pukul
Gedung/Ruang

Gedung/Ruang																						
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket			
			27 9	4 10	11 10	18 10	25 10	1 11	8 11	15 11	22 11	29 11	6 12	13 12	20 12	27 12	3 1	10/ 1		17 1	24 1	31 1
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16							
1	A 202001010 /	Meiliani Zahra Fauziah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
2	A 202001109 /	Laila Arifatul Ummah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
3	A 202001157 /	Masodah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
4	A 202001158 /	Khoirunnisa	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
5	A 202001159 /	Zulha Nikmatillah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
6	A 202001167 /	Hardika Saputra	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
7	A 202001196 /	Nuraini Febrianti	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
8	A 202001213 /	Aini	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
9	A 202001226 /	Muhammad Fikri Ramadhan	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
10	A 202001228 /	Hasanudin As'Ari	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
11	A 202001230 /	Amellia Aryani	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
12	A 202001232 /	Ridha Nurafifah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
13	A 202001233 /	Nurul Agieni	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
14	A 202001315 /	Salwa Nabillah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
15	A 202001389 /	Siti Nurjamilah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
16	A 202001436 /	Imam Setiawan	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
	A.202001231	siti Halimah	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	Sh	
Paraf Dosen			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	







Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.





**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	24.9.23		<ul style="list-style-type: none"> - Kontinik perkuliahan - Pengantar - Rts 	
				
2	4-10.23		Pendidikan dan Pelatihan <ul style="list-style-type: none"> - Pengertian - Tujuan dan manfaat - ruang lingkup 	
				
3	11-10.23		Dengan program diclat <ul style="list-style-type: none"> - TNA - Penempatan TNA 	
				
4	18-10.23		Keunggulan Dasar Pengembangan SDN melalui Diclat	
				
5	15-10.23		Manajemen Sistem Pendidikan dan Pelatihan	
				
6	1/11.23		Rancangan dan Pengembangan program Diclat	
				

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	8/ 11-23		mekanisme proses penyelenggaraan diklat	4
				
8	29/ 11-23		UTS	4
				
9	13/ 12-23		metode dan media pembelajaran dalam diklat	4
				
10	20-12-23		model pengembangan program diklat	4
				
11	27-12-23		Aptilasi Diklat & pengembangan kepemimpinan dan organisasi	4
				
12	3-01-24		model aptilasi diklat peningkatan kompetensi dan ketrampilan	4
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Evaluasi Dislat	g
				
14			Pengumuman proposal Dislat	g
				
15			Pengelenggaraan Dislat bagi maha. syura	g
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GANJIL
----------------	-----------	----------	--------

Mata Kuliah	Manajemen Laboratorium Pendidikan*
S a n d i	MPQ 351
S K S	2
S e m e s t e r	V
Program Studi	MPI

Kelas	C
Hari	Sabtu 1
Waktu	18:30 - 20:10
Ruang	B.L3.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	M. Arif Kurniawan, S.Hum., M.Pd.	Kode Dosen
----------------------------------	----------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

33. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
34. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah :
Nama Dosen :
Asisten :
Kelas : Karyawan
Jumlah Mhs. : 20 Orang

Tahun Kurikulu : 2021
Sandi MK :
SKS : SMT : V
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

kelas : Karyawan		Gedung/Ruang :																		
Jumlah Mhs. : 20 Orang																				
No	NIM / NIRM	NAMA	30-09-2023/20-10-23 / Tanggal Kuliah / 19-12																Ket	
			11-12-23																	
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	A 202101003	ROZA ZAHIROH					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A 202101009	RISTA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A 202101025	PUTRI KHOIRUNNISA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A 202101034	SITI KHODIJAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A 202101084	RADEN DIMAS TAUFIK RAHMAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A 202101089	NENG NENAH AWALIAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A 202101098	MUFATUL HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A 202101102	SUANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A 202101140	SITI KHOERUNISA NUR HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A 202101142	SITI SOLIHAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A 202101152	DELLA PUSPITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A 202101169	KRISNA ARDIWINATA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A 202101170	SITI ULUL ADJMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A 202101175	NUR AZIZAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A 202101184	SITI SALMAH NURAINAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A 202101195	ROVITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A 202101203	DIKY KUSNADI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	A 202101402	SITI NURHALIMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	A 202101450	FEBRIANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	A 202101265	NUR ZAKKY FADLANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	A 202101317	Arif Munanzar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	A 20200051	Siti Rena Awasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	A 202101231	M. Robi Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Paraf Dosen																				

Sufmo Danu

✓ ✓ ✓ ✓

Bogor, 20....
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	30/09/23	18.30-20.10	- kontrak pembelajaran - Silabus (RPS)	Rt
				An
2	30/09/23	18.30-20.10	- kontrak pembelajaran - RPS	Rt
				An
3	14/10/23	18.30-20.10	- konsep Dasar Manajemen Laboratorium - Membangun Laboratorium Sekolah yang baik	Rt
				An
4	14/10/23	18.30-20.10	- konsep Dasar Manajemen Laboratorium - Membangun Laboratorium Sekolah yang baik	Rt
				An
5	28/10/23	18.30-20.10	Membangun Laboratorium Sekolah yang baik - Menerapkan peraturan, program & kebijakan - fasilitas laboratorium	Rt
				An
6	28/10/23	18.30-20.10	Membangun Laboratorium Sekolah yang baik - Menerapkan peraturan, program & kebijakan - fasilitas laboratorium	Rt
				An

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	11/12/23	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Menilai bahaya & resiko di laboratorium - Membuat SOP laboratorium 	Rh
				Anu
8			UTS	Rh
				Anu
9	09/12/23	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Organisasi laboratorium - Budaya keselamatan & keamanan 	Rh
				Anu
10	09/12/23	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Organisasi laboratorium - Budaya keselamatan & keamanan 	Rh
				Anu
11	23/12/23	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Bekerja dengan bahan kimia - mengelola limbah laboratorium 	Rh
				Anu
12	23/12/23	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Bekerja dengan bahan kimia - Mengelola limbah laboratorium 	Rh
				Anu

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	06/01/2024	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Inventarisasi alat & bahan laboratorium - perawatan alat & bahan 	PA
				Am.
14	06/01/24	18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - Inventarisasi alat & bahan laboratorium - Perawatan alat & bahan 	PA
				Am
15		18.30-20.10	<ul style="list-style-type: none"> - prosedur pemakaian alat & bahan. 	PA
				Am
16			UAS	PA
				Am

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Sejarah Peradaban Islam
S a n d i	UQI 107
S K S	2
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Kamis
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L2.E

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Ali, M.Pd.I.	Kode Dosen
-------------------------------------	-------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

31. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
32. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : kuqiaswaja@gmail.com



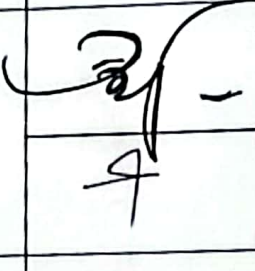
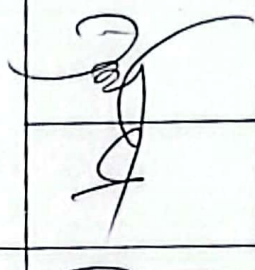
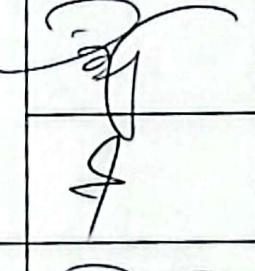
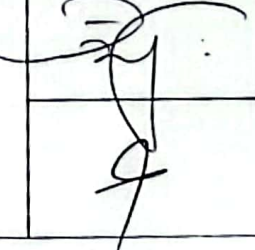
DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A. : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah :
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : REG-SIANG
Jumlah Mhs. : 17 Orang

Tahun Kurikulum : 2021
Sandi MK :
SKS : SMT : I
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A 202301398	Abdul Rahman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A 202301400	Aklatul Hasanah Furqon	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A 202301407	Farha Fatimah Az-Zahra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A 202301414	Marwah Apriyani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A 202301417	Muhamad Alwan Alawy	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A 202301418	Muhammad Fathir Fatihul Iqsan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A 202301421	Muhammad Hidayatturahman	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A 202301422	Muhammad Nur kholis Muzakki	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A 202301426	Putri Alesiyah Agustini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A 202301428	Riri Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A 202301429	Rishly Nurpadillah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A 202301430	Rodia Awalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A 202301431	Salma Nur Azkia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A 202301432	Siti Fatimah Zahra	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A 202301435	Solihat	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A 202301438	Wahyudi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A 202301513	Rian Hadyan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			








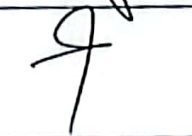
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	05/10 2023	16:00 - 17:40	Konsep belajar	
2	12/10 2023	16:00 - 17:40	Periode perkembangan Peradaban Islam dan Ciri-cirinya.	
3	19/10 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Arab Pra Islam	
4	26/10 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Islam pada Masa Nabis	
5	02/11 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Islam pada Masa khilafah Rashidah	
6	09/11 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Masa Gani Umayyah	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	16 / 11 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Islam Masa Bani 'Abbasiyah	Zaf
				f
8	23 / 11 2023	16:00 - 17:40	UTS	Zaf
				f
9	30 / 11 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Islam di Spanyol	Zaf
				f
10	07 / 12 2023	16:00 - 17:40	Peradaban Islam pada Masa Tiga Kerajaan Besar	Zaf
				f
11	14 / 12 2023	16:00 - 17:40	Kerajaan-kerajaan Islam di Asia Tenggara	Zaf
				f
12	21 / 12 2023	16:00 - 17:40	Reformisme Islam	Zaf
				f

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Proses Perkembangan awal Peradaban barat	
				
14			gerakan reformisme dalam dunia Islam	
				
15			Dampak kemajuan barat atas dunia Islam	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**
Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Kewirausahaan
S a n d i	UQI 330
S K S	2
S e m e s t e r	V
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Senin
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L3.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Rahmawati Alwi, M.Pd	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :


1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			01/11	02/11	03/11	04/11	05/11	06/11	07/11	08/11	09/11	10/11	11/11	12/11					
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
19	A.202101376	HANI HANIFAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
20	A.202101421	GERI ADRIANTO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓						
21	A.202101434	HISYAM MAULANA	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
22	A.202101528	AHMAD MUDZAKIR HIDAYAT	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	i	✓						
		Hamam Anson	✓	i	✓	i	.	✓	✓				i						
Paraf Dosen																			

Bogor, :
Dosen Penanggung Jawab,


NIRP.



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com













DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A. : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah : *Dr. ...*
Nama Dosen : *Dr. ...*
Assisten : *...*
Kelas : Reguler Siang
Jumlah Mhs. : 22 Orang













Tahun Kurikulu : 2021
Sandi MK : *...*
SKS : SMT : V
Jadwal Kuliah : *...*
Hari : *...*
Pukul : *...*
Gedung/Ruang : *...*

Jumlah Mhs.		: 22 Orang		Tanggal Kuliah																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA																		
			02/12	09/12	16/12	23/12	30/12	06/01	13/01	20/01	27/01	03/02	10/02	17/02	24/02	03/03	10/03			
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	A.202101026	RANI NAFITRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	A.202101043	SITI AS-SYIFAUL KAMILAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	A.202101057	AGENG ALIFIA PUTRI	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	A.202101099	NITA PUSPITA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	A.202101106	MAULANA SYAHID LANGLANG BUANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	A.202101122	INDAH CAHYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	A.202101153	NABILA SALSABIL	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	A.202101158	NABILAH RAHMAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	A.202101169	KRISNA ARDIWINATA																		
10	A.202101216	FINA SAFINATUL HIDAYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	A.202101222	JIHADUL FAHMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	A.202101280	FIRDA FAUZIAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	A.202101308	AGUNG WAHYUDI	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14	A.202101311	AMANDA PUTERI SYAFIRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	A.202101313	ADIN FADHILAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	A.202101338	JIHAD NIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	A.202101339	DEDE SOPIAN HIDAYATUL FALAH	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
18	A.202101356	PADLA CAHYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		






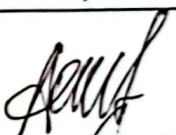

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	02/2023 /10	13.30 s/d 15.10	Kontrak Belajar dan Simulasi KPS	
				
2	09/2023 /10	13.30 s/d 15.10	Pengembangan Entrepreneurship dan perbedaan antara pekerja dan pengusaha.	
				
3	16/2023 /10	13.30 s/d 15.10	Karakteristik, dan sikap dan kepribadian seorang wirausahawan.	
				
4	21/10 2023	13.30 s/d 15.10	Faktor-faktor keberhasilan & kegagalan usaha.	
				
5	30/10 2023	13.30 s/d 15.10	Teori Praktis	
				
6	6 Nov. 2023	13.30 s/d 15.10	Perbedaan Fisik Male & Female	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			— Tugas	
				
8	20 Nov 2023	13.30 sd 15.10	UTS	
				
9		13.30 sd 15.10	Bekerja Efektif dan Efisien	
				
10		13.30 sd 15.10	Mempelajari, merumuskan mengidentifikasi dan memecahkan masalah dalam kewirausahaan	
				
11	18/2023 12	13.30 sd 15.10	Analisa SWOT	
				
12	18/2023 12	13.30 sd 15.10	Manajemen pemasaran dan promosi Bisnis	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	08/2024 01	13.30 sd 15.10	Keterampilan Menjual dan Negosiasi	
				
14	15/2024 01	13.30 sd 15.10	Cara Membuat Rancangan usaha (Bisnis plan)	
				
15		13.30 sd 15.10	observasi	
				
16		13.30 sd 15.10	UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....



NIRP. 200116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GANJIL
----------------	-----------	----------	--------

Mata Kuliah	Penelitian Tindakan Kelas (PTK)
S a n d i	FTQ 365
S K S	3
S e m e s t e r	V
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Senin
Waktu	16:00 - 18:30
Ruang	B.L3.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Milahtul Latifah, S.Ag.,M.Pd	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

3. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
4. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah : Penelitian Tindakan kelas
Nama Dosen : Miah-tul-Latifah, S.Ag.-M.Pd
Asisten :
Kelas : Reguler Siang
Jumlah Mhs. : 22 Orang

Tahun Kurikulu : 2021
Sandi MK :
SKS : SMT : V
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

Jumlah Mhs. : 22 Orang			Gedung/Ruang																
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
						10/12/2020		06/12/2020											
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202101026	RANI NAFITRI							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	A.202101043	SITI AS-SYIFAU KAMILAH							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	A.202101057	AGENG ALIFIA PUTRI							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	A.202101099	NITA PUSPITA							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	A.202101106	MAULANA SYAHID LANGLANG BUANA							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	A.202101122	INDAH CAHYANI							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	A.202101153	NABILA SALSABIL							✓										
8	A.202101158	NABILAH RAHMAN							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	A.202101169	KRISNA ARDIWINATA																	
10	A.202101216	FINA SAFINATUL HIDAYAH							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	A.202101222	JIHADUL FAHMI							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	A.202101280	FIRDA FAUZIAH							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	A.202101308	AGUNG WAHYUDI							✓										
14	A.202101311	AMANDA PUTERI SYAFIRA							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	A.202101313	ADIN FADHILAH							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	A.202101338	JIHAD NIKA							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	A.202101339	DEDE SOPIAN HIDAYATUL FALAH							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	A.202101356	PADLA CAHYANI							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
19	A.202101376	HANI HANIFAH						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
20	A.202101421	GERI ADRIANTO					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
21	A.202101434	HISYAM MAULANA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22	A.202101528	AHMAD MUDZAKIR HIDAYAT							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Paraf Dosen																			

Bogor, 20....

Dosen Penanggung Jawab


 Nurahyati Labfal S.A.M.P.
 NIRP.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	25 September 2023	16 - September 2023 16 - Selasa	Kontrak Perkuliahan	3R
				Amf
2	2 Oktober 2023	4	Pengenalan himbaan Kelas	3R
				Amf
3	9 Oktober 2023	4	Prinsip Penelitian Tindakan Kelas	3R
				Amf
4	16 Oktober 2023	4	Alur karya ilmiah & penalaran	3R
				Amf
5	23 Oktober 2023	4	Model Penelitian Tindakan.	3R
				Amf
6	30 Okt 2023	4	Metode Hermeneutika Sebagai landasan Teoritis Metode PTK	3R
				Amf

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

NO KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	6 Nov 2023	16.00 Sampai Selanjut	Metode Heuristik Sebagai Landasan Teoritis metode PTK	3R
				Amf
8	13. Nov 2023	"	UTS	3R
				Amf
9	20 Nov 2023	"	Metode Fenomenologi	3R
				Amf
10	27 Nov 2023	"	Pengembangan Profesi dalam Penelitian	3R
				Amf
11	4 Desem 2023	"	Penelitian & Strategi Pembelajaran	3R
				Amf
12	11 Desember 2023	"	Isu Sentral tentang Pelaksanaan dan Prosedur PTK	3R
				Amf

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	18 Desember 2023	16.00 Sampai Selesai	Menilai PTK	SP
				Hand
14	25 Desember 2023	4	Beberapa contoh Permasalahan PTK	SP
				Hand
15	1 Januari 2024	4	Penyusunan Proposal PTK	SP
				Hand
16	8 Januari 2024	4	UAS	SP
				Hand

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Supervisi Pendidikan Islam
S a n d i	UQI 206
S K S	3
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Selasa
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Hj. Nuril Izzah, M.Pd.	Kode Dosen
---------------------------------------------	-------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

25. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
26. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A. : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah :
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : Reguler Siang
Jumlah Mhs. : 23 Orang

Tahun Kurikulu : 2021
Sandi MK :
SKS : SMT : III
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

Jurnal Mins. : 25 Orang			Tanggal Kuliah																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	26/10	31/10	10/11	14/11	21/11	28/11	5/12	12/12	19/12	26/12	2/1	9/1	23/1				
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202201049	Nindi Khoirunnisa				✓	✓						.	L	.	.	.		
2	A.202201055	Helen Apriliani											.	L	.	.	.		
3	A.202201068	Indana Zulva				✓	✓						1	1	.	.	.		
4	A.202201083	Devi Liswani	✓	✓	✓	✓	✓						.	B	.	.	.		
5	A.202201099	Auliya Nurfitriyani				✓	✓						.	U	.	.	.		
6	A.202201103	Mela Amelia				✓	✓	✓	✓				.	R	.	.	.		
7	A.202201107	Alifa Zahra Syarif				✓	✓	✓	✓	5			1		1	.	.		
8	A.202201110	Puji Paujiah				✓	✓			✓	i		1	.	.	.	.
9	A.202201111	Manan Abdul Rahman	A	S	I								1	C	.	.	.		
10	A.202201148	Astri Salsabila	✓	✓	✓	✓	✓						.	U	.	.	i		
11	A.202201177	Raray Lampah Kliseli	P	I	N	D	A	H	K	E	L	A	S						
12	A.202201187	Risma Ayu Putri				✓	✓	✓	✓	1			.	1	1	.	.		
13	A.202201191	Tsamrotul Fuaddah						✓	✓	✓	✓		.	.	.	.	.
14	A.202201237	Muhammad Dzaki Wahyudi Pratama				✓	✓	1	.	.	i		A	B	A	A	.		
15	A.202201245	Muhammad Habi Fuchairah											.	-	A	A	A		
16	A.202201250	Nuril Anwar				✓	.	.	.	.	1		.	E	i	.	.
17	A.202201257	Muhammad Raihan Rizkulloh				.	.	.	.	.	i		.	R	A	A	.
18	A.202201272	Iis Kholisah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		.	.	.	.	.
19	A.202201369	Abdul Muhyi									✓		.	S	.	.	.		
20	A.202201388	Tasya Sarah Kamila				✓	✓						.	A	.	i	.		
21	A.202201396	Salsabila Putri Noviana						S					.	.	.	.	.
22	A.202201422	Nabila Ramadhani											.	M	.	.	.		
23	A.202201434	Nisa Rahmawati											.	A	S	.	.		
		Dilla Nur alipah											.	.	.	.	.

* Endah Ju





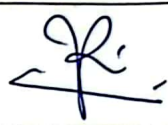







No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			2/9	9/9	16/9	23/9	30/9	7/10	14/10	21/10	28/10	4/11	11/11	18/11	25/11	2/12	9/12	16/12	
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		Indah Tiara	S	u	u	u	u	u	u	u	u		.	}			i	.	
		Syarfatunnisa	u	u	u	u	u	u	u	u	i		.	}	A	A	A	?	
		SAHFUL	u	u	u								A	}	A	A	A	.	
		Putra Maulidul m	u	u	i	u	u	u	u	u	u		.	}	.	.	.	.
														}					
														}					
Paraf Dosen																			

Bogor, 20..









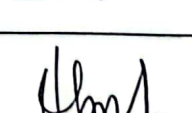

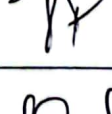

Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.







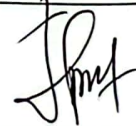

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	26 / 2023 Sept	13.30 - 15.10	<ul style="list-style-type: none"> - Kontrak Perkuliahan & - Pengantar Supervisi Pendidikan 	
				
2	03 / 2023 Okt	13.30 - 15.10	<ul style="list-style-type: none"> - SDM dlm organisasi Pendidikan - Fungsi² manajemen - Perbedaan Supervisor & manajer dlm organisasi pend 	
				
3	10 / 2023 Okt	13.30 - 15.10	Model & Pendekatan Supervisi Pendidikan	
				
4	17 / 2023 Okt	13.30 - 15.10	Kekuatan & Gender dalam Supervisi Pendidikan	
				
5	24 / 2023 Okt	13.30 - 15.10	Kedudukan Supervisor dalam Organisasi	
				
6	07 / 2023 11	13.30 - 15.10	Supervisor Sebagai Perencana Pendidikan	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	14 / 2023 Nov	13.30 - 15.10	Penetapan Kebutuhan Pendidikan & Design Kerja	
				
8	21 / 2023 Nov	13.30 - 15.10	UTS	
				
9	05 / 2023 Des	13.30 - 15.10	Supervisor Sebagai organisi Saptor	
				
10	12 / 2023 Des		12 in	
				
11	19 / 2023 Des		Etika Pengambilan Keputusan	
				
12			hubungan supervisi dengan Pendidikan Islam	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Peran Supervisi dalam Pengembangan kepemimpinan di lembaga Islam	
				
14			Tantangan dan Kendala dalam Supervisi Pendidikan Islam	
				
15			Supervisi berbasis Teknologi	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Manajemen Kurikulum dan Program Pendidikan
S a n d i	MPQ 350
S K S	2
S e m e s t e r	V
Program Studi	MPI

Kelas	C
Hari	Jumat 2
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L3.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Pirman, M.Pd.	Kode Dosen
---------------------------------------------	----------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

27. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
28. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : iuqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah : *Manajemen Kurikulum dan program pendidikan*
Nama Dosen : *Pirman, M. Pd*
Assisten :
Kelas : Karyawan
Jumlah Mhs. : 20 Orang

Tahun Kurikulu : 2021

Sandi MK :

SKS : SMT : V

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul :

Gedung/Ruang :


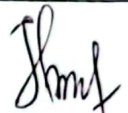

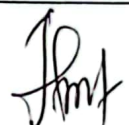

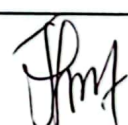



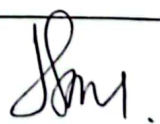
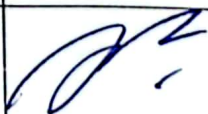

Jumlah Mhs. : 20 Orang			Gedung/Kuang :																24	Ket
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																	
			06/10/23 / 13/10/23 / 20/10/23 / 27/10/23 / 03/11/23 / 10/11/23 / 17/11/23 / 24/11/23 / 01/12/23 / 08/12/23 / 15/12/23 / 22/12/23 / 29/12/23																	
			Materi / Mata Kuliah																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
1	A.202101003	ROZA ZAHIROH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
2	A.202101009	RISTA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
3	A.202101025	PUTRI KHOIRUNNISA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
4	A.202101034	SITI KHODIJAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
5	A.202101084	RADEN DIMAS TAUFIK RAHMAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
6	A.202101089	NENG NENAH AWALIAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
7	A.202101098	MUFIATUL HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
8	A.202101102	SUANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
9	A.202101140	SITI KHOERUNISA NUR HASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
10	A.202101142	SITI SOLIHAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
11	A.202101152	DELLA PUSPITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
12	A.202101169	KRISNA ARDIWINATA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
13	A.202101170	SITI ULUL ADJMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
14	A.202101175	NUR AZIZAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
15	A.202101184	SITI SALMAH NURAINAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
16	A.202101195	ROVITA SARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
17	A.202101203	DIKY KUSNADI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
18	A.202101402	SITI NURHALIMAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
19	A.202101450	FEBRIANTI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
20	A.202101265	NUR ZAKKY FADLANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
		Sekeloa danu pito	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
		Siti rena awali	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
		arif munandar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			
Paraf Dosen																				

seiniawati dewi
Krisna aldiwinata
M. Robi Hidayat








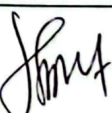




Bogor,
Dosen Penanggung Jawab, 21

NIRP.






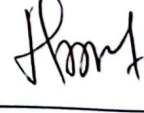


DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	06/10/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Study Contract. - Manajemen Kurikulum dan Program Pendidikan 	
				
2	06/10/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Kurikulum dan Fungsi Kurikulum 	
				
3	20/10/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Kurikulum dan Program Pendidikan 	
				
4	20/10/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Kurikulum ideal dan aktual - Kurikulum tersembunyi - Kurikulum dan pembelajaran 	
				
5	03/11/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Konsep manaj. kurikulum - ruang lingkup - karakteristik kurikulum 	
				
6	03/11/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - manajemen kurikulum sentralistik dan desentralistik 	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	17/11/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Tahap perencanaan kurikulum - Tahap pengorganisasian kurikulum - Tahap pelaksanaan kurikulum - Tahap evaluasi dan pengembangan berupa manfaat dan feed back 	
				
8			UTS	
				
9	15/12/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - input sumber daya yang dibutuhkan - identifikasi sumber daya pada satuan program pendidikan - mengidentifikasi strategi pemenuhan dan pencapaian 	
				
10	15/12/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - sumber yang diperlukan pada program satuan pendidikan 	
				
11	29/12/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - Pengertian evaluasi kurikulum - Tujuan evaluasi - Proses evaluasi - Fungsi evaluasi 	
				
12	29/12/23	16.00-17.40	<ul style="list-style-type: none"> - model-model evaluasi kurikulum 	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	12/01/24	16.00-17.40	Kurikulum dan Permasalahannya	
				
14	12/01/24	16.00-17.40	Dalam pendidikan di Indonesia	
				
15		16.00-17.40	Kisi-kisi UAS	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....

NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GANJIL
-----------------------	------------------	-----------------	---------------

Mata Kuliah	Psikologi Pendidikan*
S a n d i	MPQ 245
S K S	2
S e m e s t e r	III
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	Rabu
Waktu	18:30 - 20:10
Ruang	B.L2.B

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Nurodin, S.Kom.I., M.A.Kons.	Kode Dosen
---------------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

33. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
34. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



FAKULTAS TARRBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah :
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : Reguler Siang
Jumlah Mhs. : 23 Orang

Tahun Kurikulu : 2021

Sandi MK :

SKS : SMT : III

Jadwal Kuliah :

Hari :

Pukul :

Gedung/Ruang :

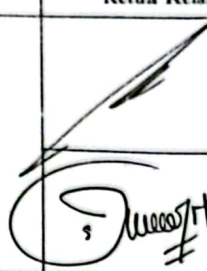
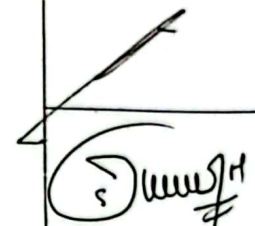
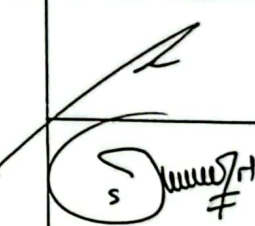

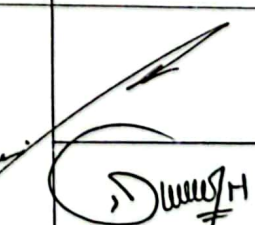
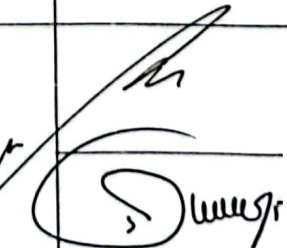
No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																K
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202201049	Nindi Khoirunnisa	He	He	He														
2	A.202201055	Helen Apriyani	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
3	A.202201068	Indana Zulva	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
4	A.202201083	Devi Liswani	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
5	A.202201099	Auliya Nurfitriyani	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
6	A.202201103	Mela Amelia	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
7	A.202201107	Alifa Zahra Syarif	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
8	A.202201110	Puji Paujiah	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
9	A.202201111	Manan Abdul Rahman														A			
10	A.202201148	Astri Salsabila	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
11	A.202201177	Raray Lampah Kliseli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PT K 6
12	A.202201187	Risma Ayu Putri	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
13	A.202201191	Tsamrotul Fuaddah	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
14	A.202201237	Muhammad Dzaki Wahyudi Pratama														A			
15	A.202201245	Muhammad Habi Fuchairoh														A			
16	A.202201250	Nurul Anwar	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
17	A.202201257	Muhammad Raihan Rizkulloh	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
18	A.202201272	Iis Kholisoh	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
19	A.202201369	Abdul Muhyi	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
20	A.202201388	Tasya Sarah Kamila	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
21	A.202201396	Salsabila Putri Noviana	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
22	A.202201422	Nabila Ramadhani	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
23	A.202201434	Nisa Rahmawati	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				
		Dilla Nur Atipah	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He	He				

No	NIM / NIRM	NAMA	Tanggal Kuliah																Ket
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		Indah Tiara	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
		Suanipaturnisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
		Rutru Maulidul m	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
		Sahrul	✓	✓	✓										A				
		AL F#121	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
Paraf Dosen																			

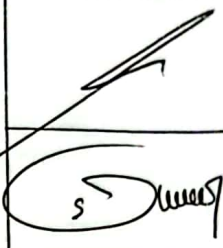
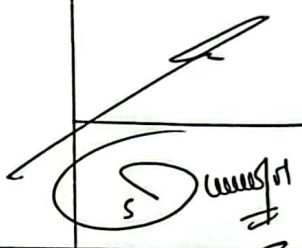
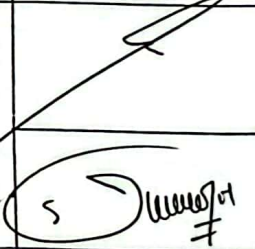
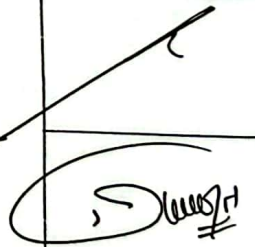
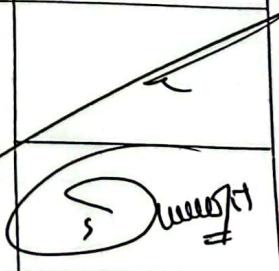
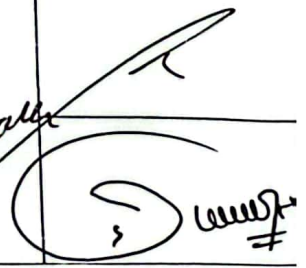
Bogor, 2
Dosen Penanggung Jawab,

NIRP.

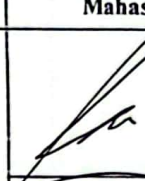

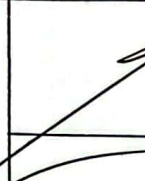

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			- Pengantar Perkebunan: Pembelajaran: - u pps.	
2			- Proses Nelayan	
3			- Cara dalam proses Nelayan	
4			- Perikanan dalam proses nelayan	
5			- Metode Perikanan	
6			- Cara Perikanan	

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketun Mahasiswa
7			Class Room Conference	
8			UTS	
9			proses belajar dan belajar blyo	
10			identifikasi Area	
11			Teori Behavioristik (proses belajar)	
12			Metode pembelajaran	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	10 / 01 23	u	Mental Health	 
14	17 / 01 23	u	Cons. dan proses Belajar	 
15				
16			UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....
NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GANJIL

Mata Kuliah	Bahasa Indonesia
S a n d i	UQI 120
S K S	2
S e m e s t e r	I
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	Senin
Waktu	10:00 - 11:40
Ruang	B.L3.C

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Gugun Gunawan, M.Pd.	Kode Dosen
-------------------------------------	----------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

3. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
4. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR
Jl. Moh. Noh Nur No. 112 Leuwiliang Bogor 16640
Telp : (0251) 8649408 email : luqi.aswaja@gmail.com

DAFTAR HADIR KULIAH

Program Studi : MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
SMT. - T.A. : Ganjil - 2023/2024
Mata Kuliah :
Nama Dosen :
Assisten :
Kelas : REG-PAGI
Jumlah Mhs. : 26 Orang

Tahun Kurikulum : 2021
Sandi MK :
SKS : SMT : I
Jadwal Kuliah :
Hari :
Pukul :
Gedung/Ruang :

			Tanggal Kuliah																Ket
No	NIM / NIRM	NAMA																	
			Paraf Mahasiswa Hadir Kuliah																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	A.202301002	Dwi Fajri Rahmandika	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	
2	A.202301332	Akmal Jauhari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	A.202301334	Amanda Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	A.202301335	Arika	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	
5	A.202301337	Diani Putri	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	A.202301339	Fathimah Habibatulhaqq	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	A.202301340	Fina Aliyazan Nubah	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	A.202301349	Imelda Yudistia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	A.202301351	Isnaenun Mahlila	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	A.202301352	Khandika Syifa Parawansyah	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	A.202301353	Khoffatul Badriyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	A.202301354	Lailatul Khadariah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	
13	A.202301361	Muhammad Ansori	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	A.202301363	Nadia Oktaviani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	A.202301366	Nazwa Nur Muhammad Wahid	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	A.202301369	Nurul Auda	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓	✓	✓	✓	
17	A.202301370	Oktavia Rachmadani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	A.202301371	Pikri Al Haetami	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	A.202301373	Rahmaniar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	A.202301374	Rahmat Fauzi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	A.202301376	Rihan Fauzan Almaida	i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
22	A.202301382	Siti Hafatussadiyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	






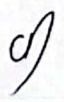


DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	25/09 2023	10.00	Pengenalan Hakikat Bahasa.	f
				g
2	02/10/2023	10.00	Sejarah perkembangan Bahasa Indonesia	f
				g
3	09/10/23	10.00	Ragam Bahasa dan Perkembangan kedelikan Bahasa.	f
				g
4	23/10/2023	10.00	Ejawan Bahasa Indonesia	f
				g
5	09/10/2023	10.00	Ragam Bahasa Indonesia	f
				g
6	06/11/2023	10.00	Kebaku dan morfologi bahasa	f
				g

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	10.00	13 / 12 2023	Sintaksis bahasa	f
				o
8	10.00		UTS	f
				o
9	10.00	14 / 12 2023	Semantik bahasa	f
				o
10	10.00	11 / 12 2023	Paragraf bahasa Indonesia	f
				o
11	10.00	8 / 01 2024	Semantik Lanjutan	f
				o
12	10.00	8 / 01 2024	Paragraf Lanjutan	f
				o

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	15 / 02 2019	10.00	Karya Umaru	
				
14	15 / 02 2019	10.00	Pengantar Rumi	
				
15	22 / 02 2019	10.00	Antikur Umaru	
				
16	23 / 02 2019	10.00	UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....

NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ulumul Hadits
S a n d i	UQI 102
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	SENIN
Waktu	10:00 - 12:30
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Ahmad Idhofi, S.Pd.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
----------------------------------	------------------------------------	------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

UQI 102 - Ulumul Hadits
2021
2A
B.L2.D / B.L2.D

Nama Dosen : Dr. AHMAD IDHOFI, S.Pd.I., M.Pd.I.
Semester : 2
SKS : 3
Hari : Senin, Jam 10:00-12:30

Halaman 1/2

	NAMA	Pertemuan															
		1 26 Feb 2024	2 4 Mar 2024	3 11 Mar 2024	4 18 Mar 2024	5 25 Mar 2024	6 1 Apr 2024	7 8 Apr 2024	8 15 Apr 2024	9 22 Apr 2024	10 29 Apr 2024	11 6 Mei 2024	12 13 Mei 2024	13 20 Mei 2024	14 27 Mei 2024	15 3 Jun 2024	16 10 Jun 2024
332	AKMAL JAUHARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
334	AMANDA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
335	ARIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
337	DIANI PUTRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
339	FATHIMAH HABIBATULHAQQ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
340	FINA ALIYAZAN NUBAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
349	IMELDA YUDISTIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
351	ISNAENUN MAHLILA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
352	KHANDIKA SYIFA PARAWANSYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
354	LAILATUL KHADARIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
361	MUHAMMAD ANSORI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
363	NADIA OKTAVIANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
369	NURUL AUDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
370	OKTAVIA RACHMADANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
371	PIKRI AL HAETAMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
373	RAHMANIAR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
374	RAHMAT FAUZI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
376	RIHAN FAUZAN ALMAIDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
382	SITI HALIMATUSADIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
388	SYAMSIH NURHASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
306	Nazwa Nur M. Wahid	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓







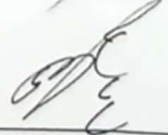

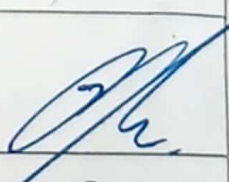

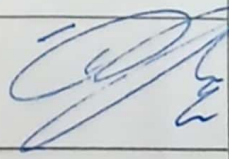

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 26 Feb 2024	2 4 Mar 2024	3 11 Mar 2024	4 18 Mar 2024	5 25 Mar 2024	6 1 Apr 2024	7 8 Apr 2024	8 15 Apr 2024	9 22 Apr 2024	10 29 Apr 2024	11 6 Mei 2024	12 13 Mei 2024	13 20 Mei 2024	14 27 Mei 2024	15 3 Jun 2024	16 10 Jun 2024
A.202301393	VERA AMELIA	✓	i	Amel	Amel	Amel	✓	✓	✓	✓	Amel	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202301395	YASHOFIA SITI ZAHRO	✓	A	Y	Y	Y	✓	✓	✓	✓	Y	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A.202301397	ZETARIN RAHAYU	✓	g	Zeta	Zeta	Zeta	✓	✓	✓	✓	Zeta	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Ketua Kelas		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Dosen																	

Bogor, 1 Maret 2024

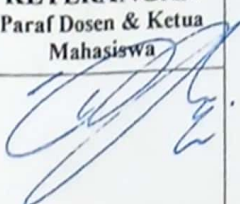

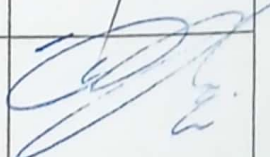

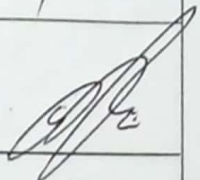

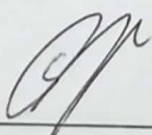

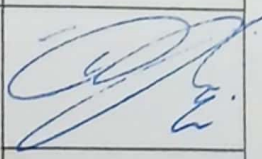

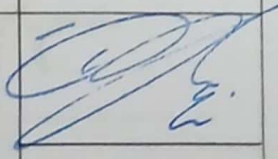

Dosen Pengajar,

Dr. AHMAD IDHOFI, S.Pd.I., M.Pd.I.



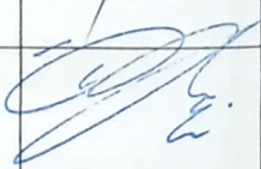

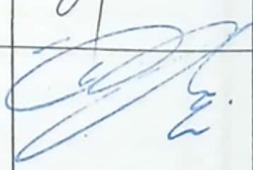

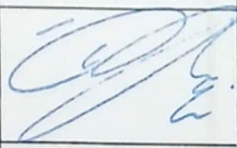
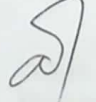
DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1			Kontak belajar pembelajaran orientasi pendidikan Hadith & Sunnah	
				
2	9 Maret 2021		Pengertian, persamaan & perbedaan Hadith, Sunnah & Akhlak. Atsar.	
				
3	10/ Maret		Sanad & Matan	
				
4	25 / Maret 2021.		Riwayat & Tempatnya.	
				
5	29/ April		Sejarah kemunculan dan perkembangan hadist	
				
6			Kedudukan dan fungsi sunnah	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Inqitha Al-Sanad	 
8			UTS	 
9	13/mei		Rijarul Hadist Jarh wa ta'dil	 
10	20/mei		Klarifikasi Hadist ditolak dan diterima Hadist shahih, hasan, dhoif	 
11	27 mei		macam-macam hadist shahih, hasan & dhaif	 
12	3/Juni		Contoh beberapa hadist populer yang dinilai dhaif & maudhu	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	03/11/2018	08.00 - 12.00	Hadits <u>Shahih</u> Munawwir.	
				
14			Takhrij Al-Hadis	
				
15			Kisi-kisi soal UAS	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GENAP

Mata Kuliah	Pendidikan Kewarganegaraan
S a n d i	UQI 111
S K S	2
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	SELASA
Waktu	08:00 - 09:40
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Rahmawati Alwi, M.Pd.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR

Jl. Mohnoh Nur No.112, Leuwimekar, Kec. Leuwiliang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16640
Website : www.luqibogor.id / e-Mail : luql.aswaja@gmail.com (mailto:luql.aswaja@gmail.com) / Telepon : 0251-8649408

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

UQI 111 - Pendidikan Kewarganegaraan
2021
2A
B.L2.D / B.L2.D

Nama Dosen : Dr RAHMAWATI ALWI, M.Pd
Semester : 2
SKS : 2
Hari : Selasa, Jam 08:00-09:40

Halaman 1/2

IDM	NAMA	Pertemuan															
		1 27 Feb 2024	2 5 Mar 2024	3 12 Mar 2024	4 19 Mar 2024	5 26 Mar 2024	6 2 Apr 2024	7 9 Apr 2024	8 16 Apr 2024	9 23 Apr 2024	10 30 Apr 2024	11 7 Mei 2024	12 14 Mei 2024	13 21 Mei 2024	14 28 Mei 2024	15 4 Jun 2024	16 11 Jun 2024
301332	AKMAL JAUHARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301334	AMANDA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301335	ARIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301337	DIANI PUTRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301339	FATHIMAH HABIBATULHAQQ	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
301340	FINA ALIYAZAN NUBAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301349	IMELDA YUDISTIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301351	ISNAENUN MAHLILA	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301352	KHANDIKA SYIFA PARAWANSYAH	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
301354	LAILATUL KHADARIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
301361	MUHAMMAD ANSORI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301363	NADIA OKTAVIANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301369	NURUL AUDA	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
301370	OKTAVIA RACHMADANI	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
301371	PIKRI AL HAETAMI	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301373	RAHMANIAR	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301374	RAHMAT FAUZI	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301376	RIHAN FAUZAN ALMAIDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301382	SITI HALIMATUSADIYAH	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301388	SYAMSIAH NURHASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

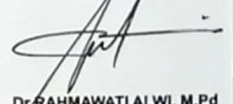
Najwa

A. ✓ ✓ ✓ ✓ ✓













NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 27 Feb 2024	2 5 Mar 2024	3 12 Mar 2024	4 19 Mar 2024	5 26 Mar 2024	6 2 Apr 2024	7 9 Apr 2024	8 16 Apr 2024	9 23 Apr 2024	10 30 Apr 2024	11 7 Mei 2024	12 14 Mei 2024	13 21 Mei 2024	14 28 Mei 2024	15 4 Jun 2024	16 11 Jun 2024
301393	VERA AMELIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301395	YASHOFIA SITI ZAHRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301397	ZETARIN RAHAYU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Ketua Kelas																	
Paraf Dosen																	

Bogor, 5 Maret 2024






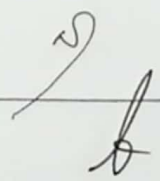
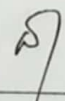



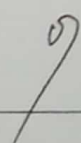
Dosen Pengajar,


Dr. RAHMAWATI ALWI, M.Pd

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	27/ feb 2024		(awal) masuk perkuliahan semester 2 -Pemaparan Rps	
				
	5 / maret 2024		Filsafat Pancasila	
				
	19 / maret		Identitas Nasional & Integritas Bangsa	
				
	26 / maret		Hak & kewajiban warga Negara	
				
	28 / maret 30 april		Negara & konstitusi	
				
	01 / mei		Kebudayaan - - -	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Persiapan UTS	
				
8	7 th /mei		UTS	
				
9	21/mei		Hubungan Negara Hukum & HAM & Teori "ketahanan Nasional"	
				
10	4/juni		Geopolitik & Geostrategi Integritas Negara	
				
11	11/juni		Geopolitik & Geostrategi Indonesia	
				
12	18/juni		Geostrategi Indonesia	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

ARI (E)	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
3			teori manajemen	b
				a
4			Gestur Indonesia	b
				a
5			Penerapan pro cas	a
				a
6			UAS	a
				a

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ilmu Pendidikan Islam
S a n d i	FTQ 110
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	SELASA
Waktu	09:40 - 12:10
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	M. Arif Kurniawan, S.Hum, M.Pd.	Kode Dosen
-------------------------------------	---------------------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

"Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai Ahlu Sunnah wal Jamaah"



DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

h : FTQ 110 - Ilmu Pendidikan Islam

Nama Dosen : MUCHAMAD ARIF KURNIAWAN,
S.Hum., M.Pd.

l : 2021

Semester : 2

kl : 2A

SKS : 3

l : B.L2.D / B.L2.D

Hari : Selasa, Jam 09:40-12:10

Halaman 1/2

IM	NAMA	Pertemuan															
		1 27 Feb 2024	2 5 Mar 2024	3 12 Mar 2024	4 19 Mar 2024	5 26 Mar 2024	6 2 Apr 2024	7 9 Apr 2024	8 16 Apr 2024	9 23 Apr 2024	10 30 Apr 2024	11 7 Mei 2024	12 14 Mei 2024	13 21 Mei 2024	14 28 Mei 2024	15 4 Jun 2024	16 11 Jun 2024
01245	Muhammad Habi Fuchairoh	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01332	AKMAL JAUHARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01334	AMANDA WULANDARI	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01335	ARIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01337	DIANI PUTRI	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01339	FATHIMAH HABIBATULHAQQ	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01340	FINA ALIYAZAN NUBAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01349	IMELDA YUDISTIA	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01351	ISNAENUN MAHLILA	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01352	KHANDIKA SYIFA PARAWANSYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01354	LAILATUL KHADARIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01361	MUHAMMAD ANSORI	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01363	NADIA OKTAVIANI	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01369	NURUL AUDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01370	OKTAVIA RACHMADANI	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01371	PIKRI AL HAETAMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01373	RAHMANIAR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01374	RAHMAT FAUZI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01376	RIHAN FAUZAN ALMAIDA	P	I	N	D	A	H		K	E	L	A	S				
01382	SITI HALIMATUSADIYAH	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

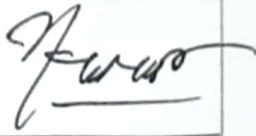

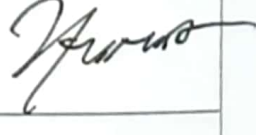

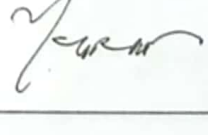

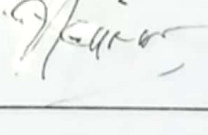

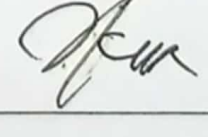
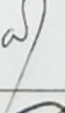
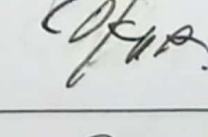

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 27 Feb 2024	2 5 Mar 2024	3 12 Mar 2024	4 19 Mar 2024	5 26 Mar 2024	6 2 Apr 2024	7 9 Apr 2024	8 16 Apr 2024	9 23 Apr 2024	10 30 Apr 2024	11 7 Mei 2024	12 14 Mei 2024	13 21 Mei 2024	14 28 Mei 2024	15 4 Jun 2024	16 11 Jun 2024
202301388	SYAMSIAH NURHASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301393	VERA AMELIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301395	YASHOFIA SITI ZAHRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301397	ZETARIN RAHAYU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Ketua Kelas																	
Paraf Dosen																	

Bogor, 5 Maret 2024



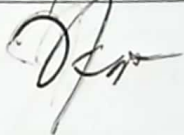

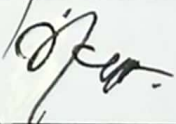

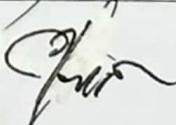

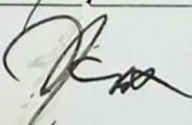

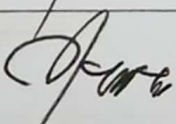

Dosen Pengajar,

MUCHAMAD ARIF KURNIAWAN, S.Hum., M.Pd.

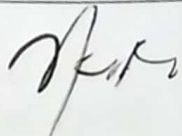

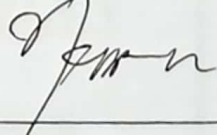

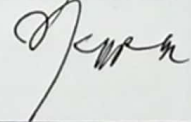



DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^{a)}	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	27 / Feb 2024		(awal perkuliahan semester 2) Pembukaan PPS	
				
2	5 / maret 2024		Dasar & Tujuan Pendidikan Islam & umum	
				
3	14 / maret		Asas - Asas Pendidikan UMUM & Islam	
				
4	24 / maret.		Batas " Pendidikan & Alat " Pendidikan umum & Islam	
				
5			Topik Ilmu Pendidikan Umum	
				
6			Praktek	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

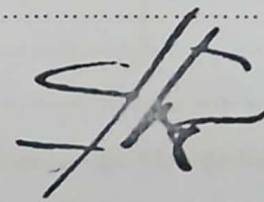
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Pengertian guru dalam Pendidikan Islam	
				
8			UTS	
				
9	21 / mei		Metode pendidikan umum & Islam	
				
10	26 / mei		Faktor pendidikan Islam	
				
11	4 / Juni		Sejarah ringkas Pendidikan Islam di Indonesia	
				
12	11 / Juni		Arahan " pendidikan	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

RI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
3			Pendidikan Islam masa Bani Umayyah dan Abasyah.	
				
4			Pendidikan Islam & pembentu- han karakter religius di Sekolah	
				
			Peranan Pendidikan Islam terhadap pendidikan Nasional	
				
			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Manajemen Pendidikan
S a n d i	MPQ 140
S K S	2
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	SENIN
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L3.G

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Fuad Ahmad Riva'I, S.Th.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
-------------------------------------	-------------------------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

NPO 140 - Manajemen Pendidikan
2021
28
B.L3.G / B.L3.G

Nama Dosen : FUAD AHMAD RIVA'I, S.Th.I.,M.Pd.I
Semester : 2
SKS : 2
Hari : Senin, Jam 16:00-17:40

Halaman 1/1

NAMA	Pertemuan															
	1 26 Feb 2024	2 4 Mar 2024	3 11 Mar 2024	4 18 Mar 2024	5 25 Mar 2024	6 1 Apr 2024	7 8 Apr 2024	8 15 Apr 2024	9 22 Apr 2024	10 29 Apr 2024	11 6 Mei 2024	12 13 Mei 2024	13 20 Mei 2024	14 27 Mei 2024	15 3 Jun 2024	16 10 Jun 2024
002 DWI FAJRI RAHMANDIKA																
398 ABDUL RAHMAN																
400 AKILATUL HASANAH FURQON																
407 FARHA FATIMAH AZ-ZAHRA																
414 MARWAH APRIYANI																
421 MUHAMMAD HIDAYATTURAHMAN																
422 MUHAMMAD NURKHOLIS MUZAKKI																
426 Putri Alesiyah Agustini																
428 RIRI RAHMAWATI																
429 RISHFY NURPADILLAH																
430 RODIA AWALIA																
431 SALMA NUR AZKIA																
432 SITI FATIMAH ZAHRA																
435 SOLIHAT																
38 W...																
13 RIAN HADYAN																
Paraf Ketua Kelas																
Paraf Dosen																

M. Fatm...

Rihan f. A

Alwan Alawy

Bogor, 1 Maret 2024













Dosen Pengajar,

FUAD AHMAD RIVA'I, S.Th.I.,M.Pd.I

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	26-3-24	16.00 - 17.40	- Kontinuitas perkuliahan - RPT - pengantar	f
				Re
2	4-3-24	16.00 - 17.40	→ Manajemen Pendidikan - Pengertian - Sejarah - fungsi & manajemen	f
				Re
3	14/03 2024	16.30-17.40	Kepemimpinan. Lembaga Pendidikan	f
				Re
4	28/03 2024	16.30-17.40	Manajemen Kulikultur	f
				Re.
5	28/03-24		Manajemen Kebudayaan	f
				Re
6	04/04 2024	16.30-17.40	Manajemen Sumber daya manusia dalam lembaga pendidikan Islam	f
				Re.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	29-4-2024	16.00 - 17.40	Manajemen Summa dan Pmsama	
				
8	06/05 2024	16.00 - 17.40	UTS	
				
9	20-5/24	16.00 - 17.40	Supervisi Pendidikan	
				
10		16.00 - 17.40	Manajemen Perencanaan Pendidikan Islam	
				
11	08/06 2024	16.00 - 17.40	Bunga organisasi	
				
12	10/06 2024	16.00 - 17.40	Manajemen Konflik	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	06 / 2529	16.00 - 17.40	Komunikasi dalam Pendidikan Islam	Hadir
				Re.
14	29 / 06 2029	16.00 - 17.40	Manajemen era industri era 4.0	Hadir
				Re.
15	01 / 07 29	16.00 - 17.40	Kisi-kisi Soal Uas dan Pengumpulan tugas makalah	Hadir
				Re.
16	15 / 07 2029	16.00 - 17.40	UAS	Hadir
				Re.

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
-----------------------	------------------	-----------------	--------------

Mata Kuliah	Fiqh Aswaja
S a n d i	UQI 103
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	SENIN
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L3.G

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	KH. Agus Tamami, S.Ag., M.Pd.I.	Kode Dosen
-----------------------------------------	----------------------------------------	-------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

ah : UQI 103 - Syariah Islamiyah
 : 2021
 as : 2B
 : B.L3.G / B.L3.G

Nama Dosen : KH. AGUS TAMAMI, S.Ag., M.Pd.I.
 Semester : 2
 SKS : 3
 Hari : Senin, Jam 13:00-15:30

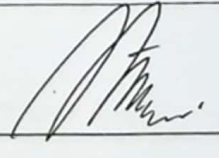
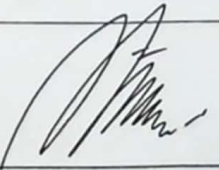
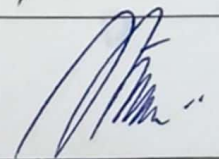
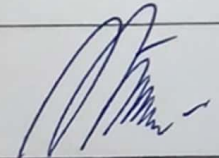
Halaman 1/1

No	NAMA	Pertemuan															
		1 26 Feb 2024	2 4 Mar 2024	3 11 Mar 2024	4 18 Mar 2024	5 25 Mar 2024	6 1 Apr 2024	7 8 Apr 2024	8 15 Apr 2024	9 22 Apr 2024	10 29 Apr 2024	11 6 Mei 2024	12 13 Mei 2024	13 20 Mei 2024	14 27 Mei 2024	15 3 Jun 2024	16 10 Jun 2024
01002	DWI FAJRI RAHMANDIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01398	ABDUL RAHMAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01400	AKILATUL HASANAH FURQON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01407	FARHA FATIMAH AZ-ZAHRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01414	MARWAH APRIYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01421	MUHAMMAD HIDAYATTURAHMAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01422	MUHAMMAD NURKHOLIS MUZAKKI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01426	Putri Aleslayah Agustini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01428	RIRI RAHMAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01429	RISHFY NURPADILLAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01430	RODIA AWALIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01431	SALMA NUR AZKIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01432	SITI FATIMAH ZAHRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01435	SOLIHAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01438	WAHYUDI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01513	RIAN HADYAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Ketua Kelas		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Dosen																	
M. Fakhri Fakhri		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
M. Alwan Alwan		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bihan Fauzan		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Bogor, 1 Maret 2024
 Dosen Pengajar,

KH. AGUS TAMAMI, S.Ag., M.Pd.I.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	26 / 03 2024	13.00 - 15.30	Kontrak Perkuliahan	Hadir
				Re.
2	04 / 03 2024	13.00 - 15.30	Pedoman hukum Islam	Hadir
				Re
3	18 / 03 2024	13.00 - 15.30	Hukum Talaq	
				Re.
4			Thaharah dan Wudhu	
				Re
5	25 / Maret 2024	13.00 - 15.30	Shalat	
				Re
6			Shalat Jum'ah, Jama', Qashar, dan Shalat Jenazah	
				Re

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

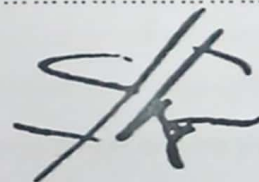
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	08 / Apr 2024	13.00 - 15.30	Online	Hadir
				Re.
8	06 / Mei 2024	13.00 - 15.30	UTS	Hadir
				Re.
9	20 / Mei 2024	13.00 - 15.30	Zakat	Tidak Hadir
				Re.
10	10 / 06 2024	13.00 - 15.30	Shaum	Hadir
				Re.
11	24 / 06 2024	13.00 - 15.30	Nikah / Nikah Mut'ah	Hadir
				Re.
12			Kawin Kontrak	Hadir
				Re.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

MARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	01 / 07 2024	13.00 - 15.30	Hukum Jinayah	hadir
				Ra
14		14.00 - 15.30	Hukum waris	hadir
				Ra
15		14.00	Kisi-kisi soal UAS	hadir
				Ra
16	15 / 07 2024	13.00 - 15.30	UAS	hadir
				Ra

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Ilmu Pendidikan Islam
S a n d i	FTQ 110
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	SELASA
Waktu	13:00 - 15:30
Ruang	B.L3.G

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. Syamsul Rizal Mz, S.H.I., M.Pd.I.	Kode Dosen
-------------------------------------	---------------------------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR

Jl. Mohon Nur No.112, Leuwimekar, Kec. Leuwiliang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16640
Website : www.luqibogor.id / e-Mail : luqi.aswaja@gmail.com (mailto:luqi.aswaja@gmail.com) / Telepon : 0251-8649408

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

FTQ 110 - Ilmu Pendidikan Islam
2021
2B
B.L3.G / B.L3.G

Nama Dosen : Dr. SYAMSUL RIZAL MZ, S.HI., M.Pd.I.
Semester : 2
SKS : 3
Hari : Selasa, Jam 13.00-15.30

Halaman 1/1

No	NAMA	Pertemuan															
		1 27 Feb 2024	2 5 Mar 2024	3 12 Mar 2024	4 19 Mar 2024	5 26 Mar 2024	6 2 Apr 2024	7 9 Apr 2024	8 16 Apr 2024	9 23 Apr 2024	10 30 Apr 2024	11 7 Mei 2024	12 14 Mei 2024	13 21 Mei 2024	14 28 Mei 2024	15 4 Jun 2024	16 11 Jun 2024
01002	DWI FAJRI RAHMANDIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01039	ABDUL RAHMAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01040	AKILATUL HASANAH FURQON	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01047	FARHA FATIMAH AZ- ZAHRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01044	MARWAH APRIYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01421	MUHAMMAD HIDAYATTURAHMAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01422	MUHAMMAD NURKHOLIS MUZAKKI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01426	Putri Alesiayah Agustini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01428	RIRI RAHMAWATI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01429	RISHFY NURPADILLAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01430	RODIA AWALIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01431	SALMA NUR AZKIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01432	SITI FATIMAH ZAHRA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01435	SOLIHAT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01438	WAHYUDI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
01513	RIAN HADYAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Ketua Kelas		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Dosen																	

Alwan Alawiy

RIHAN, F. A

M. Fathir

Bogor, 5 Maret 2024
Dosen Pengajar

Dr. SYAMSUL RIZAL MZ, S.HI., M.Pd.I.

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

RI E	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	27 / 02 2024	13:00 - 15:30	Kontrak Belajar	Phy
	05 / 2024 Maret	13:00 - 15:30	Ruang lingkup Ilmu Pendidikan Islam	Dis ^o Phy
	19 / Maret 2024	13:00 - 15:30	Objek dan metode Pendidikan Islam	Phy Dis ^o
	26 / Maret 2024	13:00 - 15:30	Manfaat dan kegunaan Ilmu Pendidikan Islam	Phy Ra
		13:00 - 15:30	Dasar dan Tujuan Ilmu Pendidikan Islam	Phy Ra
		13:00 - 15:30	Pendidikan anak Perspektif Islam	Phy Ra

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

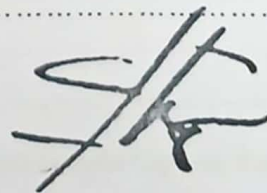
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS ^a)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	21 / 05 2024	13.00 - 15.30	Pengenalan guru dalam Pendidikan Islam	[Signature]
				[Signature]
8		13.00 - 15.30	UTS	[Signature]
				[Signature]
9	26 / Mei 2024	13.00 - 15.30	Pengenalan Alat Media Pendidikan guru	[Signature]
				[Signature]
10		13.00 - 15.30	Lingkungan Pendidikan Islam	[Signature]
				[Signature]
11	04 / 06 2024	13.00 - 15.30	Konsep Administrasi Pendidikan Islam	[Signature]
				[Signature]
12	/	13.00 - 15.30	Evaluasi Pendidikan Islam	[Signature]
				[Signature]

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

IARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	11 / 06 2024	15.00 - 15.30	Metode Keuangan Dalam Pendidikan Islam	Shif
				Ra
14	-	-	Pengembangan kurikulum Pendidikan Islam	Shif
				Ra.
15	18 / 06 2024	13.00 - 15.30	1). Perkembangan dan isu-isu Pendidikan Islam 2). Konsep Pendidikan eksternal minat bakat Pendidikan Islam	Shif
				Ra.
16	16 / 07 2024		UAS	Shif
				Ra.

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Speaking for General Communication
S a n d i	UQI 124
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	KAMIS
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Pirman, M.Pd.	Kode Dosen
-------------------------------------	---------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

ah : UQI 124 - Speaking for General Communication
n : 2021
las : 2A
: B.L2.D / B.L2.D

Nama Dosen : PIRMAN, M.Pd.
Semester : 2
SKS : 3
Hari : Kamis, Jam 07:30-10:00

Halaman 1/2

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 29 Feb 2024	2 7 Mar 2024	3 14 Mar 2024	4 21 Mar 2024	5 28 Mar 2024	6 4 Apr 2024	7 11 Apr 2024	8 18 Apr 2024	9 25 Apr 2024	10 2 Mei 2024	11 9 Mei 2024	12 16 Mei 2024	13 23 Mei 2024	14 30 Mei 2024	15 6 Jun 2024	16 13 Jun 2024
301332	AKMAL JAUHARI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301334	AMANDA WULANDARI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301335	ARIKA	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301337	DIANI PUTRI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301339	FATHIMAH HABIBATULHAQQ	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301340	FINA ALIYAZAN NUBAH	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301349	IMELDA YUDISTIA	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301351	ISNAENUN MAHLILA	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301352	KHANDIKA SYIFA PARAWANSYAH	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301354	LAILATUL KHADARIYAH	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301361	MUHAMMAD ANSORI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301363	NADIA OKTAVIANI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301369	NURUL AUDA	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301370	OKTAVIA RACHMADANI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301371	PIKRI AL HAETAMI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301373	RAHMANIAR	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301374	RAHMAT FAUZI	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301376	RIHAN FAUZAN ALMAIDA	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301382	SITI HALIMATUSADIIYAH	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
301388	SYAMSIAH NURHASANAH	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Nagwa











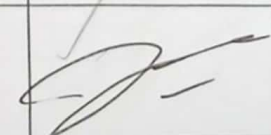
NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 29 Feb 2024	2 7 Mar 2024	3 14 Mar 2024	4 21 Mar 2024	5 28 Mar 2024	6 4 Apr 2024	7 11 Apr 2024	8 18 Apr 2024	9 25 Apr 2024	10 2 Mei 2024	11 9 Mei 2024	12 16 Mei 2024	13 23 Mei 2024	14 30 Mei 2024	15 6 Jun 2024	16 13 Jun 2024
1301393	VERA AMELIA	✓	✓	✓	Hend	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1301395	YASHOFIA SITI ZAHRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1301397	ZETARIN RAHAYU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paraf Ketua Kelas		✓	✓														
Paraf Dosen																	

Bogor, 5 Maret 2024





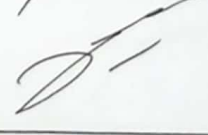


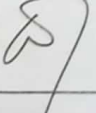
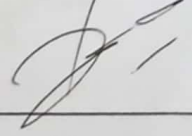

Dosen Pengajar,

PIRMAN, M.Pd.





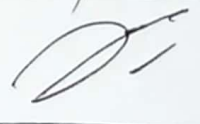

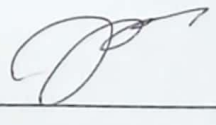

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	29 / feb		Pemaparan Pps	
				
2	7 / maret		Literasi of Indonesian People	
				
3	14 / maret		Traffic jam.	
				
4	21 / maret		Education	
				
5			Teacher's Welfare.	
				
6			Corruption in Indonesia	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Legal gaps	
8			UTS	
9	30/mei		Literasi	
				
10	4/juni		Bullying	
				
11	13/jun		Internet	
				
12	20/juni		jobless	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	27/juni		Juvenile Delinquency	
				
14	4/juli		Sosial Gap	
				
15			Kisi-kisi UAS	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GENAP

Mata Kuliah	Fiqh Aswaja
S a n d i	UQI 103
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	RABU
Waktu	09:40 - 12:10
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Agus Ali, M.Pd.I.	Kode Dosen

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

Ujian : UQI 103 - Syariah Islamiyah
Jum : 2021
Kelas : 2A
: B.L2.D / B.L2.D

Nama Dosen : AGUS ALI, M.Pd.I.
Semester : 2
SKS : 3
Hari : Rabu, Jam 09:40-12:10

Halaman 1/2

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 28 Feb 2024	2 6 Mar 2024	3 13 Mar 2024	4 20 Mar 2024	5 27 Mar 2024	6 3 Apr 2024	7 10 Apr 2024	8 17 Apr 2024	9 24 Apr 2024	10 1 Mei 2024	11 8 Mei 2024	12 15 Mei 2024	13 22 Mei 2024	14 29 Mei 2024	15 5 Jun 2024	16 12 Jun 2024
02001225	M. Iqbal Iswara																
02301332	AKMAL JAUHARI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301334	AMANDA WULANDARI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301335	ARIKA						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301337	DIANI PUTRI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301339	FATHIMAH HABIBATULHAQO						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301340	FINA ALIYAZAN NUBAH						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301349	IMELDA YUDISTIA						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301351	ISNAENUN MAHLILA						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301352	KHANDIKA SYIFA PARAWANSYAH						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301354	LAILATUL KHADARIYAH						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301361	MUHAMMAD ANSORI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301363	NADIA OKTAVIANI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301369	NURUL AUDA						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301370	OKTAVIA RACHMADANI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301371	PIKRI AL HAETAMI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301373	RAHMANIAR						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301374	RAHMAT FAUZI						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301376	RIHAN FAUZAN ALMAIDA						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301382	SITI HALIMATUSADIYAH						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
02301366	Nurwa Nur Muhammad Wahid						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓







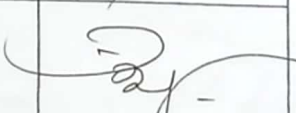

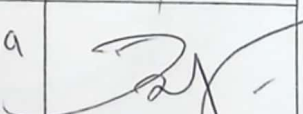

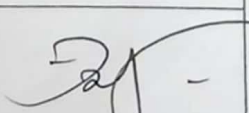

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 28 Feb 2024	2 6 Mar 2024	3 13 Mar 2024	4 20 Mar 2024	5 27 Mar 2024	6 3 Apr 2024	7 10 Apr 2024	8 17 Apr 2024	9 24 Apr 2024	10 1 Mei 2024	11 8 Mei 2024	12 15 Mei 2024	13 22 Mei 2024	14 29 Mei 2024	15 5 Jun 2024	16 12 Jun 2024
02301388	SYAMSIAH NURHASANAH																
02301393	VERA AMELIA																
02301395	YASHOFIA SITI ZAHRO																
02301397	ZETARIN RAHAYU																
Paraf Ketua Kelas																	
Paraf Dosen																	

Bogor, 5 Maret 2024





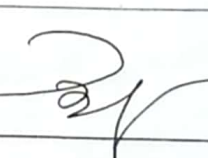





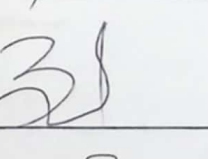

Dosen Pengajar,

AGUS ALI, M.Pd.I.

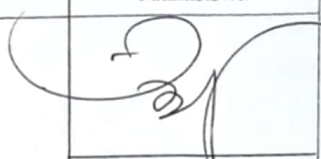





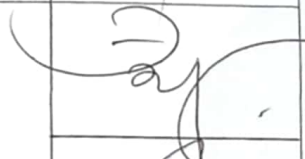

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	28 / feb		Pemaparan Pps & Kontrak perkuliahan	 
2	4 / maret		Landasan Hukum Islam	 
3	13 / maret		Hukum Taqlifi	 
4	20 / maret		Thaharah	 
5	27 / maret		Shalat Sebagai Pilar Agama	 
6			Diklat wafat vts	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

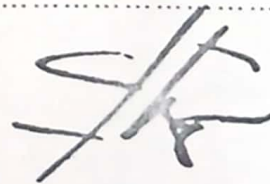
HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7			Evaluasi pembelajaran sebelum UTS	
				
8			UTS	
				
9	22/mei		Puasa	
				
10	05/jun		Laport	
				
11	12/jun		- Haji - Nikah	
				
12	19/jun		Kawin Kontrak	
				

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Hukum Jinayah	
				
14			Dispersi Materi	
				
15			Evaluasi perkuliahan	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik 2023/2024

Semester GENAP

Mata Kuliah	Al Arabiyah Lil 'ajamiyyin
S a n d i	UQI 122
S K S	3
S e m e s t e r	II
Program Studi	MPI

Kelas	A
Hari	SENIN
Waktu	07:30 - 10:00
Ruang	B.L2.D

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Millahtul Latifah, S.Ag., M.Pd.	Kode Dosen
-----------------------------------------	---------------------------------	-------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”



DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

Mata kuliah : UQI 122 - Al-Arabiyyah Lil 'ajamiyyin
Semester : 2021
Kelas : 2A
Tahun : B.L2.D / B.L2.D

Nama Dosen : MILAHTUL LATIFAH, S.Ag, M.Pd
Semester : 2
SKS : 3
Hari : Senin, Jam 07:30-10:00

Halaman 1/2

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 26 Feb 2024	2 4 Mar 2024	3 11 Mar 2024	4 18 Mar 2024	5 25 Mar 2024	6 1 Apr 2024	7 8 Apr 2024	8 15 Apr 2024	9 22 Apr 2024	10 29 Apr 2024	11 6 Mei 2024	12 13 Mei 2024	13 20 Mei 2024	14 27 Mei 2024	15 3 Jun 2024	16 10 Jun 2024
202301332	AKMAL JAUHARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301334	AMANDA WULANDARI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301335	ARIKA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301337	DIANI PUTRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301339	FATHIMAH HABIBATULHAQQ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301340	FINA ALIYAZAN NUBAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301349	IMELDA YUDISTIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301351	ISNAENUN MAHLILA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301352	KHANDIKA SYIFA PARAWANSYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301354	LAILATUL KHADARIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301361	MUHAMMAD ANSORI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301363	NADIA OKTAVIANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301369	NURUL AUDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301370	OKTAVIA RACHMADANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
202301371	PIKRI AL HAETAMI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2301373	RAHMANIAR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2301374	RAHMAT FAUZI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2301376	RIHAN FAUZAN ALMAIDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
201382	SITI HALIMATUSADIYAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
201388	SYAMSIAH NURHASANAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
201366	Natwanur M. wahid	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

NIM	NAMA	Pertemuan															
		1 26 Feb 2024	2 4 Mar 2024	3 11 Mar 2024	4 18 Mar 2024	5 25 Mar 2024	6 1 Apr 2024	7 8 Apr 2024	8 15 Apr 2024	9 22 Apr 2024	10 29 Apr 2024	11 6 Mei 2024	12 13 Mei 2024	13 20 Mei 2024	14 27 Mei 2024	15 3 Jun 2024	16 10 Jun 2024
202301393	VERA AMELIA	<i>Jmd</i>	<i>i</i>	<i>Jmd</i>	<i>Jmd</i>	<i>Jmd</i>	✓	✓	✓	✓	<i>Jmd</i>	<i>Jmd</i>	<i>Jmd</i>	✓	<i>Jmd</i>		
202301395	YASHOFIA SITI ZAHRO	<i>J</i>	<i>J</i>	<i>J</i>	<i>J</i>	<i>J</i>	✓	✓	✓	✓	<i>J</i>	<i>J</i>	<i>J</i>	✓	<i>J</i>	<i>J</i>	
202301397	ZETARIN RAHAYU	<i>Zulho</i>	<i>Zulho</i>	<i>Zulho</i>	<i>Zulho</i>	<i>Zulho</i>	✓	✓	✓	✓	<i>Zulho</i>	<i>J</i>	<i>S</i>	<i>i</i>	<i>Zulho</i>	<i>i</i>	
Paraf Ketua Kelas																	
Paraf Dosen																	



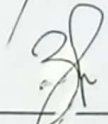

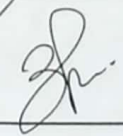

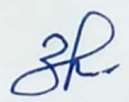

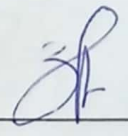

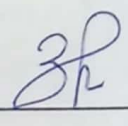
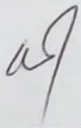
Bogor, 1 Maret 2024

Dosen Pengajar,

3R

MILAHTUL LATIFAH, S.Ag. M.Pd







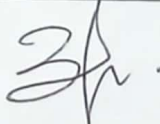
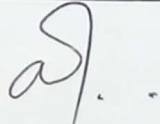
**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
1	26/ feb 2024		Pemaparan Rps / (awal perkuliahan semester 2)	
				
2	04/ maret 2024		القرآن الكريم	
				
3	18/ maret		عناية النبي والمسلمين بالقرآن	
				
4	25/ maret		لحظ ما اشتمل عليه القرآن	
				
5	29/ april		الإسلام دين عام شامل	
				
6	13/ Mei		الإختصار الإجابة سادة النقاد	
				

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**


HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
7	26 / April		تصريفات	OK
				3R
8	4 / mei		UTS	3R.
9	13 / mei		حاجة الناس الى الرسل	3R
10	20 / mei		الإسلام دين الفطرة	3R
11	27 / mei		الإسلام عقيدة وشريعة	3R
12	24 / juni		العدالة في الإسلام	3R

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

HARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13			Pengumpulan Tugas terjemahan	
				
14			Pengecekan ulang materi	
				
15			Kisi-kisi UAS	
				
16			UAS	
				

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi



NIRP. 200 116 054.



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
-----------------------	------------------	-----------------	--------------

Mata Kuliah	Manajemen Sumber Daya Manusia
S a n d i	MPQ 353
S K S	2
S e m e s t e r	VI
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	RABU
Waktu	13:30 - 15:10
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Hj. Nuril Izzah, M.Pd.	Kode Dosen
---------------------------------------------	-------------------------------	-----------------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAMI BOGOR

Jl. Mohnoh Nur No.112, Leuwimekar, Kec. Leuwiliang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16640
Website : www.luqibogor.id / e-Mail : luqi.aswaja@gmail.com / Telepon : 0251-8649408

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

MPQ 353 - Manajemen Sumber Daya Manusia
2021
6B
B.L2.A / B.L2.A

Nama Dosen : HJ. NURIL IZZAH, M.Pd.
Semester : 6
SKS : 2
Hari : Rabu, Jam 13:30-15:10

Halaman 1/2

NAMA	Pertemuan															
	1 28 Feb 2024	2 6 Mar 2024	3 13 Mar 2024	4 20 Mar 2024	5 27 Mar 2024	6 3 Apr 2024	7 10 Apr 2024	8 17 Apr 2024	9 24 Apr 2024	10 1 Mei 2024	11 8 Mei 2024	12 15 Mei 2024	13 22 Mei 2024	14 29 Mei 2024	15 5 Jun 2024	16 12 Jun 2024
Putri Irawan																
ANI NAFITRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
TIAS-SYIFAUL MILAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ENG ALIFIA PUTRI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
IA PUSPITA	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	S	S	✓
ILANA SYAHID IGLANG BUANA	✓	S	✓	✓	✓	✓										
AH CAHYANI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ILA SALSABIL	✓	✓			✓											
LAH RAHMAN	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	✓	✓	✓
SAFINATUL YAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	S	✓
UL FAHMI	✓	✓		S	✓	✓	✓									
FAUZIAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
IG WAHYUDI	✓	✓		✓	✓											
DA PUTERI RA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ADHILAH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ede S ✓ ✓ A Δ i

idla C ✓ ✓ ✓ S ✓

ani H ✓ ✓ ✓ S ✓

Hamay ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ # # # # i # # # #





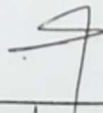

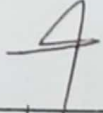
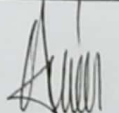



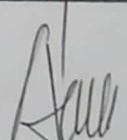
NAMA	Pertemuan															
	1 28 Feb 2024	2 6 Mar 2024	3 13 Mar 2024	4 20 Mar 2024	5 27 Mar 2024	6 3 Apr 2024	7 10 Apr 2024	8 17 Apr 2024	9 24 Apr 2024	10 1 Mei 2024	11 8 Mei 2024	12 15 Mei 2024	13 22 Mei 2024	14 29 Mei 2024	15 5 Jun 2024	16 12 Jun 2024
ABDUL KADIR NIKAH																
DEDE SOPIAN HIDAYATUL FALAH			A													
PADLA CAHYANI				S								1			S	
HANI HANIFAH						i							i			
GERI ADRIANTO												i				
HISYAM MAULANA																
AHMAD MUZAKIR HIDAYAT										i						
Ketua Kelas																
Paraf Dosen																

Bogor, 5 Maret 2024

Dosen Pengajar,

HI. NURIL IZZAH, M.Pd.

**DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN
DIISI OLEH DOSEN**

TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
		Kontrak belajar dan Orientasi Perkuliahan	 
		Konsep, teori dan fungsi MSDM	 
		Pengenalan, manfaat Tugas dan teknik MSDM	 
		Konsep rekrutmen dan seleksi tenaga kerja	 
		Pengembangan dan pelatihan SDM	 
		Pengembangan Karier	 

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

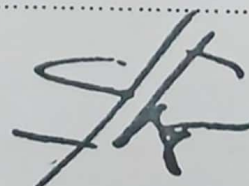
TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
		Penilaian kinerja SDM	<div></div> <div> </div>
		UTS	<div></div> <div> </div>
		Pengertian dan tujuan kompensasi	<div></div> <div> </div>
		Insentif	<div></div> <div> </div>
		Perencanaan dan penentuan tenaga kerja (kompensasi & profesionalisme).	<div></div> <div> </div>
		Konflik dan stress kerja	<div></div> <div> </div>

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

NO	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa	
			Audit SDM		
			Pemeliharaan tenaga kerja		
			Tantangan internal dan eksternal NSPM.		
			UAS		

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116



**FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM (IUQI) BOGOR**

Jl. Moh. Noh Nur No.112 Leuwiliang Bogor 16640 Telp. (0251) 8649408

LAPORAN KEGIATAN PERKULIAHAN

Tahun Akademik	2023/2024	Semester	GENAP
----------------	-----------	----------	-------

Mata Kuliah	Manajemen Strategik
Sandi	MPQ 354
SKS	2
Semester	VI
Program Studi	MPI

Kelas	B
Hari	RABU
Waktu	16:00 - 17:40
Ruang	B.L2.A

Nama Dosen Pembina/Koordinator*)	Dr. H. Saiful Falah, S.Pd., M.Pd.I.	Kode Dosen
-------------------------------------	-------------------------------------	---------------

No	Nama Asisten Dosen/Anggota Team Dosen *)	Kode Dosen
1		
2		

*) Coret yang tidak perlu

CATATAN :

1. Setiap kali memberikan perkuliahan dimohon agar Dosen/ Asisten Dosen mengisi Laporan Kegiatan Perkuliahan ini dan ditanda tangani.
2. Setelah diisi mohon dikembalikan kepada Tata Usaha Fakultas untuk dicatat dan diproses seperlunya.

VISI INSTITUT UMMUL QURO AL-ISLAM BOGOR :

“Menjadi Universitas Terkemuka di Jawa Barat Tahun 2030 yang Bercirikan Nilai-Nilai *Ahlu Sunnah wal Jamaah*”

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM 2023 GENAP

NPO 354 - Manajemen Strategik
 2021
 68
 B.L2.A / B.L2.A

Nama Dosen : Dr. SAIFUL FALAH, M.Pd.I.
 Semester : 6
 SKS : 2
 Hari : Rabu, Jam 16:00-17:40

Halaman 1/2

NAMA	Pertemuan															
	1 28 Feb 2024	2 6 Mar 2024	3 13 Mar 2024	4 20 Mar 2024	5 27 Mar 2024	6 3 Apr 2024	7 10 Apr 2024	8 17 Apr 2024	9 24 Apr 2024	10 1 Mei 2024	11 8 Mei 2024	12 15 Mei 2024	13 22 Mei 2024	14 29 Mei 2024	15 5 Jun 2024	16 12 Jun 2024
KANI NAFITRI	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	af	af	af	✓	✓	✓	✓
SITI AS-SYIFAUL KAMILAH	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	af	af	af	✓	✓	✓	✓
AGENG ALIFIA PUTRI	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NITA PUSPITA	s	af	af	af	af	af	af	?	✓	✓	✓	s	s	✓	✓	✓
MAULANA SYAHID LANGLANG BUANA	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	af	af	✓	✓	✓	✓	✓
INDAH CAHYANI	af	af	af	af	x	af	af	af	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	s
NABILA SALSABIL	af	af	af	af	af	af	af	?	x	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
NABILAH RAHMAN	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
FINA SAFINATUL HIDAYAH	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	af	af	af	✓	✓	✓	✓
JIHADUL FAHMI	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
FIRDA FAUZIAH	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	af	af	af	✓	✓	✓	✓
AGUNG WAHYUDI	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
AMANDA PUTERI SYAFIRA	af	af	af	af	af	af	af	af	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ADIN FADHILAH	af	af	x	x	x	x	x	af	✓	af	af	s	s	✓	✓	✓
JIHAD NIKA	af	af	af	af	x	af	af	af	✓	af	af	af	✓	✓	✓	✓


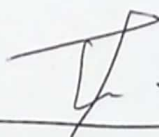

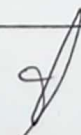
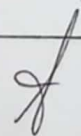

NAMA	Pertemuan															
	1 28 Feb 2024	2 6 Mar 2024	3 13 Mar 2024	4 20 Mar 2024	5 27 Mar 2024	6 3 Apr 2024	7 10 Apr 2024	8 17 Apr 2024	9 24 Apr 2024	10 1 Mei 2024	11 8 Mei 2024	12 15 Mei 2024	13 22 Mei 2024	14 29 Mei 2024	15 5 Jun 2024	16 12 Jun 2024
DEDE SOPHAN DAYATUL FALAH			x	x	x			i	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ADILA CAHYANI				s						x	x	x				
HANI HANIFAH	uf	uf	uf	s	uf	uf	uf	uf	i	uf	uf	uf	uf	i	uf	uf
ADRIANTO					x				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	s
SYAM MAULANA	sl	sl	x	sl	x	sl	sl	sl	✓	✓	✓	✓	✓	✓	s	✓
MUHAMMAD MUDZAKIR DAYAT					x				✓	✓	✓	✓	✓	i	✓	✓
Ketua Kelas																
Dosen																

Bogor, 5 Maret 2024







Dosen Pengajar,

Dr. SAIFUL FALAH, M.Pd.I.




DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

NO	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Kelas
	08.03.24	13.30-15.16	Kontrak Kuliah	
	,	,	Observasi	
	22.03.24	,	- mampu memahami dan menjelaskan rumusan, visi, misi, tujuan strategi dan strategi organisasi	
	,	,	- mampu memahami dan menjelaskan gambaran manaj. strategik.	
	05.04.24	,	- mampu memahami dan menjelaskan analisis strategi, analisis swot dan analisis BCG	
	,	,	- menjelaskan tujuan jangka panjang, strategi integrasi dan strategi intensif	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN **DIISI OLEH DOSEN**

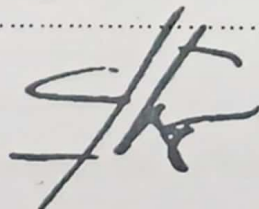
TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
17.5.24	13.30-15.16	UTS	
17.5.24	"	UTS	
31.5.24	"	-menjelaskan strategi diversifikasi dan strategi akuisisi	
"	"	-menjelaskan strategi michael porter generic dan alat untuk mencapai strategi	
14.6.24	"	-menjelaskan isu int manajemen dalam implementasi strategi	
"	"	-isu-isu pemasaran dalam implementasi strategi dan isu keuangannya.	

DAFTAR LAPORAN PERKULIAHAN DIISI OLEH DOSEN

MARI KE	TANGGAL	DARI JAM s.d JAM	MATERI YANG DIKULIAHKAN/DIBAHAS*)	KETERANGAN Paraf Dosen & Ketua Mahasiswa
13	05.7.24	13.30-15.10	- menjelaskan isu-isu R&D dalam implementasi strategis dan isu-isu SIM strategi	
4	"	"	- menjelaskan the nature of strategis evaluation, kerangka kerja sebuah evaluasi strategi dan sumber publikasi sebagai informasi evaluasi strategi.	
	26.7.24		UAS.	
	"		UAS	

*) mohon diisi saat perkuliahan

Mengetahui
Ketua Program Studi

.....


NIRP. 200 116